

/WZÓR/

UMOWA nr _____

zawarta w Olsztynie, w dniu _____ pomiędzy:

Gminą Olsztyn – Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1; 10-101 Olsztyn, reprezentowaną przez: **Prezydenta Olsztyna - Pana Piotra Grzymowicza**, w imieniu którego działa _____ **Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna - _____** zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania, zgodnie z Zarządzeniem nr 4/2019 Dyrektora Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień w Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu z ogłoszeniem, w którym oferta Wykonawcy uznana została za najkorzystniejszą, zawarta została umowa o następującej treści:

§1 PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie przez Wykonawcę świadczenia przez producenta prawa do jednoczesnego korzystania na 1 (jednym) procesorze, posiadającym 4 (cztery) rdzenie fizyczne z oprogramowania bazodanowego o nazwie **Microsoft SQL Server Standard Core 2017 z usługą Software Assurance**, zwane dalej „Oprogramowaniem”.
- 1.2. Dostarczone Oprogramowanie musi być zgodne z parametrami technicznymi i użytkowymi oraz wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia zawartym w załączniku nr 1, ofertą Wykonawcy będącą załącznikiem nr 3 w tym zawartymi w niej warunkami korzystania z Oprogramowania.
- 1.3. Wykonawca oświadcza, że niniejsza umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw patentowych, itp.

§2 DOSTAWA, INSTALACJA I ODBIÓR

- 2.1. Przez zapewnienie prawa do korzystania z Oprogramowania w rozumieniu ust. 1.1 należy rozumieć przekazanie wersji instalacyjnych Oprogramowania (zgodnie z ust. 2.2) oraz przekazanie Zamawiającemu odpowiednich dokumentów (także w postaci elektronicznej) potwierdzających, zgodnie z zasadami dystrybucji producenta bądź dystrybutora, fakt uzyskania przez Zamawiającego stosownych uprawnień do korzystania z Oprogramowania.
- 2.2. Oprogramowanie może zostać przekazane Zamawiającemu w dowolnej postaci zapewniającej faktyczną możliwość jego instalacji i korzystania z Oprogramowania zgodnie z umową. W szczególności wymagane to spełnia udostępnienie odpowiednich wersji Oprogramowania do pobrania lub przekazanie wersji instalacyjnych Oprogramowania na nośnikach.

- 2.3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z Oprogramowania oraz przekazania dokumentu, o którym mowa w ust. 2.1 oraz udostępnienia Oprogramowania zgodnie z ust. 2.2 nie później niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2.4. Zamawiający potwierdzi wykonanie czynności opisanych w ust. 2.1 - 2.3 podpisaniem protokołu odbioru końcowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy. Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi do przedmiotu odbioru. Ewentualne uwagi Zamawiającego do przedmiotu odbioru winny zostać przez Wykonawcę usunięte w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
- 2.5. Za datę wykonania poszczególnych zobowiązań określonych w ust. 2.1 - 2.3, uważa się datę zakończenia odpowiedniej czynności przez Wykonawcę, do której Zamawiający nie zgłosił uwag. Daty tych czynności określi protokół odbioru końcowego odnoszący się do danej czynności Zamawiającego.
- 2.6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru końcowego jest Dyrektor lub Zastępca Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna lub osoba przez niego upoważniona.

§3 PRAWO DO KORZYSTANIA

- 3.1. Zapewnienie prawa do korzystania z Oprogramowania, o którym mowa w ust. 1.1, może odbyć się poprzez udzielenie Zamawiającemu licencji lub zapewnienie udzielenia Zamawiającemu licencji przez podmiot uprawniony, bądź przeniesie na Zamawiającego licencji na korzystanie z Oprogramowania albo na podstawie innej formy prawnej korzystania z Oprogramowania, w szczególności w oparciu o tzw. prawa legalnego nabywcy egzemplarza oprogramowania, jednak z wyłączeniem zapewnienia korzystania z Oprogramowania w oparciu o model „Software as a Service”, o ile rozwiązanie to pozwoli na uzyskanie przez Zamawiającego uprawnień do Oprogramowania, opisanych niniejszą umową.
- 3.2. Zgodnie z przyjętym modelem dystrybucji Oprogramowania, na warunkach wskazanych w ofercie i niniejszej umowie Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania poprzez zapewnienie udzielenia zamawiającemu licencji przez przedmiot uprawniony.
- 3.3. Prawa do korzystania z Oprogramowania nie mogą być wcześniej wykorzystane w innych urządzeniach, muszą pochodzić z legalnego kanału dystrybucyjnego producenta Oprogramowania. W przypadku konieczności aktywacji uprawnień do korzystania, Wykonawca zapewni taką aktywację najpóźniej z momentem instalacji Oprogramowania, np. za pośrednictwem zdalnego dostępu.
- 3.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli legalności i zgodności z wymaganiami umowy dostarczonego Oprogramowania u jego producenta.
- 3.5. Zamawiający ma prawo korzystać z Oprogramowania na potrzeby prowadzonej przez Zamawiającego działalności, w przypadku licencji lub sublicencji na polach eksploatacji obejmujących trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, na ilości serwerów określonej w ust. 1.1, przez czas nieokreślony.
- 3.6. Do niniejszej umowy nie znajdują zastosowania żadne ograniczenia zakresu licencji zawarte w standardowych warunkach licencjonowania Oprogramowania, stosowanych przez Wykonawcę lub

producenta Oprogramowania, za wyjątkiem ograniczeń wyraźnie zaakceptowanych przez Zamawiającego, poprzez pisemne zaakceptowanie treści certyfikatów lub innych dokumentów licencyjnych.

- 3.7. W przypadku udzielenia Zamawiającemu licencji lub sublicencji Wykonawca zobowiązuje się, że podmiot uprawniony (licencjodawca) nie wypowie Zamawiającemu udzielonej licencji z innego powodu niż naruszenie przez Zamawiającego warunków licencyjnych przez okres co najmniej 30 lat. Wypowiedzenie warunków korzystania z Oprogramowania z powodu naruszenia warunków tego korzystania winno być poprzedzone pisemnym wezwaniem do zaniechania naruszeń warunków korzystania i bezskutecznym upływem wyznaczonego Zamawiającemu 30 dniowego terminu na zaniechanie naruszeń.
- 3.8. W przypadku aktualizacji lub poprawek Oprogramowania z dniem udostępnienia aktualizacji lub poprawek Zamawiającemu Wykonawca zapewni udzielenie Zamawiającemu prawa do korzystania z aktualizacji Oprogramowania na zasadach określonych w ust. 3.5.

§4 WYNAGRODZENIE.

- 4.1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1.1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości _____ netto (słownie: _____), tj. _____ brutto (słownie: _____), w tym kwotę _____ stanowiącą wartość podatku VAT (słownie: _____).
- 4.2. Wykonawca oświadcza, że posiada firmowy rachunek bankowy związany z prowadzoną przez niego działalnością gospodarczą. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana z wykorzystaniem metody podzielonej płatności (split payment).
- 4.3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury pod warunkiem doręczenia faktury w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia. W przypadku doręczenia faktury po terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia, termin zapłaty ulega wydłużeniu o ilość dni przekroczenia wskazanego wyżej 7 (siedmio) dniowego terminu.
- 4.4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru którego wzór stanowi załącznik nr 2.
- 4.5. Na fakturze winny znajdować się następujące dane:

NABYWCA:
Gmina Olsztyn,
Plac Jana Pawła II 1
10-101 Olsztyn
NIP: 739-38-47-026

ODBIORCA:
Centrum Informatycznych Usług
Wspólnych Olsztyna
Plac Jana Pawła II 1
10-101 Olsztyn

- 4.5. Faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu w jeden z następujących sposobów:

1) na adres Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, lub

- 2) na adres e-mail: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu, według oświadczenia złożonego przez Strony zgodne z załącznikiem nr 4, lub
- 3) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
- 4.6. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości wysyłania Zamawiającemu faktury (tzw. ustrukturyzowanej faktury elektronicznej) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, o czym mowa w pkt 4.5.3), numer PEPPOL Zamawiającego to 7393921082. Oprócz danych zawartych w ust. 3.4 w opisie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy.
- 4.8. Strony zgodnie postanawiają, że korekty faktur i noty księgowe (tzw. inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne) mogą być wysyłane przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, z uwzględnieniem postanowień ust. 4.6.
- 4.9. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 4.10. W przypadku nieterminowej zapłaty należności wynikającej z umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienie w ustawowej wysokości.
- 4.11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4.1, obejmuje wszelkie koszty i obciążenia związane z realizacją umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym koszty dostarczenia i podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.
- 4.12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (tzw. biała lista podatników VAT), w którym m.in. ujawniony został numer rachunku bankowego związany z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, służący do rozliczenia transakcji w ramach tej działalności i który zostanie wskazany na fakturze VAT wystawionej Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. Wykonawca oświadcza, że teraz i na przyszłość zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu braku terminowej zapłaty wynagrodzenia i wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy w przypadku, gdy okaże się, że wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT numer rachunku bankowego nie będzie w dniu dokonania zapłaty przez Zamawiającego kwoty tytułem wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy tożsamy z numerem rachunku bankowego ujawnionym na tzw. białej liście podatników VAT albo nie będzie ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT – jeżeli zapłata wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy nie ujęty na tzw. białej liście podatników VAT łączyłoby się dla Zamawiającego z jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami prawnymi - do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego na tzw. białej liście podatników VAT lub ujęcia na tej liście wskazanego wcześniej rachunku bankowego Wykonawcy.

§5 ODPOWIEDZIALNOŚĆ.

- 5.1. W razie opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu Oprogramowania lub dokumentu, o którym mowa w ust. 2.1, w stosunku do terminu wskazanego w ust. 2.3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia karę umowną w wysokości 250 zł.
- 5.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w ust. 4.1 w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

- 5.3. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
- 5.4. W razie wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych i żądania odszkodowania za zdarzenia, które miały miejsce do chwili wypowiedzenia.
- 5.5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§6 OSOBY ODPOWIEDZIALNE

- 6.1. Osobami upoważnionymi do kierowania całością spraw związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru końcowego, o których mowa w ust. 2.4., zgłaszania zastrzeżeń do przedmiotu odbioru oraz do odmowy dokonania odbioru, są:
 - 1) w imieniu Zamawiającego:
 - a) imię nazwisko, mail: _____
 - 2) w imieniu Wykonawcy:
 - a) _____
- 6.2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zapisów umowy, ze strony Zamawiającego, będą:
 - 1) **Arkadiusz Brzowski, mail: brzowski.arkadiusz@olsztyn.eu, tel.: +48 512 895 032**
 - 2) **Maciej Młynowski, mail: mlynowski.maciej@olsztyn.eu, tel.: +48 897 525 883**
- 6.3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zapisów umowy, ze strony Wykonawcy, będą:
 - 1) _____
- 6.4. Zmiana osób wymienionych w ust. 6.1 – 6.3 w trakcie realizacji umowy wymaga poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej i nie stanowi zmiany umowy.
- 6.5. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji i oświadczeń, co do których umowa nie dopuszcza zachowania formy dokumentowej, na adresy stron wymienione w komparycji umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
- 6.1. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 6.5, doręczenie korespondencji na adres wskazany w komparycji umowy wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

§7 OBOWIĄZYWANIE UMOWY, WYPOWIEDZENIE.

- 7.1. Umowa w zakresie postanowień umowy dotyczących prawa do korzystania z Oprogramowania zawarta jest na czas nieokreślony. Warunki wypowiedzenia licencji określa ust. 3.7.
- 7.2. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym wyłącznie w wypadku wystąpienia ważnych powodów uzasadniających to wypowiedzenie. Przez ważne powody Strony rozumieją m.in. niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez drugą ze Stron zobowiązań umownych. W szczególności Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku, gdy opóźnienie w stosunku do terminu określonego w ust. 2.3 przekroczy 30 dni.
- 7.3. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.4. Wypowiedzenie uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało doręczone do siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego listem poleconym za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

§8 SIŁA WYŻSZA

- 8.1. Strony przewidują zmianę terminu realizacji umowy z powodu działania siły wyższej uniemożliwiającej realizację umowy w terminie określonym pierwotnie.
- 8.1. Zmiana terminu realizacji umowy dopuszczalna jest tylko o czas działania siły wyższej oraz o czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania.

§9 PODWYKONAWCY

- 9.1. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców przy wykonywaniu niniejszej umowy za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
- 9.2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne działania i zaniechania.
- 9.3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
- 9.4. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

§10 POSTANOWIENI KOŃCOWE

- 10.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 10.2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.3. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy będą rozpatrywane przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla Zamawiającego.
- 10.4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
- 10.5. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:
- 1) Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – wzór protokołu odbioru;
 - 3) Załącznik nr 3 – oferta Wykonawcy;
 - 4) Załącznik nr 4 - Regulamin Ochrony Informacji dla Wykonawcy Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna;
 - 5) Załącznik nr 5 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz o zachowaniu poufności informacji;
 - 6) Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Oprogramowanie bazodanowe Microsoft SQL Server Standard Core 2017, licencja na 4 rdzenie fizyczne w klastrze VMware, z usługą Software Assurance świadczoną na warunkach producenta Oprogramowania przez okres minimum 24 miesiące od dnia dostarczenia Oprogramowania.

1. Licencjonowanie musi uwzględniać prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez producenta poprawek krytycznych i opcjonalnych do zakupionej wersji oprogramowania, z wyłączeniem licencji podlegających subskrypcji.
2. Wymagane jest zapewnienie możliwości korzystania z wcześniejszych wersji zamawianego oprogramowania.
3. W ramach umowy Wykonawca ma zapewnić udzielanie uprawnień na witrynie producenta oprogramowania wskazanym przez Zamawiającego osobom (pracownikom Zamawiającego) do pobierania kodu zamówionego oprogramowania i kluczy licencyjnych.
4. Licencja nie może posiadać ograniczeń czasowych.
5. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie oprogramowania równoważnego do oprogramowania Microsoft SQL Server Standard Core 2017. Oprogramowanie równoważne musi spełniać wymogi równoważności:
 - a) platforma systemowa – Microsoft Windows Server 2016 lub nowszy, Ubuntu 16.04 LTS, 18.04 LTS
 - b) architektura Klient-Serwer,
 - c) baza danych pracująca w oparciu o relacyjny model baz danych,
 - d) integracja z Active Directory na poziomie funkcjonalności domeny Windows Server 2012R2 w zakresie uwierzytelniania użytkowników oraz autoryzacji na podstawie grup zabezpieczeń AD,
 - e) pojedyncza licencja musi obsłużyć min. 2 rdzenie fizyczne procesora,
 - f) serwer SQL powinien mieć możliwość wykorzystania 128 GB pamięci operacyjnej,
 - g) obsługa T-SQL,
 - h) rejestrowanie zdarzeń silnika bazy danych w czasie rzeczywistym – System Bazodanowy powinien pozwalać na definiowanie rejestracji zdarzeń na poziomie silnika bazy danych w czasie rzeczywistym w celach diagnostycznych bez znaczącego ujemnego wpływu na wydajność rozwiązania,
 - i) system raportowania – System Bazodanowy powinien posiadać wbudowany system definiowania i generowania raportów. Narzędzie do tworzenia raportów powinno pozwalać na ich graficzną definicję,
 - j) możliwość tworzenia procedur składowanych, które mogą być udostępnione i wywołane jako usług sieci Web (WebServices) bez wykorzystania dodatkowego oprogramowania,
 - k) natywne przechowywanie typów danych XML - System Bazodanowy powinien umożliwiać natywne przechowywanie danych w formacie XML w kolumnach tabeli. Dodatkowo powinien umożliwiać przeszukiwanie takich danych oraz indeksowanie struktur XML (tak, aby przyspieszyć operacje wyszukiwania np. po atrybutach przechowywanych w strukturze XML. Dodatkowo powinien umożliwiać tworzenie zapytań obsługujących również operacje na strukturach XML,

- l) narzędzia do monitorowania serwera - System Bazodanowy powinien posiadać wbudowane narzędzia pozwalające monitorować stan serwera. W szczególności narzędzia te powinny pozwalać na przechwytywanie i zapisywanie zapytań wysyłanych do serwera. Narzędzia te powinny pozwalać na zidentyfikowanie zapytań szczególnie obciążających serwer (np. wykonujących się zbyt długo),
- m) dedykowana sesja administracyjna - System Bazodanowy powinien pozwalać na zdalne połączenie sesji administratora systemu bazy danych w sposób niezależny od normalnych sesji klientów,
- n) zarządzanie serwerem za pomocą skryptów - System Bazodanowy musi udostępniać mechanizm zarządzania za pomocą uruchamianych z linii poleceń skryptów administracyjnych, które pozwolą zautomatyzować rutynowe czynności związane z zarządzaniem serwerem,
- o) kompresja kopii zapasowych - System Bazodanowy musi pozwalać na kompresję kopii zapasowej danych (backup) w trakcie jej tworzenia. Powinna to być cecha niezależna Systemu Bazodanowego od funkcji systemu operacyjnego ani od sprzętowego rozwiązania archiwizacji danych.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
do umowy nr _____ z dnia _____

Odbierający:	Przekazujący:
Gmina Olsztyn – Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, NIP 739-384-70-26 (Zamawiający)	_____ _____ (Wykonawca)

Świadczenia polegające odbiorowi (przedmiot odbioru):

Lp.	Świadczenia polegające odbiorowi (przedmiot odbioru):	Data odbioru	Uwagi
1.	[Opis przedmiot odbioru zgodnie z umową]	[Data dostarczenia świadczenia zgodnego z umową]	[Zastrzeżenia lub stwierdzenie zgodności świadczenia z umową]
2.			
3.			
4.			

Przedmiot odbioru zostaje przyjęty bez zastrzeżeń

Z uwagi na zgłoszone uwagi w tabeli Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu odbioru¹

Dodatkowe uzasadnienie

[Dodatkowe uzasadnienie decyzji – jeśli dotyczy]

Dodatkowe ustalenia,

[Opis dodatkowych ustaleń – jeśli dotyczy]

Dodatkowe uwagi:

Przekazujący (Wykonawca):	
	<i>podpis</i>

Zamawiający:			
Imię i nazwisko		Stanowisko	
Data protokołu		Podpis	

¹ Należy zaznaczyć właściwy kwadrat

Załącznik nr 3

OFERTA WYKONAWCY

Regulamin Ochrony Informacji dla Wykonawcy Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz o zachowaniu poufności informacji

Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji przesyłania faktur drogą elektroniczną

Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 106, z późn. zm.) **Zamawiający: Gmina Olsztyn - Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna**; Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn; NIP 739-384-70-26, akceptuje przesyłanie, w tym udostępnianie faktur, ich korekt oraz duplikatów w formie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Gmina Olsztyn - Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna oświadcza, że:

1. Faktury VAT i korekty faktur należy przysyłać na adres email: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu,
2. Tytuł wiadomości email musi zawierać wyrażenie: faktura/faktury lub korekta/korekty lub korygująca/korygujące lub duplikat/duplikaty
3. Faktury VAT i korekty faktur, Gmina Olsztyn - Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna wysyła z adresu e-mail: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu.

Podpis Zamawiającego

Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej

Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 106, z późn. zm.) akceptuję przesyłanie, w tym udostępnianie faktur, ich korekt oraz duplikatów w formie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej:

Nazwa firmy Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy: _____

Nr NIP Wykonawcy: _____

Oświadczam, że:

Faktury/korekty faktur/duplikaty faktur będę przysyłać do Gminy Olsztyn - Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna z adresu e-mail:

Adres skrzynki nadawczej Wykonawcy: _____

Adresem właściwym do przesyłania faktur/ korekty faktur/duplikaty faktur przez Gminę Olsztyn - Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna jest adres e-mail:

Adres skrzynki odbiorczej Wykonawcy: _____

Podpis Wykonawcy

INFORMACJE DODATKOWE:

1. Faktury wraz ze wszystkimi załącznikami muszą być zapisane w formie PDF oraz załączone bezpośrednio do wiadomości e-mail.
2. Faktury i załączniki nie mogą być kompresowane i zaszyfrowane.
3. Skrzynka odbiorcza Gminy Olsztyn - Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna – email: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu jest obsługiwana automatycznie. Fakturę uważa się za doręczoną w momencie wpływu na skrzynkę odbiorczą Gminy Olsztyn - Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna.
4. Wskazane powyżej adresy skrzynek pocztowych Zamawiającego i Wykonawcy są jedynymi właściwymi adresami stanowiącymi gwarancję pochodzenia faktury.