



Cyfrowy Olsztyn

Olsztyn, 27 sierpnia 2019 r.

Znak sprawy: CIUWO.232.12.2019

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i wdrożenie systemu finansowo - księgowego w Gminie Olsztyn (Dz.U.U.E nr 2019/S 151-372036 z 7 sierpnia 2019 roku ze zm.).

Uprzejmie informuję, że do Zamawiającego wpłynęły zapytania dotyczące wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jw. Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.), Zamawiający informuje, że udziela następujących odpowiedzi na zadane poniżej pytania:

Pytanie 1:

W związku z wymaganiem S029 z Załącznika nr 1 do SIWZ „Założenia do systemu finansowo-księgowego w Gminie Olsztyn” tj. „Możliwość kompresji danych w tabelach stopień kompresji powinien być zależny od powtarzalności wartości atrybutów w wierszach.”

Czy wystarczające jest zastosowanie kompresji z algorytmem deduplikacji w zakresie bloku tablicy? W tym przypadku stopień redukcji użytej pamięci masowej jest zależny od powtarzalności wartości atrybutów w wierszach. Redukcja objętości dotyczy tablic i indeksów nieunikalnych.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że nie wskazuje metod kompresji. Wykonawca powinien zastosować optymalną metodę kompresji zapewniającą właściwą wydajność bazy.

Pytanie 2:

W związku z wymaganiem S032 z Załącznika nr 1 do SIWZ „Założenia do systemu finansowo-księgowego w Gminie Olsztyn” w zakresie „Wykonawca zobowiązuje się do takiej konfiguracji Systemu, aby zapewnić poprawne jego funkcjonowanie na Infrastrukturze udostępnionej przez Zamawiającego ...”

Czy wskazana przez Zamawiającego w wymaganiu S032 Infrastruktura jest przeznaczona w całości pod dostarczany System? Czy obecnie na tej Infrastrukturze funkcjonują inne systemy informatyczne?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że może wykorzystać wymienioną infrastrukturę w całości na potrzeby realizacji tego zamówienia.

Pytanie 3:

W związku z wymaganiem S032 z Załącznika nr 1 do SIWZ „Założenia do systemu finansowo-księgowego w Gminie Olsztyn” w zakresie „Wykonawca zobowiązuje się do takiej konfiguracji Systemu, aby zapewnić poprawne jego funkcjonowanie na Infrastrukturze udostępnionej przez Zamawiającego ...”

Czy serwery wskazane w ramach Infrastruktury udostępnionej przez Zamawiającego z zainstalowanym środowiskiem wirtualizacyjnym Vsphere Enterprise v 6.5 dysponują własnym Vcenter?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że nie dysponuje oddzielnym oprogramowaniem Vcenter, które może przeznaczyć tylko i wyłącznie dla wskazanych serwerów.

Pytanie 4:

W związku z wymaganiem S032 z Załącznika nr 1 do SIWZ „Założenia do systemu finansowo-księgowego w Gminie Olsztyn” w zakresie „Wykonawca zobowiązuje się do takiej konfiguracji Systemu, aby zapewnić poprawne jego funkcjonowanie na Infrastrukturze udostępnionej przez Zamawiającego ...”

Cyfrowy Olsztyn

Czy na potrzeby zamawianego Systemu funkcje "równoważenia obciążenia sprzętu serwerowego" mogą być realizowane z wykorzystaniem "rozproszenia między 2 lokalizacjami"?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że jeżeli serwery na których jest realizowane równoważne obciążenie są jednocześnie rozproszone na dwie lokalizacje to taka konfiguracja będzie spełniać wymaganie w tym zakresie.

Pytanie 5:

W związku z wymaganiem S032 z Załącznika nr 1 do SIWZ „Założenia do systemu finansowo-księgowego w Gminie Olsztyn” w zakresie „Wykonawca zobowiązuje się do takiej konfiguracji Systemu, aby zapewnić poprawne jego funkcjonowanie na Infrastrukturze udostępnionej przez Zamawiającego ...” Czy na potrzeby dostarczonego Systemu istnieje możliwość konfiguracji środowiska wirtualizacyjnego opartego o serwery Vsphere Enterprise v 6.5 w ramach Infrastruktury udostępnionej przez Zamawiającego?

Odpowiedź:

Tak, Zamawiający potwierdza, że na potrzeby dostarczonego Systemu istnieje możliwość konfiguracji środowiska wirtualizacyjnego opartego na Vsphere Enterprise v6.5 w ramach Infrastruktury udostępnionej przez Zamawiającego.

Pytanie 6:

W związku z wymaganiem S033 z Załącznika nr 1 do SIWZ „Założenia do systemu finansowo-księgowego w Gminie Olsztyn” w zakresie „Jeżeli Wykonawca będzie wymagał dodatkowej Infrastruktury, powinien ją zapewnić we własnym zakresie za zgodą Zamawiającego ...”

Czy Zamawiający dopuszcza aby wskazana w tym wymaganiu możliwość dostarczenia dodatkowej Infrastruktury (zgodnie z definicją Umowy: Infrastruktura Dodatkowa) tworzyła wydzielone, dedykowane środowisko na potrzeby uruchomienia Systemu przy zachowaniu wszystkich wymagań wymienionych w SIWZ i zachowaniu zgodności z wdrożonymi aktualnie u Zamawiającego rozwiązaniami takimi jak wirtualizacja, wysoka dostępność, równoważenie obciążenia sprzętu, rozproszenie między dwie lokalizacje, możliwość backupu całych środowisk oraz zmieniania i rozbudowy zasobów serwerowych i macierzowych bez konieczności wyłączania Systemu?

Jednocześnie prosimy o potwierdzenie, że w tym przypadku Infrastruktura Dodatkowa będzie mogła korzystać z innych zasobów posiadanych przez Zamawiającego tj. sieć LAN, SAN, użycie macierzy.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że taka konfiguracja spełni wymagania Zamawiającego. Inne zasoby w/w zostaną udostępnione.

Pytanie 7:

Prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający dopuszcza wydzielenie z udostępnianej Infrastruktury dwóch klastrów (aplikacyjnego i bazodanowego) każdy po dwa serwery z zainstalowanym środowiskiem wirtualizacyjnym vSphere oraz osobnym oprogramowaniem do zarządzania (vCenter).

Odpowiedź:

Zaproponowane rozwiązanie jest dopuszczalne z zastrzeżeniem, że Wykonawca w ramach realizacji zamówienia dostarczy potrzebne licencje na oprogramowanie do zarządzania (vCenter). Zamawiający nie posiada licencji, które może przeznaczyć na ten cel.

Pytanie 8:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

XVI. Obszar Kadry i Płace Jednostek Pozaościwowych.

W035 możliwość modyfikowania parametrów

Prosimy o informację o zakresie i sposobie modyfikacji parametrów oraz ich dookreślenie.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że powinna istnieć możliwość zmiany parametrów przez użytkownika (np. zmiana stawek wysokości procentów, kwot bazowych, itp.)

Cyfrowy Olsztyn

Pytanie 9:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

XVI. Obszar Kadry i Płace Jednostek Pozaoświatowych.

W068 30. Obsługa kadr dostosowanych do MOPS

Prosimy o informację co Zamawiający rozumie pod pojęciem obsługi kadr dla MOPS ponad wymagania zawarte w niniejszym obszarze.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że pod pojęciem obsługi kadr dla MOPS ponad wymagania zawarte w w/w obszarze rozumie się uwzględnienie urlopu dodatkowego dla pracownika socjalnego. Prawo do dodatkowych urlopów dla pracowników socjalnych reguluje ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Zgodnie z art. 121 ust. 3 tej ustawy pracownikowi socjalnemu zatrudnionemu w ośrodku pomocy społecznej lub w powiatowym centrum pomocy rodzinie, do którego obowiązków należy praca socjalna oraz przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych, jeżeli przepracował nieprzerwanie i faktycznie co najmniej 5 lat, przysługuje raz na dwa lata dodatkowy urlop wypoczynkowy w wymiarze 10 dni roboczych. Należy uwzględnić możliwość tworzenia list płac miesięcznych dla pracownika w taki sposób, aby na jednej liście płac było wykazywane wiele źródeł finansowania, ponieważ MOPS posiada kilka źródeł finansowania i np. jeden pracownik w jednej umowie o pracę posiada 2 źródła finansowania.

Pytanie 10:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

XVI. Obszar Kadry i Płace Jednostek Pozaoświatowych.

W085 47. Możliwość wprowadzenia „zastępstwa” - w obrębie zakresu czynności

Prosimy o informację:

a) co Zamawiający rozumie pod pojęciem wprowadzenia „zastępstwa”?

b) dla jakich czynności i w którym z elementów obszaru kadrowego takie zastępstwa powinny funkcjonować?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że system powinien stwarzać możliwość określenia, kto zastępuje pracownika w przypadku jego nieobecności z możliwością wskazania kilku osób zastępujących, np. w przypadku, gdy osoba zastępuje pracownika tylko w konkretnym zakresie czynności.

Pytanie 11:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

XVI. Obszar Kadry i Płace Jednostek Pozaoświatowych.

W090 52. Zarządzanie świętami

Prosimy o informację co Zamawiający rozumie pod pojęciem „Zarządzanie świętami”?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku kalendarza powinna istnieć możliwość zmiany dnia na święto w przypadku takiej potrzeby (np. w sytuacjach takich jakie miały miejsce w zeszłym roku z ustanowieniem 12 listopada 2018 jako święta), zarówno do dni pojedynczych jak i świąt cyklicznych.

Pytanie 12:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

XVI. Obszar Kadry i Płace Jednostek Pozaoświatowych.

W002 naliczanie renty wyrównawczej

Prosimy o uszczegółowienie wymagania.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że renta wyrównawcza jest to rodzaj odszkodowania od Gminy Olsztyn, wypłacana danemu kontrahentowi w stałej kwocie, zasądzona wyrokiem sądowym. System powinien stwarzać możliwość wprowadzenia do systemu tej płatności i wygenerowanie listy płac. Jest to należność nieoskładkowana i nieopodatkowana.

Cyfrowy Olsztyn

Pytanie 13:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

XVI. Obszar Kadry i Płace Jednostek Pozaoświatowych.

W002 naliczenie zastępstw procesowych

Prosimy o uszczegółowienie wymagania.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że zastępstwo procesowe to reprezentowanie klienta przez radcę prawnego lub adwokata i występowanie w jego imieniu przed sądami powszechnymi i organami administracji publicznej. Koszty zastępstwa procesowego przyznane radcom prawnym UM Olsztyna – System powinien stwarzać możliwość (analogicznie jak przy rencie wyrównawczej) wprowadzenia do systemu określonej kwoty i wygenerowanie listy płac. Jest to należność oskładkowana i opodatkowana.

Pytanie 14:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

IV. OBSZAR PLANOWANIE BUDŻETU

B128 14) raporty/zestawienia.

Prosimy o potwierdzenie, że w wymaganiu chodzi o przygotowanie listy raportów określonych w Załączniku nr 1 do OPZ.

Jeśli mają być przygotowane inne raporty prosimy o ich wskazanie lub określenie liczby raportów jakie mają być przygotowane.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że nie określił w Załączniku nr 1 do Umowy OPZ listy raportów, jakie mają być przygotowane w ramach wymagania o symbolu B114. Obsługa sporządzania w Systemie przez jednostki podrzędne, w tym wydziały Urzędu Miasta Olsztyna propozycji (wniosków): do projektu budżetu, autopoprawki/autopoprawek do projektu budżetu, zmian budżetu uchwalonego, WPF (w zakresie przedsięwzięć), oraz do planu wydatków niewygasających i harmonogramu realizacji budżetu, symbol B128 raporty/zestawienia.

W ocenie Zamawiającego liczba i rodzaj raportów stanowią element kompleksowego rozwiązania, jakie Wykonawca zaproponuje w ramach spełnienia wymagania o symbolu B114. Wymagania odnośnie raportowania w odniesieniu do symbolu B128, Zamawiający określił w Załączniku nr 12 Wykaz raportów II. Obszar Planowanie budżetu:

- R012 Wnioski do projektu budżetu, autopoprawki/autopoprawek do projektu budżetu, zmian budżetu uchwalonego, WPF (w zakresie przedsięwzięć), oraz do planu wydatków niewygasających i harmonogramu realizacji budżetu,
- R016 Raporty/zestawienia - ogólne wytyczne dla wszystkich raportów z zakresu planowania budżetu.

Pytanie 15:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

IV. OBSZAR PLANOWANIE BUDŻETU

B131 2) obsługa informowania/zawiadamiania jednostek nieobjętych Systemem,

Prosimy o wyjaśnienie w jaki sposób mają być informowane JST nieobjęte Systemem?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że nie określa sposobu obsługi informowania/zawiadamiania jednostek podrzędnych, ani objętych systemem, ani nieobjętych systemem, pozostawiając Wykonawcy możliwość przedstawienia rozwiązania posiadanego przez system oferowany przez Wykonawcę.

Pytanie 16:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

IV. OBSZAR PLANOWANIE BUDŻETU

B132 3) raporty/ zestawienia.

B139 6) raporty/zestawienia.

B144 3) raporty/zestawienia, w tym załączniki do uchwał, zarządzeń,

Cyfrowy Olsztyn

Prosimy o wyjaśnienie jakie raporty / zestawienia mają być przygotowywane i wysyłane?

Odpowiedź:

W ocenie Zamawiającego raporty/zestawienia określone w B.132, B139 i B144 stanowią elementy kompleksowych rozwiązań, jakie Wykonawca zaproponuje w ramach spełnienia wymagań o symbolu:

- B129. Obsługa informowania/zawiadamiania jednostek podrzędnych, w tym wydziałów Urzędu Miasta Olsztyna, o kwotach ujętych w ich projektach planów finansowych, planach finansowych, planach finansowych po zmianach, przedsięwzięciach, oraz o wydatkach niewygasających i harmonogramach, w dowolnej szczegółowości danych wprowadzonych do Systemu (w tym B132. raporty/zestawienia),
- B133. Opracowywanie w Systemie projektów planów finansowych, planów finansowych, planów finansowych po zmianach przez jednostki podrzędne, w tym wydziały Urzędu Miasta Olsztyna, objęte Systemem (w tym B139. raporty/zestawienia),
- B141. Obsługa budżetu zadaniowego z udziałem i bez udziału w tym procesie jednostek podrzędnych, w tym wydziałów Urzędu Miasta Olsztyna, tj. z możliwością wyboru opcji wprowadzania planu/zmian planu na podstawie danych od jednostek/wydziałów (wprowadzonych do Systemu przez jednostki/wydziały, bądź zaimportowanych ze źródła zewnętrznego w uzgodnionym formacie danych) i/lub odgórnie bez danych od jednostek/wydziałów (w tym B144. raporty/zestawienia, w tym załączniki do uchwał, zarządzeń).

Wymagania odnośnie raportowania Zamawiający określił w Załączniku nr 12 Wykaz raportów II. Obszar Planowanie budżetu w punktach:

- R013 Informacje/zawiadomienia dla jednostek podrzędnych, w tym wydziałów Urzędu Miasta Olsztyna, o kwotach ujętych w ich projektach planów finansowych, planach finansowych, planach finansowych po zmianach, przedsięwzięciach, oraz o wydatkach niewygasających i harmonogramach, w dowolnej szczegółowości danych wprowadzonych do Systemu,
- R014 Projekty planów finansowych, planów finansowych, planów finansowych po zmianach sporządzanych przez jednostki podrzędne, w tym wydziały Urzędu Miasta Olsztyna, objęte Systemem,
- R015 Budżet zadaniowy,
- R016 Raporty/zestawienia - ogólne wytyczne dla wszystkich raportów z zakresu planowania budżetu.

Pytanie 17:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

V. OBSZAR KSIĘGOWOŚĆ I SPRAWOZDAWCZOŚĆ WYDATKOWA

C071 40.11. możliwość zaimportowania raportu do modułu Systemu (jeżeli raporty są w innym module)

Prosimy o:

- a) potwierdzenie, że chodzi o raport kasowy,
- b) wyjaśnienie w jakim formacie będą dostarczane raporty?
- c) wyspecyfikowanie listy możliwych systemów i formatów plików jakie mają zostać uwzględnione w projekcie.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że:

- a) potwierdza, że chodzi o raport kasowy,
- b) oraz c) Zamawiający nie zakłada importu raportów kasowych z systemów zewnętrznych, bądź w formatach Office. Sformułowanie "moduł" dotyczy budowy systemu finansowo-księgowego, stanowiącego przedmiot postępowania, tzn. w przypadku gdyby obsługa kas znajdowała się w innym module, niż samo księgowanie wówczas program powinien umożliwiać zaksięgowanie raportu kasowego na właściwych kontach księgowych (import w obrębie tego samego systemu finansowo-księgowego). Zamawiający wskazuje, że System musi umożliwiać przekazanie danych bez eksportu/importu manualnego, czyli eksport/import powinien odbywać się bezpośrednio w Systemie.

Pytanie 18:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

V. OBSZAR KSIĘGOWOŚĆ I SPRAWOZDAWCZOŚĆ WYDATKOWA

C080 43. System powinien zapewnić import plików JPK_VAT i JPK_FA zgodnie ze standardem określonym w przepisach prawa. (...)

Cyfrowy Olsztyn

Prosimy o potwierdzenie, że z każdego z wymienionych systemów zostaną przekazane pliki JPK_VAT i JPK_FA zgodnie z obowiązującym ustawowo formatem wymiany danych.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że przekazane pliki będą utworzone zgodnie z obowiązującym ustawowo formatem danych na dzień kiedy były tworzone. W przypadku zmiany formatu (np. w tym roku MF zapowiedziało zastąpienie od lipca 2019 r. pliku jpk_vat nowym plikiem jpk_vdek) system powinien zapewniać możliwość importu również plików w wersjach obowiązujących wcześniej.

Pytanie 19:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

VI. OBSZAR KSIĘGOWOŚĆ I SPRAWOZDAWCZOŚĆ DOCHODÓW

D042 1.42. Zachowanie przez System historyczności danych z możliwością ich przeglądania.

Prosimy o wyjaśnienie zakresu wymaganej historyczności danych z możliwością ich przeglądania. Czy chodzi o historyczność rozliczeń na określony dzień?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że zmiany w systemie powinny być wprowadzane w taki sposób, aby była możliwość sprawdzenia danych historycznych czyli tych sprzed zmian. Wprowadzone zmiany obowiązujące od konkretnego dnia nie powinny zniekształcać obrazu danych sprzed zmian, tj. aby zmiany wprowadzane od konkretnej daty np. od 01.01.2017 r. nie powodowały zmian w systemie od tej daty wstecz. System powinien zapewnić "blokadę" w taki sposób, że w systemie zachowana jest historyczność danych do 01.01.2017 r. i od 01.01.2017 r. po zmianach. Dane sprzed zmian np. sprzed 01.01.2017 r. (czyli w tym wypadku "historyczne") przeglądane po 01.01.2017 r. nie powinny zawierać zmian obowiązujących od 01.01.2017 r. Dotyczy to nie tylko historyczności rozliczeń na określony dzień ale również m.in. zmian w klasyfikacjach budżetowych, raportowania, zmian danych kontrahentów, informacji na temat postępowań sądowych oraz syndyków, zmian stóp odsetkowych, zmian wzorów dokumentów (których podgląd w systemie zawsze powinien odzwierciedlać wersję wygenerowaną i zatwierdzoną zgodną z wydrukiem wysłanym kontrahentowi).

Pytanie 20:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

VIII. OBSZAR GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI

G015 13. Możliwość kopiowania kartoteki ze wszystkimi danymi (przy obsłudze umów uw i obsłudze opłat przekształceniowych nie powinny kopiować się dane kontrahentów).

Prosimy o wyjaśnienie o jaki przypadek chodzi „przy obsłudze umów uw nie powinny kopiować się dane kontrahentów”.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że w przypadku obrotu wtórnego kopiujemy umowę ze wszystkimi jej danymi, jednak kontrahent się zmienia, nie ma więc konieczności jego kopiowania w pole podmiot umowy.

Pytanie 21:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

X. OBSZAR PODATKI I WINDYKACJA PODATKOWA

K006 3. Integracja z systemami zewnętrznymi w zakresie obsługi korespondencji przychodzącej i wychodzącej

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający ma na myśli system Mdok i EZD.

Odpowiedź:

Tak, Zamawiający potwierdza, że chodzi o system Mdok i Moduł EZD.

Pytanie 22:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

X. OBSZAR PODATKI I WINDYKACJA PODATKOWA

K030 17. Doręczanie korespondencji za pomocą ePUAP (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa), w tym możliwość opatrzenia pism podpisem elektronicznym - zarówno pojedynczych pism jak i grup

Cyfrowy Olsztyn

pism (podpis grupowy), np. jednocześnie opatrzenie podpisem elektronicznym grupy wybranych decyzji w ramach wymiaru głównego

Prosimy o wyjaśnienie czy doręczanie korespondencji za pomocą EPUAP będzie odbywało się przez system obiegu dokumentów i kancelarię dokumentów wychodzących Mdok?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z punktem M005 w ramach pkt. Integracja z systemem Mdok:

„Przy wykorzystaniu mIntegratora działającego w środowisku systemu do obsługi spraw i dokumentów MDOK, System będzie przekazywał informacje o korespondencji wychodzącej tworzonych dokumentów Urzędu Miasta.”

Zamawiający wskazuje, że dotyczy to nie tylko dokumentów określonych w ramach obszaru Podatki i windykacja podatkowa, ale wszystkich dokumentów jednostki Urząd Miasta, w tym również dokumentów wysyłanych przy wykorzystaniu ePUAP.

Dla pozostałych jednostek Gminy doręczanie korespondencji za pomocą EPUAP powinno odbywać się przez Moduł EZD.

Pytanie 23:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

4) Obsługa korespondencji w jednostkach - Moduł EZD

Prosimy o wyjaśnienie jaka będzie łączna liczba użytkowników korzystających z funkcji obsługi korespondencji w jednostkach - Funkcjonalność EZD?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że łączna liczba użytkowników korzystających z funkcji obsługi korespondencji w jednostkach - Funkcjonalność EZD wynosi ok. 3000 użytkowników. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że system powinien być skalowalny umożliwiając zwiększenie ilości użytkowników zgodnie z potrzebami jednostek, w których EZD zostanie wdrożone. System nie powinien posiadać ograniczeń licencyjnych w tym zakresie.

Pytanie 24:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

4) Obsługa korespondencji w jednostkach - Moduł EZD

Prosimy o wyjaśnienie ile będzie łącznie punktów rejestracji korespondencji?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że z uwagi na brak wskazania czym, wg Wykonawcy zadającego pytanie, jest punkt rejestracji korespondencji, wskazuje że wdrożeniem powinny zostać objęte wszystkie jednostki określone w załączniku nr 5 do OPZ.

Pytanie 25:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

4) Obsługa korespondencji w jednostkach - Moduł EZD

Prosimy o wyjaśnienie w ilu dokładnie punktach (miejscach) Moduł EZD ma zostać zainstalowany (chodzi o instancje serwerowe)?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że moduł EZD ma stwarzać możliwość pracy zgodnie z przepisami prawa, w szczególności RODO, wszystkim jednostkom Gminy. W zależności od oferowanego systemu, Wykonawca powinien zapewnić instalację EZD na jak najmniejszej ilości instancji EZD. Rozwiązanie preferowane przez Zamawiającego: posiadanie 1 instancji systemu EZD dla wszystkich jednostek, z możliwością stworzenia w przyszłości kolejnych instancji obejmujących inne jednostki bez konieczności zmian licencyjnych.

Pytanie 26:

Dotyczy: Załącznik nr 1 do Umowy OPZ

4) Obsługa korespondencji w jednostkach - Moduł EZD

Cyfrowy Olsztyn

Prosimy o wyjaśnienie czy w ramach wdrożenia wykonawca będzie zobligowany do skonfigurowania określonej ilości procesów dedykowanych, które obsługiwać będą dany typ dokumentu ePUAP? Jeśli tak, to prosimy o podanie ilości usług do obsługi celem dokonania wyceny.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że dla dokumentów przychodzących – pobieranie i wizualizacja według schematów pobranych z ePUAP; dla dokumentów wychodzących – min. dokument wychodzący na ePUAP – pismo ogólne. Wykonawca powinien zapewnić funkcjonalność umożliwiającą konfigurowanie procesu obsługującego dany typ formularza ePUAP przez administratora.

Pytanie 27:

Prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający dopuszcza wydzielenie z udostępnianej Infrastruktury dwóch klastrów (aplikacyjnego i bazodanowego) każdy po dwa serwery z zainstalowanym środowiskiem wirtualizacyjnym vSphere oraz osobnym oprogramowaniem do zarządzania (vCenter).

Odpowiedź:

Zaproponowane rozwiązanie jest dopuszczalne z zastrzeżeniem, że Wykonawca w ramach realizacji zamówienia dostarczy potrzebne licencje na oprogramowanie do zarządzania (vCenter). Zamawiający nie posiada licencji, które może przeznaczyć na ten cel.

Zamawiający informuje, że udzielone odpowiedzi będą wiążące dla wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia i zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

Dyrektor CIUWO

-//-

Rafał Ruchlewicz