

# CENTRUM INFORMATYCZNYCH USŁUG WSPÓLNYCH OLSZTYNA

UMOWA nr CIUWO.234.83.2019

zawarta w Olsztynie, w dniu 5.11.2019r pomiędzy:

**Gminą Olsztyn - Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna**, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, NIP 739-384-70-26, reprezentowaną przez Pana Piotra Grzymowicza - Prezydenta Olsztyna,

w imieniu którego działą Rafał Ruchlewicz – Dyrektor Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna zwaną dalej „Zamawiającym”

a

**GREY DOT Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie**, Al. Jerozolimskie 27 lok. 26, 01-515 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, którego akta rejestrowe są prowadzone przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000546129, posiadającą numer NIP: 5223023816, nr REGON 360911240 oraz kapitał zakładowy w wysokości 100 000 zł, reprezentowaną przez: Pana Konrada Wojtasę – Członku Zarządu

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.; dalej jako „ustawa pzp”), pn. „zakup systemu WiFi” zawarta została umowa o następującej treści:

## § 1. PRZEDMIOT UMOWY.

- 1.1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu system WIFI dla obsługi urządzeń, korzystających z sieci bezprzewodowej w jednostkach organizacyjnych Gminy Olsztyn, na który składa się sprzęt wraz z zainstalowanym oprogramowaniem sprzętowym dedykowanym do obsługi WIFI (dalej jako: „System”).
- 1.2. System posiadać będzie:
  - 1) punkty dostępowe (Access Point) – 50 sztuk,
  - 2) aplikację do zarządzania i monitoringu,
  - 3) kontroler,
  - 4) dodatkową funkcjonalność<sup>1</sup> obejmującą egzekwowanie reguł zapory sieciowej w oparciu o użytkowników oraz nadawania priorytetu poszczególnym aplikacjom. Reguły dostępu muszą być centralnie definiowane i egzekwowane dla użytkowników bazując na zdefiniowanej dla nich roli oraz poziomie autoryzacji.
- 1.3. Z zastrzeżeniem ust. 2.1, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym Wykonawca zobowiązany jest uruchomić i skonfigurować kontroler z pięcioma punktami dostępowymi (Access Point) we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach w Olsztynie, przy wykorzystaniu infrastruktury w nich dostępnej (bez montażu dodatkowego okablowania).
- 1.4. System musi być zgodny z parametrami technicznymi i użytkowymi określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy (dalej: „SOPZ”) oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2. Wszystkie urządzenia muszą być dostarczone z wszelkimi elementami wymienionymi w SOPZ.

<sup>1</sup> Jeżeli została zaoferowana; w przeciwnym wypadku zapis pkt 4) do wykreślenia

- 1.5. Wykonawca zapewnia, że System będzie nowy, nieużywany, pochodzący z legalnego kanału dystrybucyjnego producenta Systemu, dopuszczony do dystrybucji i używania w Polsce oraz objęty gwarancją. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji legalności Systemu i wykorzystywanego w Systemie oprogramowania.
- 1.6. Wykonawca zapewnia, że System jest odpowiedniej jakości i funkcjonalności, a także wolny od wad fizycznych oraz prawnych i nie jest przedmiotem praw lub roszczeń osób trzecich.

## **§ 2.ZASADY REALIZACJI UMOWY.**

- 2.1. Dostarczenie Systemu oraz uruchomienie i skonfigurowanie kontrolera z pięcioma punktami dostępowymi (Access Point), nastąpi w terminie 6 tygodni od daty zawarcia umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na adresy w Olsztynie - wskazane przez Zamawiającego. Wraz z Systemem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające fakt uzyskania przez Zamawiającego uprawnień gwarancyjnych producenta, o których mowa w § 5 Umowy.
- 2.2. Po dostarczeniu Systemu Zamawiający dokona weryfikacji jego zgodności z wymaganiami określonymi w umowie oraz sprawdzenia pod kątem występowania wad.
- 2.3. W przypadku zgodności Systemu z wymaganiami określonymi w umowie i braku wad oraz prawidłowym działaniu kontrolera z 5 przykładowymi punktami dostępowymi (Access Point), o czym mowa w ust. 1.3, Zamawiający dokona odbioru i podpisze protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3.
- 2.4. Zamawiający ma prawo zgłoszenia uwag co do zgodności Systemu z umową w razie stwierdzenia jego wady lub nieprawidłowości. W takim przypadku Zamawiający podpisze protokół odbioru z uwagami.
- 2.5. W wypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu System bez wad, zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie lub usunie wady bądź nieprawidłowości w inny uzgodniony z Zamawiającym sposób, w terminie 5 dni roboczych. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r., poz. 90).
- 2.6. Za datę wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, uważa się datę wskazaną w protokole odbioru przedmiotu umowy bez uwag, o którym mowa w ust. 2.3, wskazującą na termin wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1.
- 2.7. Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji oraz udostępniać wszelkie dokumenty niezbędne do realizacji umowy, w których jest w posiadaniu lub powstałych w związku z jej realizacją.
- 2.8. Wykonawca zobowiązany jest informować niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na niewykonanie przez niego obowiązków lub mogących mieć wpływ na niedotrzymanie przez niego terminów określonych w umowie, co nie zwalnia go z odpowiedzialności za terminowe i należyte wykonanie umowy. Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, będą przekazywane Zamawiającemu w formie dokumentowej.

## **§ 3.PRAWO DO KORZYSTANIA.**

- 3.1. Jeżeli korzystanie z elementów Systemu wymaga uzyskania prawa do korzystania z jakiegokolwiek oprogramowania, w szczególności oprogramowanie sterujące kontrolerem i AccessPoint'em, oprogramowanie systemowe, narzędziowe i zarządzające maszyną wirtualną (zwanego dalej „Oprogramowaniem”), Wykonawca zobowiązany jest zapewnić takie prawo do korzystania.
- 3.2. Zapewnienie prawa do korzystania, o którym mowa w ust.3.1, może odbyć się poprzez udzielenie Zamawiającemu licencji lub zapewnienie udzielenia Zamawiającemu licencji przez podmiot uprawniony, bądź przeniesie na Zamawiającego licencji na korzystanie z Oprogramowania albo na podstawie innej formy prawnej korzystania z Oprogramowania, w szczególności w oparciu o tzw.

kn

W. Wójcik

prawa legalnego nabywcy egzemplarza oprogramowania, jednak z wyłączeniem zapewnienia korzystania z Oprogramowania w oparciu o model „Software as a Service”, o ile rozwiązanie to pozwoli na uzyskanie przez Zamawiającego uprawnień do Oprogramowania, opisanych niniejszą umową.

- 3.3. Zgodnie z przyjętym modelem dystrybucji Oprogramowania, na warunkach wskazanych w ofercie i niniejszej umowie Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania poprzez zapewnienie udzielenia Zamawiającemu licencji przez Producenta (podmiot uprawniony)<sup>2</sup>.
- 3.4. Prawa do korzystania z Oprogramowania nie mogą być wcześniej wykorzystane w innych urządzeniach, muszą pochodzić z legalnego kanału dystrybucyjnego producenta Oprogramowania. W przypadku konieczności aktywacji uprawnień do korzystania, Wykonawca zapewni taką aktywację najpóźniej z momentem instalacji Oprogramowania, np. za pośrednictwem zdalnego dostępu.
- 3.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli legalności i zgodności z wymaganiami umowy dostarczonego Oprogramowania u jego producenta.
- 3.6. Zamawiający ma prawo korzystać z Oprogramowania na potrzeby prowadzonej przez Zamawiającego działalności, w przypadku licencji lub sublicencji na polach eksploatacji obejmujących trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, na ilości urządzeń wynikających z przyjętego rozwiązania technicznego budowy Systemu, a niezbędnych do prawidłowego działania Systemu, przez czas nieokreślony.
- 3.7. W przypadku udzielenia licencji lub sublicencji Wykonawca zobowiązuje się, że podmiot uprawniony nie wypowie Zamawiającemu udzielonej licencji z innego powodu niż naruszenie przez Zamawiającego warunków licencyjnych przez okres co najmniej 30 lat. Wypowiedzenie warunków korzystania z Oprogramowania z powodu naruszenia warunków tego korzystania winno być poprzedzone pisemnym wezwaniem do zaniechania naruszeń warunków korzystania i bezskutecznym upływem wyznaczonego Zamawiającemu 30 dniowego terminu na zaniechanie naruszeń.
- 3.8. W przypadku aktualizacji lub poprawek Oprogramowania z dniem udostępnienia aktualizacji lub poprawek Zamawiającemu Wykonawca zapewni udzielenie Zamawiającemu prawa do korzystania z aktualizacji Oprogramowania na zasadach określonych w ust. 3.6.

#### § 4.CENA.

- 4.1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę w łącznej wysokości 185 300,00 złotych netto (słownie: sto osiemdziesiąt pięć tysięcy trzysta złotych 00/100), powiększoną o wartość podatku VAT w wysokości: 42 619,00 zł (słownie: czterdzieści dwa tysiące sześćset dziewiętnaście złotych 00/100), co daje kwotę brutto: 227 919,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia siedem tysięcy dziewięćset dziewiętnaście złotych 00/100).
- 4.2. Jeżeli Wykonawca posiada firmowy rachunek bankowy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, płatność ceny zostanie dokonana z wykorzystaniem metody podzielonej płatności (split payment). Wykonawca oświadcza, że na wystawionej fakturze zostanie wskazany jego rachunek bankowy związany / ~~niezwiązany~~<sup>3</sup> z prowadzoną działalnością gospodarczą.
- 4.3. Zapłata ceny nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Zapłata nastąpi w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wystawienia faktury pod warunkiem doręczenia faktury w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia. W przypadku doręczenia faktury po terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia, termin zapłaty ulega wydłużeniu o ilość dni przekroczenia wskazanego wyżej 7 (siedmio) dniowego terminu.

<sup>2</sup> Do opisanego przed zawarciem umowy modelu dystrybucji Oprogramowania na podstawie oferty – przy wykorzystaniu mechanizmów wskazanych w ust. powyżej.

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić.

K.Woźniak

- 4.4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.) znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (tzw. biała lista podatników VAT), w którym m.in. ujawniony został numer rachunku bankowego związany z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, służący do rozliczenia transakcji w ramach tej działalności i który zostanie wskazany na fakturze VAT wystawionej Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. Wykonawca oświadcza, że teraz i na przyszłość zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu braku terminowej zapłaty wynagrodzenia i wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy w przypadku, gdy okaże się, że wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT numer rachunku bankowego nie będzie w dniu dokonania zapłaty przez Zamawiającego kwoty tytułem wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy tożsamy z numerem rachunku bankowego ujawnionym na tzw. białej liście podatników VAT albo nie będzie ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT – jeżeli zapłata wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy nie ujęty na tzw. białej liście podatników VAT łączyłoby się dla Zamawiającego z jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami prawnymi - do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego na tzw. białej liście podatników VAT lub ujęcia na tej liście wskazanego wcześniej rachunku bankowego Wykonawcy.
- 4.5. Faktura będzie wystawiona na:
- |                      |  |
|----------------------|--|
| NABYWCA:             | ODBIORCA:  |
| Gmina Olsztyn,       | Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna |
| Plac Jana Pawła II 1 | Plac Jana Pawła II 1                             |
| 10-101 Olsztyn       | 10-101 Olsztyn                                   |
| NIP: 739-38-47-026   |  |
- 4.6. Faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu w następujący sposób:
- 1) na adres Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, lub
  - 2) na adres e-mail: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu według oświadczenia złożonego przez Strony zgodne z załącznikiem nr 4, lub
  - 3) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
- 4.7. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości wysyłania Zamawiającemu faktury (tzw. ustrukturyzowanej faktury elektronicznej) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, o czym mowa w pkt 4.6.3), numer PEPPOL Zamawiającego to 7393921082. Oprócz danych zawartych w ust. 4.5 w opisie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy.
- 4.8. Korekty faktur i noty księgowe (tzw. inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne) mogą być wysyłane przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, z uwzględnieniem postanowień ust. 4.7.
- 4.9. Za dzień zapłaty ceny Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 4.10. W przypadku nieterminowej zapłaty należności wynikającej z umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w ustawowej wysokości z tytułu opóźnienia.
- 4.11. Cena obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem kosztów dostarczenia Systemu, udzielenia gwarancji, a także należnego podatku VAT.
- 4.12. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez uwag, o którym mowa w ust. 2.3 umowy.

## **§ 5. RĘKOJMIA I GWARANCJA**

- 5.1. Dostarczony System, określony w ust. 1.1 umowy musi być fabrycznie nowy i objęty 60 miesięczną gwarancją producenta na warunkach nie gorszych niż określone w § 5 oraz w pkt 1 ppkt 34, pkt 2 ppkt 24 i w pkt 3 ppkt 22 załącznika nr 1 do niniejszej umowy (SOPZ) oraz ofercie Wykonawcy będącej załącznikiem nr 2.
- 5.2. Okres rękojmi na przedmiot zamówienia opisany w § 1 i w SOPZ, stanowiący załącznik nr 1, czasy gotowości serwisowej i czasy naprawy są takie same jak okres, czasy gotowości serwisowej i czasy naprawy w ramach gwarancji udzielonej przez producenta, zgodnie z ust. 5.1. Zakres rękojmi obejmuje również dokonywanie napraw przedmiotu umowy.
- 5.3. Początkiem okresu gwarancyjnego dla Systemu oraz rękojmi jest dzień podpisania protokołu odbioru bez uwag, o którym mowa w ust. 2.3.
- 5.4. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy na podstawie rękojmi do usunięcia wad lub nieusunięcia ich w terminach opisanych w załączniku nr 5, Zamawiający będzie miał prawo zlecić wykonanie prac objętych rękojmią innemu podmiotowi, w tym innemu autoryzowanemu przez producenta Systemu serwisowi na koszt (obciążając Wykonawcę kosztami takiego zastępczego wykonania) i na ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
- 5.5. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem obsługi w ramach rękojmi i gwarancji, a w szczególności: koszty dojazdu, transportu, montażu, demontażu, instalacji i konfiguracji ponosi odpowiednio Wykonawca lub producent.
- 5.6. Zgłoszenia wad Systemu będą przyjmowane:
  - 1) na podstawie rękojmi - przez Wykonawcę w formie wiadomości – email, wysyłanych na adres poczty elektronicznej wskazany w ust. 7.3.; Wykonawca każdorazowo będzie potwierdzał Zamawiającemu fakt usunięcia wady Systemu na adres e-mail: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu
  - 2) na podstawie gwarancji – zgodnie z zasadami gwarancji określonymi przez producenta.
- 5.7. Okres gwarancji oraz rękojmi ulega każdorazowo przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia Systemu do wymiany, do momentu uzyskania możliwości ponownego korzystania z Systemu.

## **§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

- 6.1. W razie opóźnienia w dostarczeniu Systemu w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 2.1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia karę umowną w wysokości 0,2 % ceny brutto określonej w ust. 4.1 umowy;
- 6.2. Uchybienie przez Wykonawcę terminowi naprawy lub wymiany Systemu określonego w załączniku nr 5, w ramach gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 250 zł za każdy dzień przekroczenia terminu – w odniesieniu do terminów przewidzianych w dniach;
  - 2) 100,00 zł za każdą godzinę przekroczenia terminu – w odniesieniu do terminów przewidzianych w godzinach.
- 6.3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny brutto określonej w ust. 4.1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 6.4. W razie wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może dochodzić zarówno kary umownej przewidzianej w ust. 6.3 jak i innych kar umownych należnych do dnia odstąpienia od umowy.
- 6.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.



## § 7.OSOBY ODPOWIEDZIALNE

- 7.1. Osobami upoważnionymi do kierowania całością spraw związanych z realizacją umowy, w tym podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2.3, są:
- 1) w imieniu Zamawiającego:
    - (a) Dyrektor CIUWO lub osoba upoważniona przez Dyrektora CIUWO
  - 2) w imieniu Wykonawcy:
    - (a) Konrad Wojtas
- 7.2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zapisów umowy, ze strony Zamawiającego, w zakresie zgłaszania uwag co do zgodności Systemu u z umową w razie stwierdzenia jego wad lub nieprawidłowości oraz w zakresie realizacji uprawnień reklamacyjnych lub gwarancyjnych, będą:
- 1) Przemysław Olszyński (e-mail: [olszynski.przemyslaw@olsztyn.eu](mailto:olszynski.przemyslaw@olsztyn.eu));
- 7.3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zapisów umowy, ze strony Wykonawcy, będą:
- 1) Konrad Wojtas (e-mail: [kw@greydot.pl](mailto:kw@greydot.pl)).
- 7.4. Zmiana osób wymienionych w ust. 7.1 - 7.3 w trakcie realizacji umowy wymaga poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej i nie stanowi zmiany umowy.
- 7.5. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji i oświadczeń, co do których umowa nie dopuszcza zachowania formy dokumentowej, na adresy stron wymienione w komparycji umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
- 7.6. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 7.5, doręczenie korespondencji na adres wskazany w komparycji umowy wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

## § 8.ODSTĄPIENIE

- 8.1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym dla umowy sprzedaży.
- 8.2. Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku gdy opóźnienie w dostarczeniu Systemu - uchybienie terminowi wskazanemu w ust. 2.1. - przekroczy 10 dni.
- 8.3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.). W przypadku odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 8.4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę na zasadach określonych w art. 145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.). W przypadku rozwiązania umowy na zasadach określonych w art. 145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 8.5. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 9.ZABEZPIECZENIE.**

- 9.1. Wykonawca przed zawarciem umowy ustanowił zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 4.1 w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie pieniądza.
- 9.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 9.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 9.4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).
- 9.5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 9.6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 9.7. Zamawiający zwraca 70% kwoty należytego zabezpieczenia umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2.3, a 30% nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 9.8. Strony przewidują zmianę terminu realizacji umowy z powodu działania siły wyższej uniemożliwiającej realizację umowy w terminie określonym w ust. 2.1.
- 9.9. Zmiana terminu realizacji umowy dopuszczalna jest tylko o czas działania siły wyższej oraz o czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania.
- 9.10. W przypadku stwierdzenia braku dostępności na rynku Systemu z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, w szczególności wycofania oferowanego modelu z produkcji lub wprowadzenia zakazu importu lub eksportu danego modelu dopuszcza się, bez zmiany terminu realizacji, dostarczenie Systemu o cechach i parametrach nie gorszych niż zaproponowane w ofercie oraz zgodnych z parametrami technicznymi i użytkowymi określonymi w załączniku nr 1 do umowy. Zmiana nie wpływa na wysokość ceny należnej Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

## **§ 10.PODWYKONAWCY**

- 10.1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne działania i zaniechania.
- 10.2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
- 10.3. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom do wykonania innych części przedmiotu umowy niż te, które wymienił w swojej ofercie, bez uprzedniej zmiany umowy z Zamawiającym w formie pisemnej.

## **§ 11.POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 11.1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

KR

K. Wojcik

- 11.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 11.3. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy będą rozpatrywane przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla Zamawiającego.
- 11.4. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
- 11.5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
- 11.6. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:
- Załącznik nr 1. – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
  - Załącznik nr 2. – Oferta Wykonawcy;
  - Załącznik nr 3. – Wzór protokołu odbioru;
  - Załącznik nr 4. – Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej;
  - Załącznik nr 5. – Warunki świadczenia gwarancji jakości i rękojmi.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Dyrektor CIUWO

Rafał Ruchlewicz

Członek Zarządu

Konrad Wojtas

Wzrost 194cm, środki 4 dzieci 950 rodzice 95085 § 6060 zadanie  
66026446 4 dzieci 227. 919,00 zł.

ZASTĘPCA DYREKTORA

Mariola Iciak

Kama Reiter  
RADCA PRAWNY  
(KR-4273)

INSPEKTOR

Ewa Braszczewicz

GŁÓWNY SPECJALISTA

Maciej Maściana

p.o. Głównego Księgowego

Joanna Zalińska