

Znak sprawy: CIUWO.041.1.2025
Numer dokumentu: 1040.06.2025-W

Olsztyn dnia, 01.07.2025 r.

Pan Adam Szulc
Prezes Zarządu Szulc-Euphenics S.A.
ul. Poligonowa 1
04-051 Warszawa

Szanowny Panie,

stosownie do treści art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 870; dalej „ustawa o petycjach”), informuję, że wniesiona przez Pana do Urzędu Miasta Olsztyna w dniu 10 kwietnia 2025 roku petycja, na podstawie art. 6 ust. 2 ww. ustawy oraz zgodnie z zakresem merytorycznym została przekazana do Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna w dniu 23 kwietnia 2025 roku.

Po dokonaniu analizy treści petycji, zawartych w niej wniosków oraz przeprowadzonej w dniu 7 maja 2025 r. rozmowy telefonicznej informuję, że **petycja została rozpatrzona negatywnie**. Jednocześnie poniżej przedstawiam, co następuje.

1. W zakresie **§ 1 osnovy petycji** tj. wniosku o „usprawnienie procedur związanych z zamówieniami publicznymi w kontekście sygnalizowanych przez NIK mankamentów w obszarze cyberbezpieczeństwa” oraz przeciwdziałania znikom przetargowym prowadzącym do niegospodarnego wydatkowania środków publicznych oraz **§ 2 osnovy petycji** tj. wniosku o „przeprowadzenie analizy zastosowania art 275 § 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych pod kątem zastosowania dyspozycji tego przepisu tak, aby przeciwdziałać opisanym przez NIK i przez wnioskodawcę - deliktom prawnym (...)”¹ wskazuję, że:

Centrum, zapewniając wspólną obsługę informatyczną jednostkom organizacyjnym Gminy Olsztyn działa na podstawie i w granicach prawa, realizuje zadania związane z udzielaniem zamówień publicznych w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, dalej: „Pzp”) oraz stosowne przepisy prawa wewnętrznego tj. Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum, do których nie stosuje się przepisów ustawy PZP oraz Regulaminu udzielania zamówień, do których stosuje się przepisy ustawy PZP. Procedury obowiązujące w Centrum, a tym samym w Gminie Olsztyn w sposób należyty zapewniają zasadę uczciwej konkurencji, transparentność postępowań oraz prewencję wobec ewentualnych zμών przetargowych. Centrum przy identyfikacji zapotrzebowania zakupowego dokonuje szacowania wartości zamówienia oraz rozeznania rynku pod kątem pozyskania informacji w zakresie rynkowych cen i stawek oraz potencjalnych wykonawców. Zapewnia transparentność postępowań, unika faworyzowania wykonawców oraz stosowania niejasnych warunków przetargowych. Prowadzi postępowania w sposób otwarty, stosując adekwatne do przedmiotu zamówienia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria oceny ofert.

W trakcie postępowania przeprowadzana jest skrupulatna weryfikacja ofert oraz monitorowanie zachowania oferentów pod kątem możliwości występowania z umowy przetargowej. Pracownicy

¹ w ustawie PZP brak jest przepisu prawnego na który powołuje się wnoszący petycję, a mianowicie art. 275 §2 PZP (jest ustęp drugi, a nie paragraf, dotyczący trybu podstawowego postępowania z możliwością prowadzenia negocjacji)

Centrum zaangażowani w przeprowadzanie postępowań przetargowych posiadają odpowiednią wiedzę w zakresie rozpoznawania okoliczności sygnalizujących możliwość wystąpienia zmywy przetargowej oraz zapewnienia natychmiastowej reakcji w przypadku stwierdzenia tego faktu.

Jednocześnie Centrum na bieżąco monitoruje i wdraża adekwatne działania, procedury i polityki związane z zapewnieniem bezpieczeństwa IT, bezpieczeństwa informacji i danych osobowych, oraz cyberbezpieczeństwa (w tym rekomendacje Ministerstwa Cyfryzacji), podejmuje działania mające na celu podnoszenie poziomu świadomości i bezpieczeństwa w zakresie cyberzagrożeń w obsługiwanych jednostkach, tym samym zwiększa poziom cyberbezpieczeństwa w Gminie.

Odnosząc się natomiast do wniosku o „przeprowadzenie analizy art. 275 ust. 2 ustawy PZP” wskazuję, że przepis ten ma charakter elastyczny i umożliwia zamawiającemu prowadzenie negocjacji w celu ulepszenia złożonych ofert. Postępowanie prowadzone w trybie art. 275 ust. 2 ustawy Pzp daje zamawiającemu dodatkową możliwość w postaci negocjacji treści oferty w zakresie określonym w art. 278 Pzp, z której zamawiający może, ale nie musi skorzystać i stosowany jest w przypadkach, o których rozstrzyga Zamawiający – a nie podmiot trzeci wyrażający „subiektywne wrażenie”. Podobny pogląd przedstawia doktryna, zgodnie z którą „możliwość prowadzenia negocjacji treści ofert zasadniczo stanowi uprawnienie zamawiającego (vide: M. Jaworska (red.), Prawo zamówień publicznych. Komentarz, art. 275. Wyd. 6, Warszawa 2025), „skorzystanie z tej opcji (tj. udzielenia zamówienia z negocjacjami) jest jednak fakultatywne, zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzenia negocjacji, jeśli np. uzna, iż oferty złożone pierwotnie w zupełności go satysfakcjonują pod względem wartości zaproponowanych w ramach kryteriów oceny ofert. (vide: M. Sieradzka (red.), Prawo zamówień publicznych. Komentarz, art. 275. Wyd. 1, Warszawa 2022). Samo wskazanie istnienia przepisu prawa nie rodzi obowiązku podejmowania dodatkowych działań, szczególnie gdy praktyka organu pozostaje z nim w zgodzie.

2. W zakresie **§ 3 osnovy** petycji tj. wniosku o „przyporządkowanie do klasy z wykazu akt załączonego schematu umowy (...)” oraz „(...) o archiwizację załącznika - w trybie §6 ust. 2 załącznika nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67)” informuję, że dołączone przez Pana dokumenty zostały przyporządkowane do odpowiedniej klasyfikacji i będą podlegały archiwizacji zgodnie z obowiązującymi w Centrum normatywami tj. Instrukcją kancelaryjną, Jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz Instrukcją w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt Centrum.
3. W zakresie wniosku na mocy art. 253 Ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572) „o wyznaczenie terminu, o którym mowa w powołanej dyspozycji - scilicet: w dzień przyjęć interesantów w sprawach skarg i wniosków (...)” informuję, że podtrzymuję stanowisko wyrażone w trakcie przeprowadzonej z Panem w dniu 7 maja 2025 r. o godz. 15:51 rozmowy telefonicznej tj. możliwość spotkania w siedzibie CIUWO w uzgodnionym z Panem terminie. W tym celu proszę o kontakt z sekretariatem CIUWO pod nr telefonu 89 7525800 w celu ustalenia terminu i organizacji spotkania.
4. Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach, treść petycji została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum pod adresem:
<https://bip.ciuwo.olsztyn.eu/index.php/podstawowe-informacje/skargi-i-wnioski/522-petycja-nr-1-przekazana-z-umo-zgodnie-z-wlasciowoscia.html>.

Jednocześnie wskazuję, iż zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy o petycjach sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi. Tym samym, nawet jeżeli treść niniejszego rozstrzygnięcia nie zaspokaja Pana oczekiwań w zakresie postulowanego efektu petycji, pozostaje ono ostateczne. W konsekwencji uznaję, że postulaty zawarte w przedmiotowej petycji nie zasługują na uwzględnienie.

Z wyrazami szacunku
Dyrektor CIUWO
Paweł Witkowski
/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna

Do wiadomości:

1. Pan Robert Szewczyk – Prezydent Olsztyna

Klauzula informacyjna

W związku z tym, że przesłane przez Pana dokumenty zawierają dane osobowe informuję, że:

1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna ul. 1 Maja 18/19 lok. 21, 10-118 Olsztyn.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@ciuwo.olsztyn.eu.
3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w celu realizacji obowiązków ustawowych nałożonych na Administratora m.in. prowadzenia korespondencji przychodzącej i wychodzącej, wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów, zgodnie z:
 - a. ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach,
 - b. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - c. Zarządzeniem Nr 23/2019 Dyrektora Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna z dnia 4 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji kancelaryjnej, Jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt CIUWO (ze zm.).
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym u Administratora.
5. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym do profilowania.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
7. Pana dane osobowe będą przekazane wyłącznie podmiotom, którzy przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Przysługuje Panu prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych,
 - b. sprostowania swoich danych osobowych,
 - c. usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
9. Jeżeli uważa Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.