

CENTRUM INFORMATYCZNYCH USŁUG WSPÓLNYCH OLSZTYNA

UMOWA nr CIUWO.234.96.2019

zawarta w Olsztynie, w dniu 22 LIS. 2019 pomiędzy:

Gminą Olsztyn - Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, NIP 739-384-70-26, reprezentowaną przez Pana Piotra Grzymowicza - Prezydenta Olsztyna,

w imieniu którego działa Pani Mariola Iciak – Zastępca Dyrektora Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

Izabelą Teichert prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą **TCIT Izabela Teichert** z miejscem wykonywania działalności gospodarczej w Warszawie przy ul. Cyrkonii nr 10, 05-077 Warszawa (gmina Wesola), wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadająca nr NIP 5381337784 oraz REGON 142312689

zwaną dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), w którym oferta Wykonawcy uznana została za najkorzystniejszą, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY.

1.1. Przedmiotem umowy jest rozbudowa posiadanego przez Zamawiającego systemu tworzenia kopii bezpieczeństwa DELL EMC Avamar (System) o:

- dodatkowe urządzenie wraz z oprogramowaniem, gwarantujące minimum 34 TB dodatkowej przestrzeni na deduplikaty składające się z: **Dell EMC Data Domain DD6300¹** (łącznie Urządzenie),
- dodatkowe dyski (5 szt.) do posiadanego już przez Zamawiającego urządzenia DataDomain 6300 Appliance 14 TB (łącznie Dyski).

1.2. W ramach rozbudowy, o której mowa w ust. 1.1 Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dostawy, montażu, konfiguracji i instalacji Urządzenia i Dysków,
- 2) przeprowadzenia instruktażu dla 2 osób wskazanych przez Zamawiającego,
- 3) sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
- 4) udzielenia gwarancji dla Urządzenia oraz zapewnienia udzielenia przez producenta Urządzenia gwarancji, w ramach której autoryzowany serwis producenta Urządzenia będzie realizował zgłoszenia gwarancyjne przez okres 5 lat od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2.5, na poziomie **Rozszerzonym²**,
- 5) zapewnienia objęcia Dysków gwarancją (wsparciem) producenta urządzenia DataDomain 6300 Appliance 14 TB, na poziomie ProSupport NBD na okres do 09.01.2022 r.
- 6) zapewnienia przeprowadzenia w okresie 2 lat od dnia zawarcia umowy szkoleń dotyczących Urządzenia oraz Avamar administracja i konfiguracja, dla 3 osób wskazanych przez Zamawiającego³, zgodnie z warunkami zawartymi w załączniku nr 1 oraz treścią oferty zawartą w załączniku nr 3.

¹ Do zamieszczenia dokładny opis oferowanego rozwiązania przeniesiony z oferty wybranego Wykonawcy.

² Poziom wsparcia do uzupełnienia zgodnie z treścią wybranej oferty.

³ W przypadku zaofiarowania przez Wykonawcę zapewnienia przeprowadzenia szkoleń.

- 1.3. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o Urządzeniu, należy przez to rozumieć zarówno część hardware'ową jak i software'ową Urządzenia.
- 1.4. W przypadku stwierdzenia braku dostępności na rynku Urządzenia wskazanego w ofercie z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, w szczególności wycofania oferowanego modelu z produkcji lub wprowadzenia zakazu importu lub eksportu danego modelu dopuszcza się, bez zmiany terminu realizacji niniejszej umowy, dostarczenie Urządzenia o cechach i parametrach nie gorszych niż zaproponowane w ofercie oraz zgodnych z parametrami technicznymi i użytkowymi określonymi w załączniku nr 1. Zmiana nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 2. DOSTAWA, INSTALACJA I ODBIÓR.

- 2.1. Dostarczenie Urządzenia i Dysków nastąpi w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy do Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, mieszczącego się przy Pl. Jana Pawła II 1 w Olsztynie.
- 2.2. Urządzenie i Dyski musi być nowe, nieużywane, pochodzące z legalnego kanału dystrybucyjnego, dopuszczone do dystrybucji i używania w Polsce, objęte pełnym wsparciem producenta.
- 2.3. Wraz z Urządzeniem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu odpowiednie dokumenty (także w postaci elektronicznej) potwierdzające, zgodnie z zasadami dystrybucji producenta bądź dystrybutora, fakt uzyskania przez Zamawiającego stosowych uprawnień do korzystania z oprogramowania zainstalowanego w Urządzeniu, uprawnień gwarancyjnych, o których mowa w ust. 1.2.4) oraz uprawnienia do skorzystania ze szkoleń, o których mowa w ust. 1.2.6) ⁴. Niezależnie od tego Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji legalności zainstalowanego oprogramowania w Urządzeniu.
- 2.4. Po dostarczeniu Urządzenia i Dysków, Wykonawca:
 - 1) w ciągu 7 dni od dostarczenia Urządzenia, dokona montażu, konfiguracji i instalacji Urządzenia;
 - 2) w ciągu 5 dni od zakończenia czynności wskazanych w ust. 2.4.1) przeprowadzi instruktaż dla pracowników Zamawiającego;
 - 3) w ciągu 5 dni od zakończenia czynności wskazanych w ust. 2.4.1) sporządzi dokumentację powykonawczą.
- 2.5. Zamawiający potwierdzi wykonanie czynności opisanych w ust. 2.1 - 2.4 podpisaniem protokołu odbioru. Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi do przedmiotu odbioru. Ewentualne uwagi Zamawiającego do przedmiotu odbioru winny zostać przez Wykonawcę usunięte w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
- 2.6. Za datę wykonania poszczególnych zobowiązań określonych w ust. 2.1 - 2.4, uważa się datę zakończenia odpowiedniej czynności przez Wykonawcę, do której Zamawiający nie zgłosił uwag. Daty tych czynności określi protokół odbioru.
- 2.7. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu i odbioru przedmiotu zamówienia jest Dyrektor CIUWO lub osoba przez niego upoważniona.

§ 3. PRAWO DO KORZYSTANIA.

- 3.1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu (w znaczeniu: Gminie Olsztyn i wszystkim jej jednostkom organizacyjnym) lub zapewni udzielenie Zamawiającemu przez podmiot uprawniony, bądź przeniesie na Zamawiającego niewyłączną licencję na korzystanie z oprogramowania dostarczonego wraz z Urządzeniem na czas nieoznaczony.

⁴ W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę zapewnienia przeprowadzenia szkoleń.

- 3.2. Zamawiający ma prawo korzystać z oprogramowania na potrzeby prowadzonej przez Zamawiającego działalności na polach eksploatacji obejmujących trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie.
- 3.3. Do niniejszej umowy nie znajdują zastosowania żadne ograniczenia zakresu licencji zawarte w standardowych warunkach licencjonowania oprogramowania, stosowanych przez Wykonawcę lub producenta oprogramowania, za wyjątkiem ograniczeń wyraźnie zaakceptowanych przez Zamawiającego, poprzez pisemne zaakceptowanie treści certyfikatów lub innych dokumentów licencyjnych.
- 3.4. Zapewnienie Zamawiającemu licencji możliwe jest również na podstawie innej formy prawnej korzystania z oprogramowania, w szczególności w oparciu o tzw. prawa legalnego nabywcy egzemplarza oprogramowania, o ile rozwiązanie to pozwoli na uzyskanie przez Zamawiającego analogicznych uprawnień do oprogramowania, jak w przypadku licencji.
- 3.5. Wykonawca zobowiązuje się, że podmiot uprawniony nie wypowie Zamawiającemu udzielonej licencji z innego powodu niż naruszenie przez Zamawiającego warunków licencyjnych przez okres co najmniej 30 lat.

§ 4. GWARANCJA.

- 4.1. Dostarczone Urządzenie jest objęte gwarancją (wsparciem) producenta Urządzenia na okres 5 lat, liczoną od dnia podpisania protokołu odbioru Urządzenia. Dostarczone Dyski winny zostać objęte gwarancją (wsparciem) producenta Dysków na analogicznych warunkach co posiadana przez Zamawiającego gwarancja (wsparcie) na urządzenie DataDomain 6300 Appliance 14 TB na poziomie ProSupport NBD na okres do dnia 09.01.2022 r.
- 4.2. Okres rękojmi wynosi tyle samo co okres gwarancji (wsparcia) i liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru Urządzenia.
- 4.3. Gwarancja (wsparcie) obejmuje:
- 1) przyjmowanie zgłoszeń wad Urządzenia,
 - 2) dokonywanie napraw Urządzenia w miejscu użytkowania zgodnie z czasami reakcji określonymi w ust. 4.5 lub w przypadku niemożności wykonania czynności serwisowych na miejscu, wymiany w powyższym terminie Urządzenia o nie gorszych parametrach (w wypadku naprawy Urządzenia poza siedzibą Zamawiającego, wszelkie nośniki danych winny zostać wymontowane z Urządzenia i pozostawione u Zamawiającego),
 - 3) niezwłocznej wymiany wadliwego Urządzenia na fabrycznie nowe, jeśli naprawa nie zostanie wykonana w ciągu 14 dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia,
 - 4) udzielania konsultacji dotyczących Urządzenia.
- 4.4. Przyjmowanie zgłoszeń odbywać się będzie:
- 1) Pod adresem poczty elektronicznej: <https://www.dell.com/support>
 - 2) Pod numerem telefonu: 22 5071 777
 - 3) Za pośrednictwem strony www: <https://www.dell.com/support>
- 4.5. Gotowość serwisowa i czas reakcji będą realizowane dla poziomu **Rozszerzony**⁵ i wynoszą:

⁵ Poziom wsparcia do uzupełnienia zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy.

Rodzaj wady	Gotowość serwisowa	Czas reakcji ⁶
Całkowita utrata możliwości normalnego funkcjonowania przedsiębiorstwa wymagająca natychmiastowej reakcji	24 godziny na dobę – przez 7 dni w tygodniu	4 godziny od zakończenia próby zdalnej pomocy
Zdolność do realizacji krytycznych funkcji biznesowych ze znaczącym zmniejszeniem wydajności/możliwości	24 godziny na dobę – przez 7 dni w tygodniu	4 godziny od zakończenia próby zdalnej pomocy
Minimalny wpływ na działalność lub brak takiego wpływu	24 godziny na dobę – przez 7 dni w tygodniu	4 godziny od zakończenia próby zdalnej pomocy

- 4.6. W przypadku realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień przewidzianych w przepisach prawa, Zamawiający ma prawo żądać realizacji przez Wykonawcę naprawy zgodnie z postanowieniami ust. 4.5.
- 4.7. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem obsługi gwarancyjnej (wsparcie), a w szczególności: koszty dojazdu, transportu, montażu, demontażu, instalacji i konfiguracji ponosi Wykonawca.
- 4.8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania pełnych świadczeń gwarancyjnych (wsparcia) w sytuacji, gdy Zamawiający będzie samodzielnie instalował na Urządzeniu oprogramowanie.
- 4.9. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 90).

§ 5. WYNAGRODZENIE.

- 5.1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 powyżej, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości **310 943,00 zł netto** (słownie: trzysta dziesięć tysięcy dziewięćset czterdzieści trzy złote 00/100), tj. **382 459,89 zł brutto** (słownie: trzysta osiemdziesiąt dwa tysiące czterysta pięćdziesiąt dziewięć złotych 89/100), w tym **71 516,89 zł** podatek VAT (słownie: siedemdziesiąt jeden tysięcy pięćset szesnaście złotych 89/100).
- 5.2. Jeżeli Wykonawca posiada firmowy rachunek bankowy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, płatność wynagrodzenia zostanie dokonana z wykorzystaniem metody podzielonej płatności (split payment). Wykonawca oświadcza, że na wystawionej fakturze zostanie wskazany jego rachunek bankowy związany / nie związany⁷ z prowadzoną działalnością gospodarczą.
- 5.3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury pod warunkiem doręczenia faktury w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia. W przypadku doręczenia faktury po terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia, termin zapłaty ulega wydłużeniu o ilość dni przekroczenia wskazanego wyżej 7 (siedmio) dniowego terminu.
- 5.4. Faktura będzie wystawiona na:

NABYWCA:

Gmina Olsztyn,
Plac Jana Pawła II 1
10-101 Olsztyn
NIP: 739-38-47-026

ODBIORCA:

Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna
Plac Jana Pawła II 1
10-101 Olsztyn

⁶ Zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy

⁷ Niepotrzebne skreślić

- 5.5. Faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu w następujący sposób:
- 1) na adres Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, lub
 - 2) na adres e-mail: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu według oświadczenia złożonego przez Strony zgodne z załącznikiem nr 4, lub
 - 3) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
- 5.6. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości wysyłania Zamawiającemu faktury (tzw. ustrukturyzowanej faktury elektronicznej) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, o czym mowa w pkt 5.5.3, numer PEPPOL Zamawiającego to 7393921082. Oprócz danych zawartych w ust. 5.4 w opisie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy.
- 5.7. Korekty faktur i noty księgowe (tzw. inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne) mogą być wysyłane przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, z uwzględnieniem postanowień ust. 5.6.
- 5.8. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez uwag, którego wzór stanowi załącznik nr 2.
- 5.9. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 5.10. W przypadku nieterminowego przekazania należności wynikających z umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w ustawowej wysokości.
- 5.11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.) znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (tzw. biała lista podatników VAT), w którym m.in. ujawniony został numer rachunku bankowego związany z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, służący do rozliczenia transakcji w ramach tej działalności i który zostanie wskazany na fakturze VAT wystawionej Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. Wykonawca oświadcza, że teraz i na przyszłość zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu braku terminowej zapłaty wynagrodzenia i wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy w przypadku, gdy okaże się, że wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT numer rachunku bankowego nie będzie w dniu dokonania zapłaty przez Zamawiającego kwoty tytułem wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy tożsamy z numerem rachunku bankowego ujawnionym na tzw. białej liście podatników VAT albo nie będzie ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT – jeżeli zapłata wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy nie ujęty na tzw. białej liście podatników VAT łączyłoby się dla Zamawiającego z jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami prawnymi - do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego na tzw. białej liście podatników VAT lub ujęcia na tej liście wskazanego wcześniej rachunku bankowego Wykonawcy
- 5.12. Wynagrodzenie określone w ust. 5.1 obejmuje wszelkie koszty i obciążenia związane z realizacją umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wynagrodzenie za udzielenie licencji na korzystanie z oprogramowania przez Zamawiającego, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym 23 % podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.

§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ.

- 6.1. W razie opóźnienia w:
- 1) dostarczeniu Urządzenia w stosunku do terminu wskazanego w ust. 2.1;
 - 2) montażu, konfiguracji i instalacji Urządzenia w stosunku do terminu wskazanego w ust. 2.4.1);
 - 3) przeprowadzeniu instruktażu w stosunku do terminu wskazanego w ust. 2.4.2));
 - 4) wykonaniu dokumentacji powykonawczej w stosunku do terminu wskazanego w ust. 2.4.3);

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w ust. 5.1.

- 6.2. W wypadku niedotrzymania terminów wynikających ze wsparcie na poziomie **Rozszerzonym**⁸ Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących wysokościach dla poniższych zdarzeń:

Rodzaj wady	Wysokość kary
Całkowita utrata możliwości normalnego funkcjonowania przedsiębiorstwa wymagająca natychmiastowej reakcji	50,00 zł za każdą godzinę opóźnienia czasu reakcji wskazanych w ust. 4.5
Zdolność do realizacji krytycznych funkcji biznesowych ze znaczącym zmniejszeniem wydajności/możliwości	10,00 zł za każdą godzinę opóźnienia czasu reakcji wskazanego w ust. 4.5
Minimalny wpływ na działalność lub brak takiego wpływu	10,00 zł za każdą godzinę opóźnienia czasu reakcji wskazanego w ust. 4.5

- 6.3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w ust. 5.1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
- 6.4. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych i żądania odszkodowania za zdarzenia, które miały miejsce do chwili odstąpienia.
- 6.5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 7. POUFNOŚĆ I DANE OSOBOWE.

- 7.1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Ochrony Informacji dla wykonawcy Centrum Informatycznych Usług Wspólnych, który stanowi załącznik nr 4.
- 7.2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych. Wobec faktu, że w ramach wykonywania niniejszej Umowy Wykonawca będzie miał dostęp do danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, Strony zawarły umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz o zachowaniu poufności informacji, która stanowi załącznik nr 5.
- 7.3. Wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych odbywać się będzie w ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
- 7.4. Wykonawca pozostaje w posiadaniu Informacji Poufnych, przekazanych przez Zamawiającego, przez okres trwania umowy oraz zobowiązuje się do nieujawniania, nieprzekazywania, ani do niewykorzystywania we własnej działalności, w zakresie szerszym niż niezbędny do realizacji umowy, informacji uzyskanych w związku z wykonaniem umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji, ich źródła i sposobu przetwarzania oraz bezwłocznego trwałego ich usunięcia natychmiast po jej wygaśnięciu. Zasady poufności znajdują się w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz o zachowaniu poufności informacji stanowiącej załącznik nr 5.

§ 8. OSOBY ODPOWIEDZIALNE.

- 8.1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania niniejszej umowy, upoważnione są następujące osoby:

⁸ Do uzupełnienia zgodnie z ofertą wybranego Wykonawcy.

- 1) po stronie Zamawiającego: Arkadiusz Brzuskowski, mail: brzuskowski.arkadiusz@olsztyn.eu, tel.: +48 512 895 032,
 - 2) po stronie Wykonawcy: Izabela Teichert, mail: izabelat@tciit.pl, tel.: +48 668 168 153
- 8.2. Osoby wskazane w ust. 8.1 są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron wszelkich czynności określonych w niniejszej umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień tej umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia.
 - 8.3. Zmiana osób wymienionych w ust. 8.1 w trakcie realizacji umowy wymaga poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej i nie stanowi zmiany umowy.
 - 8.4. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy stron wymienione w komparycji umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
 - 8.5. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 8.4 doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 1, wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

§ 9. ODSTĄPIENIE.

- 9.1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach określonych w art. 145 pzp. W przypadku odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 145 pzp Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 9.2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę na zasadach określonych w art. 145a pzp. W przypadku rozwiązania umowy na zasadach określonych w art. 145a pzp Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 9.3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym dla umowy o dzieło.
- 9.4. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. ZABEZPIECZENIE.

- 10.1. Wykonawca uiszcza zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 5.1, tj. kwotę 38.245,99 zł (słownie: trzydzieści osiem tysięcy dwieście czterdzieści pięć złotych 99/100).
- 10.2. Na zasadach określonych w art. 148 pzp zabezpieczenie zostało wniesione w formie: pieniądź.
- 10.3. Zamawiający zwraca 70% kwoty należytego zabezpieczenia umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2.5, a 30% nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 11. SIŁA WYŻSZA.

- 11.1. Strony przewidują zmianę terminu realizacji umowy z powodu działania siły wyższej uniemożliwiającej realizację umowy w terminie określonym pierwotnie.
- 11.2. Zmiana terminu realizacji umowy dopuszczalna jest tylko o czas działania siły wyższej oraz o czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania.

§ 12. PODWYKONAWCY.

- 12.1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.


- 12.2. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
- 12.3. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom do wykonania innych części przedmiotu umowy niż te, które wymienił w swojej ofercie, bez uprzedniej zmiany umowy z Zamawiającym w formie pisemnej.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

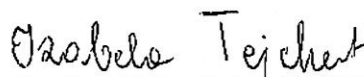
- 13.1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 13.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 13.3. Ewentualne spory Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 13.4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- | | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1. | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; |
| Załącznik nr 2. | Wzór protokołu odbioru; |
| Załącznik nr 3. | Oferta Wykonawcy |
| Załącznik nr 4. | Regulamin ochrony informacji dla Wykonawcy Urzędu Miasta Olsztyna |
| Załącznik nr 5. | Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz o zachowaniu poufności informacji |
| Załącznik nr 6. | Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej |

Zamawiający
ZASTĘPCA DYREKTORA
CIWKO

Mariola Iciak

Wykonawca



TCI IT Izabela Tejchman
05-077 Warszawa - Wesoła
ul. Cyrkonii 10
NIP 538-133-77-84, Regon: 142212889

Wzrost 1,70 m, waga 68 kg, data urodzenia 1988-05-09, adres 66-060 Łódź, 66-026 440

STARSZY ADMINISTRATOR

Arkadiusz Brzoskowski

KIEROWNIK REFERATU

Joanna Kalisz

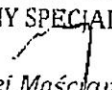
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Joanna Zalińska


Katarzyna Giordano
RADCA PRAWNY
(KR-3698)

GŁÓWNY SPECJALISTA

Ewa Błaszczewicz

GŁÓWNY SPECJALISTA

Maciej Maścianica