

Cyfrowy Olsztyn

UMOWA

NA WDROŻENIE SYSTEMU finansowo-księgowego w Gminie Olsztyn

nr CIUWO.234.106.2019

zawarta w Olsztynie, w dniu 11 grudnia 2019 roku

pomiędzy :

Gminą Olsztyn - Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1, NIP 739-392-10-82 reprezentowanym przez Pana Piotra Grzymowicza - Prezydenta Olsztyna,

w imieniu którego działa Pan Rafał Ruchlewicz - Dyrektor Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

COIG SA z siedzibą w Katowicach, przy ul. Mikołowskiej 100, 40-065 Katowice, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód Wydział VIII Gospodarczy- KRS w Katowicach pod numerem KRS 0000092497, posługującą się numerem NIP: 6340134205 i REGON 272171512, z kapitałem zakładowym w wysokości 5 400 000,00 zł wpłaconym w całości, reprezentowaną przez Zarząd w składzie (do reprezentacji Spółki upoważnienie są dwaj członkowie Zarządu działający łącznie):

- 1) Paweł Kuch - Prezes Zarządu,
- 2) Grzegorz Masternak - Wiceprezes Zarządu,

na podstawie aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców, kopia którego stanowi Załącznik nr 13 do Umowy,

zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części Umowy zwani są również - odpowiednio - „Stroną” lub „Stronami”.

Cyfrowy Olsztyn

Spis treści

§ 1.	DEFINICJE	3
§ 2.	PRZEDMIOT UMOWY	9
§ 3.	ZASADY REALIZACJI UMOWY	12
§ 4.	HARMONOGRAM	14
§ 5.	RAPORTOWANIE	15
§ 6.	INFRASTRUKTURA	16
§ 7.	SZKOLENIA	16
§ 8.	PRACE DOSTOSOWAWCZE	16
§ 9.	PROCEDURA ZARZĄDZANIA ZMIANĄ	18
§ 10.	KONTROLA JAKOŚCI	20
§ 11.	ODBIORY	20
§ 12.	WYNAGRODZENIE	22
§ 13.	WARUNKI PŁATNOŚCI	24
§ 14.	KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE	25
§ 15.	OKRES STABILIZACJI	27
§ 16.	POUFNOŚĆ I DANE OSOBOWE	28
§ 17.	PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ	28
§ 18.	PERSONEL WYKONAWCY	32
§ 19.	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM	34
§ 20.	PODWYKONAWCY	35
§ 21.	GWARANCJA NA SYSTEM	36
§ 22.	OZNACZENIA I REFERENCJE	39
§ 23.	OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY ODSTĄPIENIE	39
§ 24.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I POLISA UBEZPIECZENIOWA	41
§ 25.	KORESPONDENCJA	42
§ 26.	ZMIANY W UMOWIE	42
§ 27.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	44

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami), w którym oferta Wykonawcy uznana została za najkorzystniejszą, zawarta została umowa o następującej treści:

Cyfrowy Olsztyn

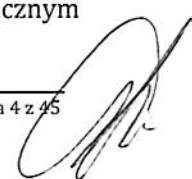
§ 1. DEFINICJE

1. Na potrzeby Umowy Strony uzgadniają poniższe definicje. Ilekroć dane pojęcie zostanie napisane w Umowie dużą literą, Strony nadają mu poniżej wskazane znaczenie (bez względu na użycie ich w liczbie pojedynczej czy mnogiej):

Analiza	-	oznacza proces prowadzący do stworzenia Dokumentacji.
Błąd	-	oznacza brak działania Oprogramowania lub jego części, brak działania lub nieprawidłowe działanie jego funkcji, w tym wynikające z braku kompatybilności z poszczególnymi wersjami środowiska oraz wydłużenie czasu wykonywanych operacji, w tym generowania raportów, niezależnie czy powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca. Błąd dzieli się na Krytyczny, Istotny, Pozostały oraz Usterki.
Błąd Istotny	-	oznacza Błąd uniemożliwiający eksploatację Oprogramowania lub jego części lub powodujący utratę danych, lub powodujący uszkodzenie danych i jednocześnie pozwalający na znalezienie takiego sposobu używania Oprogramowania lub jego części, aby obejść skutki jego wystąpienia, bez istotnego wydłużenia czasu wykonywanych operacji, przy czym operacją jest m.in. generowanie raportów.
Błąd Krytyczny	-	oznacza Błąd uniemożliwiający eksploatację Oprogramowania lub jego części, lub powodujący utratę, lub uszkodzenie danych i jednocześnie nie pozwalający na znalezienie takiego sposobu używania Oprogramowania lub jego części, aby obejść skutki jego wystąpienia, bez istotnego wydłużenia czasu wykonywanych operacji. Za Błąd Krytyczny uważane są także problemy z wydajnością Oprogramowania lub jego części w przypadku, gdy spadek wydajności uniemożliwia eksploatację Oprogramowania lub jego części.
Błąd Pozostały		oznacza pozostałe Błędy, które nie zostały zakwalifikowane jako Błędy Istotne lub Błędy Krytyczne.
CIUWO		Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna
Czas Naprawy	-	oznacza czas między momentem zgłoszenia a zakończeniem naprawy.
Czas reakcji		oznacza czas między zgłoszeniem serwisowym a potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.
Diagnoza	-	oznacza jednoznaczne i wyczerpujące, w ocenie Zamawiającego, wskazanie prawdziwych przyczyn Błędu.
Dokumentacja	-	oznacza wszelką dokumentację dotyczącą Systemu lub jego poszczególnych elementów (np. Oprogramowania Standardowego lub Dedykowanego), do której dostarczenia zobowiązany jest Wykonawca w ramach realizacji Umowy. Dokumentacja obejmuje w szczególności: Dokumentację

Cyfrowy Olsztyn

		Zarządczą, Dokumentację Techniczną, dokumentację powykonawczą, procedury eksploatacyjne, materiały szkoleniowe.
Dokumentacja Techniczna	-	oznacza Dokumentację obejmującą wyniki Analizy, na którą składa się: Projekt Techniczny opracowany na podstawie zatwierdzonych Kart Funkcjonalności, instrukcji (podręcznika) Użytkownika, instrukcji (podręcznika) administratora, Plan Migracji, Plan Testów, Instrukcja Instalacji i Uruchomienia.
Dokumentacja Zarządcza	-	oznacza Dokumentację składającą z Planu Projektu oraz planów etapów przygotowywanych przed każdym z Etapów (za wyjątkiem Etapu I dla którego plan etapu nie jest sporządzany), a także rejestrów ryzyk i zagadnień projektowych oraz Harmonogramów Prac.
Dzień Roboczy	-	oznacza dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych w Polsce od pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 90).
Etap	-	oznacza samodzielną organizacyjnie i funkcjonalnie część zakresu Umowy wydzieloną zgodnie z postanowieniami Umowy ze względu na charakter czynności wykonywanych w jej ramach. Zakres produktów poszczególnych Etapów zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.
Godzina Robocza	-	oznacza godziny od 7.30 do 17.00 w Dniu Roboczym
Harmonogram Ramowy	-	oznacza dokument obejmujący terminy realizacji przedmiotu Umowy stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy, a w przypadku przyjęcia przez Strony w ramach Umowy Harmonogramu Szczegółowego, tenże Harmonogram Szczegółowy.
Harmonogram Prac	-	oznacza dokument obejmujący terminy realizacji przedmiotu Umowy (wykonania Produktów w ramach Etapów Umowy), stanowiący uszczegółowienie Harmonogramu Ramowego, ze wskazaniem poszczególnych zadań z podziałem na obszary (Załącznik nr 1), Jednostki Podrzędne w zakresie zadań gdzie jest taki podział wymagany, przyjęty przez Strony w ramach Dokumentacji Zarządczej.
Infrastruktura Aktualna Zamawiającego	-	oznacza eksploatowaną przez Zamawiającego na dzień zawarcia Umowy infrastrukturę informatyczną, obejmującą w szczególności oprogramowanie, elementy sieci informatycznej oraz platformę sprzętową, wykorzystywaną do realizacji Projektu, opisaną w Załącznik nr 1 rozdział XIV
Infrastruktura Dodatkowa	-	oznacza dodatkową infrastrukturę informatyczną, w szczególności infrastrukturę sprzętową, infrastrukturę wirtualną i oprogramowanie komputerowe, a także zmianę konfiguracji Infrastruktury Aktualnej Zamawiającego - określoną przez Wykonawcę w Projekcie Technicznym



Cyfrowy Olsztyn

		oraz uzupełnioną w razie potrzeby w trakcie realizacji Umowy, jako niezbędną do realizacji Projektu i poprawnego funkcjonowania Systemu zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie i Dokumentacji.
Infrastruktura Zamawiającego	-	oznacza Infrastrukturę Aktualną Zamawiającego wraz z Infrastrukturą Dodatkową.
Instrukcja Instalacji i Uruchomienia	-	oznacza element Dokumentacji Technicznej określający wszystkie kroki niezbędne do instalacji i uruchomienia dostarczanego Oprogramowania łącznie z opisem czynności niezbędnych do przygotowania Infrastruktury Zamawiającego.
Karty Funkcjonalności	-	oznacza Kartę zawierającą szczegółowy opis właściwego funkcjonowania Oprogramowania
Kierownik Projektu	-	oznacza osobę działającą w imieniu powołującej ją Strony (odpowiednio przez Zamawiającego i przez Wykonawcę), której zadaniem jest nadzór nad wykonywaniem Umowy i wykonywanie innych uprawnień i obowiązków wskazanych w Umowie.
Kod źródłowy	-	oznacza kod źródłowy, od którego pochodzi kod wynikowy Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego.
Komitety Sterujące	-	oznacza zespół należycie umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy sprawujących nadzór nad kierunkiem i postępem realizacji Umowy oraz podejmujących kluczowe decyzje w zakresie realizacji Umowy, zgodnie z procedurami opisanymi w Umowie.
Naprawa	-	oznacza przywrócenie funkcjonowania Systemu poprzez usunięcie Błędów i doprowadzenie do działania zgodnego z parametrami eksploatacyjnymi, specyfikacją, dokumentacją lub ewentualnymi innymi uzgodnieniami pomiędzy Stronami. Naprawę uważa się za dokonaną z chwilą jej weryfikacji i potwierdzenia jej wykonania przez Użytkownika zgłaszającego Błąd.
Odbiór Końcowy	-	oznacza odbiór dokonany zgodnie z procedurą, o której mowa w § 11 służący weryfikacji prawidłowości wykonania Projektu przez Wykonawcę.
Okres Stabilizacji	-	oznacza okres, w którym świadczone są Usługi Stabilizacji.
Oprogramowanie	-	oznacza Oprogramowanie Narzędziowe, Oprogramowanie Standardowe i Oprogramowanie Dedykowane.
Oprogramowanie Dedykowane	-	oznacza programy komputerowe stanowiące część Oprogramowania Standardowego, wytworzone w ramach realizacji Umowy, obejmujące zarówno utwory nowe jak i utwory zależne od utworów nowych, w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także modyfikacje szyny danych Zamawiającego. O ile Umowa nie stanowi

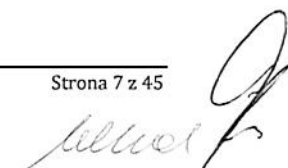
Cyfrowy Olsztyn

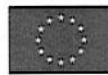
		inaczej, do Oprogramowania Dedykowanego stosuje się postanowienia dotyczące Oprogramowania Standardowego.
Oprogramowanie Narzędziowe		oznacza Oprogramowanie niezbędne do prawidłowego działania Systemu będącego przedmiotem umowy np. system operacyjny, silnik bazodanowy, serwer aplikacji, oprogramowanie do przygotowania i generowania raportów (wymaganie A034, A035 Załącznik nr 1) oraz oprogramowanie Infrastruktury Dodatkowej.
Oprogramowanie Standardowe	-	oznacza oprogramowanie zgodne z dokumentacją Systemu, produkowane przez COIG S.A. i licencjonowane przez COIG S.A. stanowiące podstawowy element informatyczny i podstawę funkcjonowania Systemu, w tym także Oprogramowanie Dedykowane oraz szyna danych wdrożona przez Wykonawcę (jeśli dotyczy) i interfejsy do szyny danych.
Personel Kluczowy	-	oznacza członków Personelu Wykonawcy wskazanych imiennie jako Personel Kluczowy w Załącznik nr 7, których świadczenia są istotnym z punktu widzenia Zamawiającego elementem wykonywania przez Wykonawcę Umowy.
Personel Wykonawcy	-	oznacza osoby dedykowane przez Wykonawcę do wykonywania Umowy; w skład Personelu Wykonawcy wchodzi również Personel Kluczowy Wykonawcy.
Plan Migracji		oznacza element Dokumentacji Technicznej opisujący proces przeniesienia przez Wykonawcę danych wejściowych/danych źródłowych z systemów źródłowych do Systemu.
Plan Projektu	-	oznacza element Dokumentacji Zarządczej przygotowany zgodnie z § 2 przez Wykonawcę, zawierający w szczególności zakres Projektu i wyłączenia z zakresu Projektu, opisy Produktów i ewentualnie punkty styku z otoczeniem, Harmonogram Prac, opis oraz definicje zarządzania zmianą, zarządzania ryzykiem i zagadnieniami, zarządzania jakością, zarządzania konfiguracją i zarządzania dokumentacją, listę interesariuszy, strukturę zarządzania Projektem i plan komunikacji, w tym cykliczne raportowanie przebiegu Projektu.
Plan Testów	-	oznacza element Dokumentacji Technicznej opisujący proces wykonania testów przez Zamawiającego przy współpracy z Wykonawcą.
Prace Dostosowawcze	-	oznaczają prace objęte zakresem niniejszej Umowy, powierzane do realizacji Wykonawcy przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Umowy.
Produkt	-	oznacza pojedyncze świadczenie Wykonawcy określone w Umowie, w szczególności w Harmonogramie Ramowym, Planie Projektu lub Projekcie Technicznym, podlegające odrębnemu odbiorowi. Lista



Cyfrowy Olsztyn

		Produktów na dzień zawarcia Umowy zawarta jest w Harmonogramie Ramowym i może zostać uszczegółowiona na etapie Analizy.
Projekt	-	oznacza zespół prac realizowanych na podstawie niniejszej Umowy.
Projekt Techniczny	-	oznacza dokument techniczny zawierający specyfikację techniczno – funkcjonalną Systemu, wymagania techniczne i funkcjonalne Zamawiającego, zestawienie Produktów, którego wymagania określone są w Załączniku nr 1.
Regulacje Wewnętrzne Zamawiającego	-	oznacza wszelkie normy obowiązujące u Zamawiającego, w tym regulacje w zakresie bezpieczeństwa, bhp, zasad dostępu do pomieszczeń oraz wszelkie regulacje, zalecenia, rekomendacje, itp.
Skrypty Testowe	-	oznaczają zestaw scenariuszy, cykli i przypadków testowych szczegółowo opisujących, jakie czynności, w jakiej kolejności i przy użyciu jakich danych należy wykonać w celu przetestowania poprawności działania Systemu. Skrypty Testowe opisują też oczekiwane poprawne działanie Systemu w danej sytuacji.
Start Produkcyjny	-	oznacza docelowe uruchomienie całego Systemu (tj. uruchomienie całego Systemu w środowisku produkcyjnym).
System	-	oznacza system informatyczny KSAT2000i o funkcjonalności i parametrach opisanych w Umowie i doprecyzowanych w Dokumentacji, w tym Dokumentacji Technicznej, zintegrowany z systemami wskazanymi w Umowie i Dokumentacji Technicznej. System będzie obejmował Oprogramowanie Narzędziowe i Standardowe oraz Dedykowane wraz z Infrastrukturą Zamawiającego, które Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć (za wyjątkiem Infrastruktury Aktualnej Zamawiającego) i wdrożyć w zakresie i na zasadach opisanych w Umowie.
System Zgłoszeniowy		<p>oznacza system informatyczny udostępniony przez Zamawiającego służący do rejestracji zgłoszeń (typu helpdesk).</p> <p>Zamawiający może dopuścić system zgłoszeniowy Wykonawcy w przypadku, gdy spełnia on warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. po zarejestrowaniu zgłoszenia i każdej jego aktualizacji przesyłany jest mail na adres wskazany przez Zamawiającego z potwierdzeniem dokonanej czynności, 2. tytuł każdego maila zawiera unikalny numer zgłoszenia oraz typ operacji (co najmniej rejestracja, aktualizacja, zamknięcie zgłoszenia), oraz identyfikator użytkownika dodającego zgłoszenie, 3. treść maila musi zawierać pełną dodaną do zgłoszenia treść zgłoszenia wraz z wszystkimi załącznikami oraz datę i godzinę (godzina, minuta i sekunda) czynności.





Cyfrowy Olsztyn

Środowisko Produkcyjne	-	oznacza kompletną instalację Oprogramowania wykorzystywaną w celach produkcyjnych.
Środowisko Testowe	-	oznacza kompletną instalację Oprogramowania wykorzystywaną w celu testowania Oprogramowania oraz kodów stworzonych z użyciem Oprogramowania, przed wykorzystaniem Oprogramowania w Środowisku Produkcyjnym. Oprogramowanie zainstalowane w Środowisku Testowym nie będzie używane do celów produkcyjnych lub w celu zapewnienia możliwości działania w przypadku awarii (fail-over system).
Umowa	-	oznacza niniejszą umowę wraz z załącznikami oraz wszelkimi ewentualnymi aneksami do Umowy.
Usługi Stabilizacji	-	oznaczają usługi Wykonawcy świadczone po Starcie Produkcyjnym całego Systemu, wskazane w § 15 i mające na celu zapewnienie doraźnej pomocy użytkownikom i administratorom Systemu oraz nadzorowanie pracy Systemu, w szczególności usuwanie występujących w nim Błędów.
Usterka	-	oznacza Błąd pozostały, dla którego Zamawiający akceptuje dłuższy termin naprawy.
Utwór	-	oznacza wszelkie utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, które są dostarczane lub powstaną w ramach Umowy. W szczególności Utworami są: Oprogramowanie, Dokumentacja, materiały szkoleniowe oraz e-learningowe, Utwory Dedykowane, itp., niezależnie od momentu ich powstania. Przez Utwory rozumie się również powyżej wskazane utwory w formie nieukończonej, a także wszelkie szkice, wzory, wersje testowe, itp. przedmiotowych utworów.
Utwór Dedykowany	-	oznacza Utwory, wytworzone w ramach realizacji Umowy, obejmujące zarówno utwory nowe jak i utwory zależne od utworów nowych w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
Pracownicy	-	oznacza pracowników Zamawiającego i inne osoby wykonujące pracę u Zamawiającego na podstawie dowolnego stosunku prawnego, jeżeli zakres ich obowiązków wymaga korzystania z Systemu.
Wymagania Zamawiającego	-	oznaczają wszelkie wymagania dotyczące realizacji Projektu, opisane w szczególności w dokumentach stanowiących załączniki do Umowy i doprecyzowane przez Zamawiającego w toku realizacji Projektu.
Zamówienie	-	oznacza dokument, na podstawie którego Zamawiający uruchamia realizację Prac Dostosowawczych.

2. W zakresie nie objętym ust. 1 stosuje się definicje zawarte w Załącznik nr 1.

Cyfrowy Olsztyn

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dzieła w postaci zaprojektowania, wykonania, dostarczenia, skonfigurowania, zintegrowania, wdrożenia, przetestowania oraz uruchomienia w pełni sprawnego Systemu u Zamawiającego, zgodnie i na warunkach określonych w Umowie.
2. W celu prawidłowego wykonania dzieła, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca w szczególności wykona wszystkie Produkty, w tym:
 - a) w ramach Etapu I:
 - (1) przeprowadzi Analizę;
 - (2) wykona Dokumentację Zarządczą, w tym w szczególności Plan Projektu i Harmonogram Prac oraz będzie ją systematycznie aktualizował w ramach każdego kolejnego Etapu zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy;
 - (3) wykona mapowanie opisu wymagań Zamawiającego określonych SIWZ na funkcjonalności Systemu, na co składać się będzie:
 - i. prezentacja Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego z Pracownikami wraz ze wstępnym mapowaniem funkcjonalności na środowisku Wykonawcy;
 - ii. uzgodnienie Kart Funkcjonalności przy wykorzystaniu środowiska Wykonawcy dotyczące funkcjonalności Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego (zadanie iteracyjne nie rzadziej niż co 7 dni kalendarzowych od zakończenia poprzedniego, do wypracowania końcowej wersji Kart Funkcjonalności).
 - (4) opracuje Dokumentację Techniczną obejmującą pierwszą część Projektu Technicznego w zakresie określonym w pkt Y012 – Y036 Załącznika nr 1;
 - (5) opracuje Dokumentację Techniczną obejmującą drugą część Projektu Technicznego w zakresie określonym w pkt Y037 – Y047 Załącznika nr 1;
 - (6) przedstawi do akceptacji Zamawiającego listę Oprogramowania Narzędziowego;
 - (7) doprowadzi do udzielenia licencji na Oprogramowanie Narzędziowe;
 - (8) udzieli licencji na Oprogramowanie Standardowe;
 - (9) przeniesie autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Dedykowanego;
 - (10) będzie wspierał Zamawiającego przy przygotowaniu środowiska zgodnie z Dokumentacją Techniczną wraz z weryfikacją i ewentualną modyfikacją instrukcji administratora;
 - (11) będzie wspierał Zamawiającego przy instalacji Oprogramowania zgodnie z Dokumentacją Techniczną wraz z weryfikacją i ewentualną modyfikacją instrukcji administratora;
 - (12) będzie wspierał Zamawiającego przy konfiguracji Oprogramowania zgodnie z Dokumentacją Techniczną wraz z weryfikacją i ewentualną modyfikacją instrukcji administratora;
 - (13) zweryfikuje poprawność konfiguracji Oprogramowania oraz wykona testy funkcjonalne i przedstawi ich udokumentowane wyniki (raporty);
 - (14) opracuje dokumentację administratora;

Cyfrowy Olsztyn

- (15) udzieli licencji do Utworów i przeniesie autorskie prawa majątkowe do Utworów Dedykowanych.
- b) W ramach Etapu II:
- (1) opracuje Dokumentację Techniczną obejmującą trzecią część Projektu Technicznego w zakresie określonym w pkt Y048 - Y049 (Plan Testów, Plan Migracji) Załącznika nr 1;
 - (2) przeprowadzi wstępne testy funkcjonalności i w tym zakresie:
 - i. będzie wspierał Zamawiającego przy przygotowaniu zestawów danych testowych;
 - ii. będzie wspierał Zamawiającego przy wprowadzeniu zestawów danych do Systemu;
 - iii. będzie wspierał Zamawiającego przy prowadzeniu pierwszych testów funkcjonalności;
 - iv. przeprowadzi szkolenie zespołu projektowego;
 - (3) opracuje Plan Migracji.
- c) W ramach Etapu III:
- (1) przeprowadzi szkolenia dla pracowników Zamawiającego i jednostek;
 - (2) przeprowadzi testową migrację danych;
 - (3) przeprowadzi testy funkcjonalności.
- d) W ramach Etapu IV:
- (1) przygotuje środowisko produkcyjne z kopii środowiska testowego;
 - (2) przeprowadzi migrację danych;
 - (3) przeniesie autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Dedykowanego, a także udzieli licencji do Utworów i przeniesie autorskie prawa majątkowe do Utworów Dedykowanych (co do których nie było to możliwe wcześniej z uwagi na brak Utworów lub Oprogramowania Dedykowanego);
 - (4) Wykona Start Produkcyjny;
 - (5) Będzie świadczył Usługi Stabilizacji w Okresie stabilizacji;
 - (6) wykona dokumentację powykonawczą;
 - (7) zgłosi System i Projekt do Odbioru Końcowy.
3. Ponadto Wykonawca:
- a) zapewni przez okres 60 (słownie: sześćdziesięciu) miesięcy usługi wsparcia producenta Oprogramowania Narzędziowego, Standardowego i Dedykowanego;
 - b) zapewni świadczenia w okresie gwarancji na zasadach określonych w Umowie;
 - c) będzie realizował Prace Dostosowawcze.
4. Wykonawca przygotowuje Dokumentację w podziale na: Dokumentację Zarządczą, Dokumentację Techniczną, dokumentację powykonawczą, procedury eksploatacyjne, materiały szkoleniowe. Dokumentacja Zarządcza powinna się składać z Planu Projektu, aktualizowanego w miarę potrzeby, w szczególności na początku kolejnych Etapów oraz planów etapów przygotowywanych przed

Cyfrowy Olsztyn

każdym z Etapów (za wyjątkiem Etapu I dla którego plan etapu nie jest sporządzany), rejestrów ryzyk i zagadnień projektowych oraz Harmonogramów Prac. Dokumentacja Techniczna powinna zawierać wyniki Analizy na którą składa się: Projekt Techniczny opracowany na podstawie zatwierdzonych Kart Funkcjonalności, instrukcji (podręcznika) Użytkownika, instrukcji (podręcznika) administratora, Plan Migracji, Plan Testów, Instrukcja Instalacji i Uruchomienia.

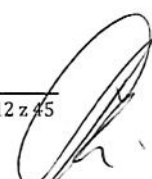
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia Projektu i Dokumentacji określoną, powszechnie sprawdzoną i stosowaną metodyką projektową PRINCE2.
6. Szczegółowy zakres Projektu, w tym opis Etapów i Produktów realizowanych w ramach Umowy, wymagania Zamawiającego, w szczególności wymagania techniczne, funkcjonalne oraz wydajnościowe, określony został w Wymaganiach Zamawiającego stanowiących załączniki do Umowy oraz zostaną doprecyzowane w toku realizacji Projektu i podlegać będą uszczegółowieniu w Dokumentacji. Wykonawca zapewnia, iż zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego i gwarantuje, iż w ramach realizacji Umowy oraz w ramach wynagrodzenia przewidzianego w Umowie, wdroży i uruchomi System spełniający wszystkie wymagania Zamawiającego. Doprecyzowane w ramach procedur projektowych Wymagania Zamawiającego staną się częścią Umowy i od tego czasu będą częścią zapisów, na podstawie których oceniane będzie należyte wykonanie zobowiązań przez Wykonawcę. Po odbiorze, Dokumentacja stanie się częścią Umowy i od tego czasu będzie ona częścią zapisów, na podstawie których oceniane będzie należyte wykonanie zobowiązań przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem wymagań dla zastosowania odstępstw, o których mowa w ust. 7.
7. Wszelkie odstępstwa od Wymagań Zamawiającego oraz od wcześniej przyjętej Dokumentacji, muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym i opisane w odpowiedniej Dokumentacji, której odstępstwa dotyczą, wraz z uzasadnieniem przyczyn zastosowania odstępstwa, w specjalnie w tym celu utworzonym rozdziale: „Odstępstwa”. Opis wyżej wymienionych odstępstw, po zatwierdzeniu ich przez Kierowników Projektu Stron i zaakceptowaniu przez Komitet Sterujący zostanie zakwalifikowany do zmian nieistotnych lub istotnych Umowy i wprowadzony do Umowy na zasadach opisanych w § 9. W przypadku zmian nieistotnych, akceptacja przez Komitet Sterujący będzie wystarczająca do wprowadzenia zmiany. W przypadku zmian istotnych konieczne będzie zawarcie aneksu do Umowy. Niedopełnienie powyższego obowiązku będzie miało ten skutek, iż Wykonawca jest zobowiązany do wykonania Umowy zgodnie z treścią Umowy, w tym z Wymaganiami Zamawiającego.
8. Zastosowanie procedury opisanej w ust. 7 nie wyłącza prawa Zamawiającego do niewyrażenia zgody na takie odstępstwa, w szczególności odstępstwa takie mogą być przyczyną nieodebrania Dokumentacji lub Produktów. Fakt odbioru przez Zamawiającego określonej Dokumentacji nie może być uznany za zgodę Zamawiającego na odejście od wymagań opisanych w Umowie, jeżeli nie zostały spełnione przesłanki opisane w ust. 7. Ponadto Zamawiający może zgłosić takie wady w każdym czasie, do upływu Okresu Stabilizacji lub gwarancji.
9. Wzory dokumentów i szablonów stosowanych u Zamawiającego, przy zastosowaniu których i zgodnie z którymi Wykonawca zobowiązuje się przygotować Produkty określone w Załączniku nr 1 do Umowy, będą przekazane Wykonawcy sukcesywnie po zawarciu Umowy, w uzgodnionych przez Strony terminach.
10. Podmiotem Zamawiającym w niniejszej umowie jest Gmina Olsztyn - CIUWO. Jednak z przedmiotu umowy, w zakresie nim określonym, będzie mogła korzystać cała Gmina Olsztyn, w tym dowolne

Cyfrowy Olsztyn

jednostki, a także inne podmioty, zarówno wskazane w umowie jak i przyszłe, którym Zamawiający udostępni System lub jego określone części (funkcjonalności) i inne rezultaty niniejszej umowy, jak również inne osoby, które z uwagi na pełnioną rolę funkcjonalność Systemu będą uprawnione do korzystania z niego. Z tego względu zawarta w Załączniku nr 1 do Założeń do systemu księgowo-finansowego stanowiących Załącznik nr 1 do umowy, informacja o liczbie jednostek biorących udział w projekcie ma charakter informacyjny, nie jest wiążąca a Zamawiający jest uprawniony do udostępnienia Systemu lub jego wybranej części dowolnym podmiotom, o których mowa powyżej. Wykonawca zobowiązuje się nie wprowadzać żadnych ograniczeń prawnych ani technicznych, które by uniemożliwiały albo utrudniały realizację tego celu.

§ 3. ZASADY REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, rzetelnie, z uwzględnieniem obowiązującego w tym zakresie prawa, ustalonych praktyk, przy wykorzystaniu swojej nowoczesnej wiedzy według jej aktualnego stanu oraz doświadczenia, którego można oczekiwać od profesjonalnego podmiotu na rynku porównywalnych rozwiązań informatycznych. Wykonawca zobowiązuje się, że przedmiot Umowy będzie wolny od wad prawnych.
2. Niezależnie od zakresu wiedzy informatycznej i organizacyjnej, którą dysponuje Zamawiający, Zamawiający nie będzie traktowany jak profesjonalista w zakresie rozwiązań informatycznych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nadzór, zarządzanie i koordynację realizacji Umowy, w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowej realizacji prac oraz spełnienia potrzeb i oczekiwań Zamawiającego zdefiniowanych w Wymaganiach Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wdrożenia i uruchomienia Systemu w sposób nie powodujący zakłóceń pracy otoczenia Systemu, w szczególności zaprzestania pracy oprogramowania lub jakichkolwiek innych systemów informatycznych wykorzystywanych przez Zamawiającego, a także do minimalizacji wpływu wdrożenia na bieżącą działalność Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z wykonawcami systemów integrowanych z Systemem m.in. w zakresie uzgodnień i rozwiązywania problemów technicznych w obszarze wymiany danych pomiędzy systemami.
6. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) sporządzenia i uzgodnienia z Zamawiającym Harmonogramu Prac;
 - b) terminowego realizowania zadań projektowych, za które odpowiedzialny jest Wykonawca zgodnie z Umową, Harmonogramem Ramowym i Harmonogramem Prac;
 - c) dedykowania do Projektu Kierownika Projektu Wykonawcy i zapewnienia jego udziału w pracach Komitetu Sterującego;
 - d) delegowania do Projektu Personelu Wykonawcy o liczebności i kompetencjach oraz doświadczeniu zapewniających terminową i zgodną z wymaganiami jakościowymi realizację zadań projektowych Wykonawcy w terminach przewidzianych w Umowie, Harmonogramie Ramowym i Harmonogramie Prac;



Cyfrowy Olsztyn

- e) udostępniania Zamawiającemu kompletnych i rzetelnych informacji oraz materiałów niezbędnych do należytego wykonania Umowy oraz oceny ryzyka projektowego niezwłocznie po otrzymaniu żądania ich przekazania przez Wykonawcę;
 - f) zapewnienia, na żądanie Zamawiającego, udziału przedstawicieli Wykonawcy w procedurze odbioru Produktów oraz całego Systemu i udzielania konsultacji w ich trakcie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, iż System będzie rozwiązaniem:
- a) opartym o wiedzę ekspercką Wykonawcy;
 - b) zintegrowanym z systemami funkcjonującymi u Zamawiającego wskazanymi w Wymaganiach Zamawiającego;
 - c) stabilnym, nowoczesnym, rozwojowym oraz zapewniającym zaspokojenie potrzeb Zamawiającego wynikających z Umowy oraz Dokumentacji;
 - d) zabezpieczającym poufność i bezpieczeństwo przesyłanych danych;
 - e) gwarantującym stabilną pracę;
 - f) skalowalnym oraz umożliwiającym integrację z innymi rozwiązaniami informatycznymi wskazanymi w Wymaganiach Zamawiającego;
 - g) spełniającym wymagania w zakresie wydajności, przy założeniu skali i wolumenu operacji wskazanych w Wymaganiach Zamawiającego (S042 Załącznik nr 1);
 - h) pozwalającym na realizację zadań, do których jest przeznaczony w sposób zgodny z przepisami prawa polskiego;
 - i) funkcjonującym w języku polskim dla użytkownika końcowego oraz w języku polskim lub angielskim w odniesieniu do Dokumentacji Oprogramowania Narzędziowego oraz Dokumentacji Infrastruktury Dodatkowej.
8. W ramach Projektu Wykonawca zapewni, że:
- a) System oraz treść Dokumentacji, a także wszystkie wykonywane prace będą zgodne z przepisami prawa obowiązującego w Polsce na dzień odbioru końcowego, wskazanymi w Wymaganiach Zamawiającego (dokument: Założenia, pkt III. A.4 (A004));
 - b) do końca okresu gwarancji Wykonawca wykupi wymagane wsparcie producentów dla całości dostarczonego Oprogramowania oraz dla Infrastruktury Dodatkowej i jej Oprogramowania Narzędziowego, jeśli taka zostanie przez Wykonawcę dostarczona; w tym celu w szczególności odpowiednie wsparcie techniczne lub usługi maintenance – zgodnie z polityką danego producenta.
9. Wykonawca zapewni, że System będzie zgodny z:
- a) Regulacjami Wewnętrznymi Zamawiającego, których listę zawiera Załącznik nr 4 i obowiązującymi na dzień odbioru Projektu Technicznego (Etap II). W przypadku zmiany lub rozszerzenia zakresu Regulacji Wewnętrznych Zamawiającego po odbiorze Projektu Technicznego, ich uwzględnianie w Systemie odbywać się będzie w ramach Prac Dostosowawczych.
 - b) Przepisami prawa – na dzień odbioru końcowego Systemu.

Cyfrowy Olsztyn

10. Wykonawca zapewni przestrzeganie przez członków Personelu Wykonawcy przedstawionych Wykonawcy przez Zamawiającego przepisów i zasad obowiązujących u Zamawiającego z zakresu polityki bezpieczeństwa Zamawiającego, a dodatkowo z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych zasad związanych z wykonaniem czynności na terenie obiektów Zamawiającego, o ile dany członek zespołu dokonuje takich czynności.
11. Wykonawca zapewni, iż Personel Wykonawcy posiadać będzie wiedzę niezbędną do realizacji Umowy.
12. Prace wdrożeniowe, w zakresie koniecznym do przeprowadzenia na Infrastrukturze Zamawiającego, prowadzone będą w lokalizacjach Zamawiającego lub zdalnie. Warunki zdalnego dostępu określa Regulamin ochrony informacji dla Wykonawcy CIUWO (Załącznik nr 10). Wykonawca na swój koszt zapewni po swojej stronie możliwości techniczne (w tym poniesie koszty) podłączenia się do infrastruktury Zamawiającego w ramach zdalnego dostępu.
13. Zamawiający zobowiązuje się do podpisania protokołów odbioru zgodnie z Umową oraz do zrealizowania płatności za przedmiot Umowy na warunkach określonych w Umowie.
14. O ile nie wskazano wyraźnie, iż dane czynności lub koszty obciążają Zamawiającego, wszelkie czynności i koszty potrzebne do wykonania Umowy, leżą po stronie Wykonawcy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy po zakończeniu okresu gwarancji w przypadku wyboru przez Zamawiającego nowego dostawcy systemu finansowo-księgowego w zakresie przygotowania danych do migracji, poprzez udostępnienie nowemu dostawcy takich danych i w taki sposób jak Wykonawca oczekuje udostępnienia mu danych do wdrożenia Systemu (zgodnie z Planem Migracji).
16. Zamawiający ma prawo uczestniczyć we wszelkich pracach związanych z wykonaniem Produktów, a Wykonawca ma obowiązek przekazać mu wszelkie informacje i wiedzę uzyskaną podczas ich opracowywania.
17. W ramach realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca, działając zgodnie z najlepszą wiedzą, powinien zweryfikować i zasugerować Zamawiającemu optymalne działania zmierzające do zapewnienia pełnej funkcjonalności całego Systemu, a także redukcji kosztów Projektu.

§ 4. HARMONOGRAM

1. Terminy realizacji Umowy określa Harmonogram Ramowy, stanowiący Załącznik nr 2.
2. Całkowity czas realizacji Projektu oraz terminy wykonania Etapów określone w Harmonogramie Ramowym nie mogą zostać zmienione przy zatwierdzaniu Harmonogramu Prac. Zmiana tych terminów wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
3. Decyzja w sprawie przesunięcia terminów realizacji Produktów (nie skutkująca zmianą terminów realizacji Etapów) podejmowana jest przez:
 - a) Kierowników Projektu (na podstawie ich zgodnej decyzji), z wyłączeniem przesunięcia Produktów między Etapami;
 - b) Komitet Sterujący w przypadku przesunięcia Produktów między Etapami.
4. Terminy zawarte w Harmonogramie Ramowym liczone są od daty zawarcia Umowy oraz innych wydarzeń wskazanych w Harmonogramie Ramowym.

Cyfrowy Olsztyn

5. W przypadku przekroczenia terminów realizacji Etapów będą miały zastosowanie postanowienia § 14 oraz w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania ewentualnych dodatkowych prac, jakie się okażą niezbędne do realizacji Umowy, na własny koszt i ryzyko.
6. W ramach Dokumentacji Zarządczej, na wstępie Etapu I Wykonawca przedstawi w szczególności propozycję Harmonogramu Prac dla Etapu I, uszczegóławiającego Harmonogram Ramowy. W ciągu 2 Dni Roboczych od rozpoczęcia każdego kolejnego Etapu, Wykonawca będzie przygotowywał Harmonogram Prac dla każdego Etapu i przekazywał go do odbioru Zamawiającemu. Zaakceptowany (odebrany) Harmonogram Prac wskazuje wiążące dla Stron terminy realizacji poszczególnych świadczeń w ramach Etapu.
7. Harmonogram Ramowy został określony przy założeniu, że Umowa zostanie zawarta najpóźniej do dnia 19 listopada 2019 r. W przypadku opóźnienia podpisania Umowy, wszystkie terminy określone w Harmonogramie Ramowym zostają przesunięte o liczbę dni tego opóźnienia.

§ 5. RAPORTOWANIE

1. Wykonawca będzie na bieżąco informować o zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie realizowanego przedmiotu Umowy, które zgodnie z zasadami sztuki mógł i powinien przewidzieć jako ryzyko oraz o faktach, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres świadczeń. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego w formie dokumentowej o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, na każde dodatkowe żądanie Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
2. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o aktualnym statusie prac oraz bieżących postępach lub opóźnieniach i dostarczać Zamawiającemu raport z postępu wdrożenia Systemu. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu w formie dokumentowej raporty z przebiegu realizacji Umowy, tj.:
 - a) raporty okresowe - w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego realizacji Umowy, w postaci raportu Kierownika Projektu ze strony Wykonawcy przekazywanego Kierownikowi Projektu ze strony Zamawiającego zawierającego m.in.:
 - (1) datę opracowania raportu,
 - (2) okres sprawozdawczy,
 - (3) stan realizacji związany z wykorzystaniem puli godzin w ramach Prac Dostosowawczych,
 - (4) stan zaawansowania harmonogramu w podziale na zadania,
 - (5) produkty zakończone w okresie sprawozdawczym i te, które mają być ukończone w następnym okresie,
 - (6) produkty nie zakończone w okresie sprawozdawczym, a które miały być zakończone w tym okresie,
 - (7) faktyczne lub potencjalne problemy lub uaktualnione ryzyko,
 - (8) stan zagadnień projektowych,

Cyfrowy Olsztyn

- (9) wpływ wszelkich zmian na budżet i harmonogram,
 - (10) sytuacja projektu względem tolerancji.
- b) raporty ad hoc - przygotowywane w ciągu 5 (słownie: pięciu) Dni Roboczych od zwrócenia się przez Zamawiającego z żądaniem jego sporządzenia i opracowywane przez Kierownika Projektu ze strony Wykonawcy, obejmujące konkretne zagadnienia wskazane przez Zamawiającego.

Strony mogą ustalić w Dokumentacji Projektowej jako odstępstwo w rozumieniu § 2.7 inne niż wskazane powyżej terminy przekazywania okresowych raportów.

§ 6. INFRASTRUKTURA

1. Wykonawca gwarantuje, iż Infrastruktura Aktualna Zamawiającego jest odpowiednio wydajna i w pełni wystarczająca do optymalnego działania Systemu.
2. W wypadku, gdy Infrastruktura Aktualna Zamawiającego okaże się niewystarczająca, Wykonawca w ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy sprzeda Zamawiającemu niezbędną Infrastrukturę Dodatkową.
3. Wykonawca gwarantuje, iż Infrastruktura Zamawiającego, będzie mogła być skalowana pod przyszłe potrzeby (wzrost ilości danych, użytkowników, implementacja nowych funkcji) bez konieczności istotnych zmian w architekturze infrastruktury i architekturze Systemu, a jedynie poprzez rozbudowę Infrastruktury Zamawiającego.

§ 7. SZKOLENIA

1. Wykonawca przeprowadzi szkolenia w zakresie, w terminach oraz zgodnie z warunkami opisanymi w Załącznik nr 1, w Planie Szkoleń oraz w Harmonogramie Ramowym i Prac.
2. Lista osób biorących udział w szkoleniu zostanie przekazana Wykonawcy na 7 (słownie: siedem) Dni Roboczych przed planowanym terminem danego szkolenia.
3. Uczestnicy szkoleń otrzymują materiały szkoleniowe zawierające opis i wyjaśnienia całego programu szkolenia. Na co najmniej 2 dni przed terminem pierwszego szkolenia, Wykonawca przekaze Zamawiającemu elektroniczną wersję materiałów szkoleniowych.
4. Wykonawca udostępni w terminie określonym w Harmonogramie Ramowym szkolenia w formie e-learningu na platformie e-learningowej udostępnionej przez Zamawiającego i będzie je aktualizował w czasie trwania Umowy. Szkolenia w formie e-learningu nie wchodzą w zakres szkoleń podstawowych. Zakres i wymagania dot. szkoleń w ramach e-learningu określa Załącznik nr 1.
5. Koszty dojazdu na miejsce szkolenia, zakwaterowania i wyżywienia personelu szkolącego (wykładowców) pokrywa Wykonawca.

§ 8. PRACE DOSTOSOWAWCZE

1. W chwili wystąpienia po stronie Zamawiającego zapotrzebowania na wykonanie Prac Dostosowawczych w danym roku kalendarzowym, zarówno w czasie trwania wdrożenia lub po jego

Cyfrowy Olsztyn

zakończeniu, Zamawiający skieruje do Wykonawcy zapytanie, określające m.in.:

- a) specyfikację oczekiwanego do wykonania dzieła, w tym zakres prac i ich rezultaty, w tym wymagania techniczne i funkcjonalne dzieła oraz Dokumentacji;
 - b) termin wykonania dzieła;
 - c) zakres współdziałania ze strony Zamawiającego, którego Wykonawca może oczekiwać;
 - d) zasady dokonywania odbiorów, a w szczególności kryteria odbioru dzieła, jeśli będą inne niż określone niniejszą Umową;
 - e) Oczekiwany od Wykonawcy termin udzielenia odpowiedzi, jeśli jest on inny niż 4 Dni Robocze.
2. Zapytania będą kierowane w pierwszej kolejności poprzez System Zgłoszeniowy, a w razie jego niedostępności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Wykonawcy: zgloszenie@gk.wasko.pl. W tym ostatnim przypadku po uruchomieniu Systemu Zgłoszeniowego zapytanie i zamówienie zostanie wprowadzone do Systemu Zgłoszeniowego z podaniem dat dokonania zapytania i zamówienia drogą mailową.
 3. Po zapoznaniu się z zapytaniem Zamawiającego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ciągu 4 Dni Roboczych (chyba że Wykonawca i Zamawiający uzgodnią dłuższy termin albo dłuższy termin został wskazany w zapytaniu przez Zamawiającego) odpowiedź na zapytanie, w której potwierdzi warunki tam określone, a jeżeli to niemożliwe do wykonania – przedstawi własne propozycje, m.in. zakres i sposób prowadzenia prac, termin ich wykonania oraz maksymalną czasochłonność takich prac. Odpowiedź na zapytanie musi również zawierać wskazanie liczby godzin (po stawce określonej w Umowie) jakie zajmie wykonanie pracy objętej zapytaniem.
 4. Odpowiedź na zapytanie winna zostać przekazana w tej samej formie i w sposób jak zapytanie.
 5. Jeżeli Zamawiający zaakceptuje propozycje Wykonawcy zawarte w odpowiedzi na zapytanie, Zamawiający wystawi stosowne zamówienie za pośrednictwem Systemu Zgłoszeniowego (a w razie jego niedostępności w formie dokumentowej) zgodne z zapytaniem i odpowiedzią na zapytanie. Uruchomienie realizacji dzieła - zamówienia następuje z chwilą wpisu przez Zamawiającego zamówienia do Systemu Zgłoszeniowego lub z chwilą przekazania Wykonawcy pisemnego zamówienia, chyba, że Wykonawca w ciągu 2 Dni Roboczych sprzeciwi się udzieleniu zamówienia z powodu jego niezgodności z zapytaniem lub odpowiedzią Wykonawcy.
 6. Złożone zamówienie stanowi podstawę do wykonywania dzieła przez Wykonawcę zgodnie z jego treścią.
 7. W wypadku niezaakceptowania propozycji Wykonawcy zawartych w odpowiedzi na zapytanie, Strony rozpoczną uzgodnienia warunków zamówienia, które będą prowadzone do czasu wystawienia zamówienia lub rezygnacji z jego wystawienia ze strony Zamawiającego. Wpis zamówienia do Systemu Zgłoszeniowego (ewentualnie podpisanie zamówienia) lub rezygnacja z jego wpisu (podpisanie) może nastąpić w każdym czasie.
 8. Osobami uprawnionymi do:
 - a) kierowania zapytań, udzielenia zamówień i prowadzenia ustaleń ze strony Zamawiającego są:
 - (1) Bogusława Trepanowska,
 - (2) Grzegorz Frączek,

Cyfrowy Olsztyn

- (3) Artur Sawicki,
 - (4) Elwira Uleniecka,
 - (5) Izabela Hajdenrajch,
 - b) udzielania odpowiedzi na zapytania i prowadzenia ustaleń ze strony Wykonawcy:
 - (1) **Włodzimierz Grocholewski,**
 - (2) **Roman Nowak.**
 - c) Zapytania nie stanowią ofert w rozumieniu kodeksu cywilnego. Jedynie złożone przez Zamawiającego zamówienie będzie uważane za wywołujące skutki prawne pomiędzy Stronami. Art. 68² k.c. nie stosuje się.
9. W zakresie nieuregulowanym zamówieniem zastosowanie będą miały postanowienia Umowy, w szczególności § 17 i § 21 ust. 16.
10. W ramach Umowy Zamawiający zamówi dzieła w ilości nieprzekraczającej łącznie w okresie obowiązywania Umowy 5400 roboczogodzin po stawce 141,22¹ PLN brutto Prace Dostosowawcze będą zlecane w łącznym wymiarze nieprzekraczającym:
- a) 1100 roboczogodzin w 2021 roku,
 - b) 1100 roboczogodzin w 2022 roku,
 - c) 1100 roboczogodzin w 2023 roku,
 - d) 1000 roboczogodzin w 2024 roku,
 - e) 600 roboczogodzin w 2025 roku,
 - f) 500 roboczogodzin w 2026 roku,
- (liczonych w okresie obowiązywania Umowy).
11. W przypadku niewykorzystania limitu godzin w danym roku kalendarzowym Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od niniejszej Umowy w części, w zakresie niewykorzystanych roboczogodzin w danym roku (umowne prawo odstąpienia) Oświadczenie o odstąpieniu w zakresie dotyczącym roboczogodzin danego roku kalendarzowego winno zostać złożone do 31 grudnia tego roku, którego dotyczy odstąpienie.
12. Liczba godzin wskazanych w ust. 10 może ulec podwyższeniu w sytuacji opisanej w § 21 ust. 15 lit d).

§ 9. PROCEDURA ZARZĄDZANIA ZMIANĄ

1. Wszelkie zmiany w Dokumentacji (w tym wprowadzanie „Odstępstw”), Umowie lub Produkcji wymagają zastosowania procedury zarządzania zmianą. Zmiana w Projekcie wprowadzana będzie w oparciu o dokument – wniosek o zmianę w projekcie (CR – Change Request). Wniosek o zmianę będzie składany i procedowany elektronicznie.

¹ Do uzupełnienia na podstawie oferty wybranego Wykonawcy

Cyfrowy Olsztyn

2. Wniosek o zmianę musi zawierać opis zmiany, jej priorytet, uzasadnienie jej wprowadzenia. Wniosek o zmianę może zostać przedstawiony przez każdą ze Stron. Osobami uprawnionymi do zgłoszenia wniosku o zmianę są Kierownicy Projektu.
3. W terminie 5 Dni Roboczych od daty przekazania wniosku o zmianę lub innym terminie ustalonym przez Kierowników Projektu Kierownicy Projektu Stron dokonają wstępnej oceny każdej proponowanej zmiany i podejmują decyzję o przekazaniu jej do dalszej analizy lub o jej odrzuceniu. Analiza zmiany obejmuje wpływ na Harmonogram Ramowy oraz Harmonogram Prac a także ocenę, czy proponowana zmiana oznacza zmianę Umowy i wymaga aneksu do Umowy czy też dotyczy ona Dokumentacji lub innego Produktu.
4. W przypadku, gdy Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego nie zaakceptuje wniosku o zmianę dokumentu CR niewymagającego aneksu do Umowy, w terminie 5 Dni Roboczych od daty jego otrzymania lub innym terminie ustalonym przez Kierowników Projektu, dokument CR ulega automatycznie anulowaniu i objęte nim zmiany nie zostaną wprowadzone.
5. W przypadku gdy zmiana objęta CR wymaga zawarcia aneksu do Umowy lub z innego powodu wykracza poza kompetencje Kierowników Projektu, w ciągu 5 Dni Roboczych wniosek winien zostać skierowany do Komitetu Sterującego. Wszystkie wnioski o zmianę wymagają wcześniejszego zaopiniowania przez Kierowników Projektu każdej Strony w formie dokumentowej.
6. Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego upoważniony jest do:
 - a) zatwierdzania zmian dotyczących terminu wykonania Produktu w ramach (granicach czasowych) Etapu,
 - b) przekazywania sporów do Komitetu Sterującego, w przypadku braku możliwości porozumienia między Kierownikami Projektu,
 - c) bieżącego koordynowania i nadzoru nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego,
 - d) realizacji zadań zgodnie z właściwymi zapisami Umowy.
7. Pozostałe zmiany wymagają akceptacji przedstawicieli Komitetu Sterującego.
8. Wprowadzenie zmiany w Umowie wymaga aneksu do Umowy; wprowadzenie zmiany w Dokumentacji i Produkcie wymagają odbioru poprawionej Dokumentacji lub Produktu.
9. W przypadku konieczności wykonania prac, które wykraczają poza przedmiot Umowy i których nie można było przewidzieć zgodnie z Umową i na etapie Analizy, a nie mogą być zrealizowane w ramach Prac Dostosowawczych, Strony mogą uzgodnić ich wykonanie za dodatkowym wynagrodzeniem. Warunkiem ich realizacji jest uzgodnienie i akceptacja określonych Produktów będących rezultatem prac, ceny danych Produktów, ich wpływu na Harmonogram Ramowy, terminów i kryteriów odbioru Produktów, wpływu na zakres funkcjonalny Systemu, wpływu na wynagrodzenie oraz inne uzgodnienia Umowy oraz zawarcie aneksu do Umowy, zgodnie z zasadami przewidzianymi w art 144 ustawy - prawo zamówień publicznych.
10. Strony potwierdzają, że w trakcie realizacji Umowy może wystąpić konieczność dokonywania zmian w strukturze i organizacji Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania takich zmian w ramach Wynagrodzenia. Zakres prac wynikających z powyższych zmian będzie objęty niniejszą procedurą zarządzania zmianą.

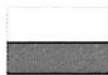
Cyfrowy Olsztyn

§ 10. KONTROLA JAKOŚCI

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową (ang. Quality Control) samodzielnie lub za pomocą osób trzecich.
2. W każdym przypadku zlecenia kontroli podmiotom trzecim Zamawiający zobowiązuje się zawrzeć z takimi podmiotami umowę o zachowaniu poufności zobowiązującą te podmioty oraz osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz do zachowania poufności co do wszelkich informacji powziętych w toku kontroli. Umowa taka powinna zawierać klauzulę, zgodnie z którą podmiot trzeci w żadnym przypadku nie wykorzysta w swojej działalności know-how Wykonawcy i jakichkolwiek stosowanych przez niego rozwiązań.
3. Osobom posiadającym dokumentowe upoważnienie do kontroli jakości, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie udzielić wszelkich informacji, danych i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu Umowy oraz wglądu do dokumentów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w żądanym i uzasadnionym zakresie, oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
4. Każda ze Stron ponosi własne koszty kontroli jakości i nie może obciążać nimi drugiej strony, z zastrzeżeniem § 10.5.
5. W przypadku, gdy w wyniku przeprowadzenia kontroli jakości okaże się, że świadczenia przewidziane w Umowie w szczególności Produkty nie odpowiadają jakości i standardom określonym w Umowie lub Dokumentacji (z wyłączeniem drobnych, nieistotnych odstępstw), koszty przeprowadzenia kontroli oraz osób ją wykonujących poniesie Wykonawca. Łączne koszty wszystkich kontroli przeprowadzonych w trakcie wykonania Umowy, poniesione przez Wykonawcę, nie przekroczą kwoty stanowiącej 0,5 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 12.1.

§ 11. ODBIORY

1. W trakcie realizacji Umowy odbiorowi przez Zamawiającego podlegają Produkty, Etapy, efekty Prac Dostosowawczych oraz cały Projekt (w ramach odbioru końcowego). Warunkiem niezbędnym, lecz niewystarczającym, dla odbioru Etapu jest odbiór wszystkich Produktów i Prac Dostosowawczych składających się na dany Etap. Odbiór wszystkich Produktów składających się na dany Etap nie oznacza potwierdzenia prawidłowego wykonania Etapu. Odbiór ostatniego Etapu nie oznacza odbioru końcowego. Zamawiający może zdecydować o rozpoczęciu procedury odbioru danego Etapu niezależnie od rozpoczęcia lub zakończenia procedury odbioru innych Etapów.
2. Odbiory dokonywane są w terminach określonych w Harmonogramie Ramowym.
3. Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu dany Produkt, Etap, efekt Prac Dostosowawczych lub Projekt do odbioru. Brak zgłoszenia do odbioru nie stanowi przeszkody w dokonywaniu odbioru, jeśli Zamawiający otrzymał dane świadczenie. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rozpoczęciu odbioru lub jego dokonaniu.



Cyfrowy Olsztyn

4. Zgłoszenie Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego do odbioru zostanie poprzedzone testami własnymi Wykonawcy. Zgłaszając Oprogramowanie Standardowe i Dedykowane do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu wyniki tych testów wraz ze zgłoszeniem.
5. Odbiory Oprogramowania będą wykonywane w szczególności przy wykorzystaniu Scenariuszy Testowych, opracowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego. Procedury odbioru nie wyłączają prawa Zamawiającego do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także przy wykorzystaniu opinii zewnętrznego audytora.
6. W przypadku odbioru Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego:
 - a) Przewiduje się dwukrotną możliwość dokonywania odbioru Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego;
 - b) W ramach pierwszego odbioru ilość wykrytych Błędów nie może przekroczyć 3 Wad kategorii Błąd Krytyczny, 30 Wad kategorii Błąd Istotny i 60 Wad kategorii Błąd Pozostały lub Usterka.
 - c) Zamawiający przerywa odbiór i zgłasza uwagi, jeżeli stwierdzona nieprawidłowość uniemożliwia dalsze prowadzenie testów lub sprawdzanie danej funkcjonalności,Komitety Sterujący może zwiększyć ilość odbiorów, których prowadzenie nie skutkuje naliczeniem kar.
7. Odbiór kodów źródłowych poprzedzony zostanie procedurą odtworzeniową, opisaną w Załącznik nr 5.
8. Podstawowym kryterium odbioru Produktów, Etapów, efektów Prac Dostosowawczych oraz całego Projektu jest ich kompletność, zgodność z wymaganiami i uwarunkowaniami wskazanymi w Umowie oraz Dokumentacji, zgodność poszczególnych Produktów ze sobą oraz integracja Systemu zgodnie z opisem zawartym w założeniach do systemu finansowo-księgowego, stanowiących Załącznik nr 1. Zgodność zostanie potwierdzona między innymi przeprowadzonymi testami oraz poprzez spełnienie określonych w Umowie dodatkowych warunków odbioru. Odbiór będzie dokonywany z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu odbioru.
9. Za datę odbioru (wykonania danego Produktu, Etapu, efektów Prac Dostosowawczych lub całego Systemu) uważa się datę wskazaną w protokole odbioru jako datę odbioru – będzie to data zgłoszenia do odbioru odebranej wersji Produktu, Etapu lub całego Systemu, a w braku takiego zgłoszenia – data rozpoczęcia ostatniego odbioru.
10. Odbioru dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego z udziałem Kierownika Projektu Zamawiającego, a osobą uprawnioną do podpisania protokołu odbioru jest Dyrektor Projektu Cyfrowy Olsztyn lub osoba przez niego upoważniona. Ilość iteracji odbiorowych, których wykonanie nie powoduje naliczania kar umownych (jeżeli zgłoszenie do odbioru zostało dokonane na czas) określa Harmonogram Ramowy. Czas dla Zamawiającego na dokonanie odbioru określa Harmonogram Ramowy. Jeżeli Zamawiający przedłuży odbiór, późniejsze terminy przeznaczone dla Wykonawcy ulegają przedłużeniu o czas opóźnienia Zamawiającego, a za czas ten nie są naliczane kary umowne. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 15.
11. Po zgłoszeniu przez Zamawiającego uwag do przedmiotu odbioru, Wykonawca poprawia przedmiot odbioru w terminie wskazanym w Harmonogramie Ramowym i ponownie zgłasza przedmiot odbioru do odbioru. Procedura może być powtarzana, aż do chwili odbioru przedmiotu odbioru przez Zamawiającego z tym, że jeżeli kolejne iteracje nie zostały przewidziane w Harmonogramie Ramowym, to:

Cyfrowy Olsztyn

- a) Kary umowne będą naliczane także w okresie weryfikacji przedmiotu odbioru przez Zamawiającego (nie dotyczy to dwóch pierwszych iteracji przewidzianych w Harmonogramie Ramowym);
 - b) Poprawa przedmiotu odbioru winna być dokonana jak najszybciej;
 - c) Przewidziane w Harmonogramie Ramowym terminy względne są liczone od ostatniej dopuszczalnej iteracji a nie od faktycznej daty odbioru.
12. Jakiegokolwiek akceptacje poszczególnych rezultatów prac Wykonawcy lub wcześniejsze akceptacje poprzedzające formalny odbiór dokonany zgodnie z poniższymi postanowieniami, stanowią jedynie roboczą akceptację służącą postępowi prac, a nie odbiór w rozumieniu Umowy.
13. Zamawiający może dokonać odbioru warunkowego. W razie dokonania odbioru warunkowego, Wykonawca usunie wszystkie zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego w terminie przyjętym w warunkowym protokole odbioru i przedstawi przedmiot odbioru do ponownego odbioru. Jeżeli w ramach ponownej procedury dany przedmiot odbioru zostanie zaakceptowany, za datę wykonania uważa się datę podpisania warunkowego protokołu odbioru. Odbiór warunkowy nie uprawnia – o ile Komitet Sterujący nie postanowi inaczej – do wystawienia faktury. Jeżeli w ramach ponownego odbioru zostaną stwierdzone niezgodności z treścią umowy, Zamawiający odmówi odbioru. W takim wypadku warunkowy odbiór nie wywołuje żadnych skutków (uważa się za niebyły), a terminem wykonania będzie termin podpisania bezwarunkowego protokołu odbioru przez Zamawiającego.
14. Zamawiający może dokonać odbioru częściowego, którego podpisanie oznacza odbiór części przedmiotu odbioru. Odbiór częściowy nie upoważnia Wykonawcy do wystawiania faktury, lecz zwalnia z obowiązku późniejszego zgłoszenia do odbioru odebranego częściowo świadczenia.
15. Wyłącznie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonany przedmiot odbioru, jeżeli zgodnie z Umową z odbiorem wiąże się dokonanie płatności.

§ 12. WYNAGRODZENIE

- 1. Z tytułu należytego wykonania Umowy w zakresie objętym Etapami I-IV, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości 13.200.000,00 PLN (słownie: trzynaście milionów dwieście tysięcy 00/100) netto / 16.236.000,00 PLN (słownie: szesnaście milionów dwieście trzydzieści sześć tysięcy 00/100) brutto.
- 2. Łączne wynagrodzenie za wykonanie Etapów I-IV oraz za Prace Dostosowawcze i prawo opcji z § 12.8 nie może przekroczyć 16.020.000,00 PLN (słownie: szesnaście milionów dwadzieścia tysięcy 00/100) netto / 19.704.600,00 PLN (słownie: dziewiętnaście milionów siedemset cztery tysiące sześćset 00/100) brutto.
- 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym (fixed-price) i obejmuje w szczególności:
 - a) wykonanie dzieła opisanego w § 2 Umowy,
 - b) wykonanie wszystkich Produktów,
 - c) świadczenie Usług Stabilizacji i gwarancji na zasadach określonych w Załączniku nr 6 (wraz ze wsparciem producentów i wykupieniem maintenance / asysty od momentu udzielenia licencji



Cyfrowy Olsztyn

- na Oprogramowanie (przeniesienia autorskich praw majątkowych do Oprogramowania Dedykowanego) do faktycznego końca okresu gwarancji - wypadku gdyby dojdzie do przesunięcia okresu gwarancji, zapewnienie wsparcia wraz z maintenance / asystą producentów spoczywa na Wykonawcy),
- d) wynagrodzenie z tytułu udzielenia licencji do Utworów, w tym Oprogramowania Narzędziowego i Standardowego oraz przeniesienia autorskich praw majątkowych do Oprogramowania Dedykowanego oraz Utworów Dedykowanych;
 - e) wynagrodzenie z tytułu przeniesienia własności nośników, na których powyższe Utwory się znajdują,
 - f) sprzedaż Infrastruktury Dodatkowej,
 - g) wynagrodzenie za podejmowanie jakichkolwiek innych czynności objętych przedmiotem Umowy, z wyłączeniem Prac Dostosowawczych.
4. Wymieniona w Umowie czasochłonność wyrażona w osobodniach lub innych jednostkach, jak również przekazywane Zamawiającemu zestawienia obejmujące takie pozycje, są przedstawione w celu przedstawienia i weryfikacji sposobu wyceny wynagrodzenia, a nie stanowią przesłanki do jakiegokolwiek zapłaty opartej na zasadzie czasu i kosztów (time and material). Także Prace Dostosowawcze po ustaleniu wysokości wynagrodzenia będą rozliczane na zasadzie fixed price.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją Umowy w zakresie objętym Etapami I-IV. Wykonawca jest zobowiązany do dokończenia dzieła i pełnej realizacji Umowy w ramach Wynagrodzenia, nawet w przypadku przekroczenia zakładanej czasochłonności prac.
6. Wynagrodzenie za Prace Dostosowawcze będzie ustalane w wysokości określonej w złożonych przez Zamawiającego zamówieniach, w oparciu o stawkę godzinową wynoszącą netto 114,81 PLN (słownie: sto czternaście 00/100) za jedną roboczo godzinę pracy. Łączne wynagrodzenie z tytułu Prac Dostosowawczych nie może przekroczyć przez cały okres obowiązywania Umowy netto 620.000,00 PLN (słownie: sześćset dwadzieścia tysięcy 00/100).
7. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury zgodnie z harmonogramem płatności określonym w § 13 jest odpowiedni protokół odbioru lub protokół odbioru końcowego, zaakceptowane przez Zamawiającego zgodnie z procedurą odbioru określoną w § 11.
8. Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, złożone przed upływem 60 miesięcznego okresu wsparcia producenta dla Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego, o którym mowa w § 2.3.a), zobowiązuje się zapewnić – w ramach prawa opcji - wsparcie producenta na następne 24 (słownie: dwadzieścia cztery) miesiące na dotychczasowym poziomie, za wynagrodzeniem wynoszącym netto 2.200.000,00 PLN (słownie: dwa miliony dwieście tysięcy 00/100).
9. Wykonawca składa Zamawiającemu nieodwołalną ofertę na zapewnienie wsparcia producenta Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego na warunkach określonych w § 12.8, obowiązującą do upływu 60 miesięcznego okresu wsparcia producenta dla Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego.

Cyfrowy Olsztyn

§ 13. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie będzie fakturowane zgodnie z następującym harmonogramem płatności:
 - a) 10% wynagrodzenia określonego w § 12.1 – po odbiorze Etapu 1 i wszystkich Produktów tego Etapu;
 - b) 20% wynagrodzenia określonego w § 12.1 – po odbiorze Etapów 2 i 3 i wszystkich Produktów tych Etapów;
 - c) 70% wynagrodzenia określonego w § 12.1 – po odbiorze Etapu 4 i wszystkich Produktów tego Etapu, w tym wynagrodzenie w wysokości 246.000,00 zł brutto za usługę informatyczną integracji z szyną SOA\ESB.
2. Płatność na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 13.1 nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem doręczenia faktury w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia. W przypadku doręczenia faktury po terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia, termin zapłaty ulega wydłużeniu o ilość dni przekroczenia wskazanego wyżej 7 (siedmio) dniowego terminu. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury zgodnie z harmonogramem płatności określonym w § 13.1 jest odbiór przez Zamawiającego danego Etapu (-ów), z którym (-i) powiązana jest określona płatność, wszystkich Produktów przewidzianych w tym Etapie (-ach) oraz wszystkich Etapów poprzedzających taki Etap, potwierdzone podpisanymi bez uwag przez Zamawiającego odpowiednimi protokołami odbioru lub protokołem odbioru końcowego.
4. W przypadku opóźnienia w dokonywaniu przez Zamawiającego płatności, Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych.
5. Wszelkie płatności wynikające z Umowy dokonywane będą w złotych polskich.
6. Jeżeli Wykonawca posiada firmowy rachunek bankowy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, płatność wynagrodzenia zostanie dokonana z wykorzystaniem metody podzielonej płatności (split payment). Wykonawca oświadcza, że na wystawionej fakturze zostanie wskazany jego rachunek bankowy związany / ~~nie związany~~² z prowadzoną działalnością gospodarczą.
7. Na fakturze winny znajdować się następujące dane:
 - a) NABYWCA: Gmina Olsztyn, 10-101 Olsztyn, Plac Jana Pawła II 1, (NIP 739-384-70-26).
 - b) ODBIORCA: Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, 10-101 Olsztyn, Plac Jana Pawła II 1.
8. Faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu w następujący sposób:
 - a) na adres Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, lub
 - b) na adres sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu, o ile Strony złożą oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 16 do umowy, lub

² Niepotrzebne skreślić

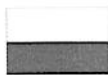


Cyfrowy Olsztyn

- c) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
9. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości wysyłania Zamawiającemu faktury (tzw. ustrukturyzowanej faktury elektronicznej) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, o czym mowa w ust. 8.c), numer PEPPOL Zamawiającego to 7393921082. Oprócz danych zawartych w ust. 7 w opisie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy.
10. Strony zgodnie postanawiają, że korekty faktur i noty księgowe (tzw. inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne) mogą być wysyłane przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, z uwzględnieniem postanowień ust. 9.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i jest wpisany na tzw. białą listę podatników VAT, w której m.in. ujawniony został numer firmowego rachunku bankowego związany z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, służący do rozliczenia transakcji w ramach tej działalności i który zostanie wskazany na fakturze VAT wystawionej Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. Wykonawca oświadcza, że teraz i na przyszłość zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu braku terminowej zapłaty wynagrodzenia i wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy w przypadku, gdy okaże się, że wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT numer rachunku bankowego nie będzie w dniu dokonania zapłaty przez Zamawiającego kwoty tytułem wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy tożsamy z numerem rachunku bankowego ujawnionym na tzw. białej liście podatników VAT albo nie będzie ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT – jeżeli zapłata wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy nie ujęty na tzw. białej liście podatników VAT łączyłoby się dla Zamawiającego z jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami prawnymi - do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego na tzw. białej liście podatników VAT lub ujęcia na tej liście wskazanego wcześniej rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 14. KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Zamawiający ma prawo dochodzenia kar umownych w przypadku zwłoki Wykonawcy w zakończeniu Etapu w wysokości 500,00zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary naliczone na podstawie ust. 1 za zwłokę w zakończeniu Etapu nie będą należne Zamawiającemu, jeżeli Wykonawca dotrzymał terminu odbioru końcowego wskazanego w Harmonogramie Ramowym i wykonania do tego czasu wszystkich świadczeń przewidzianych Umową.
3. Niezależnie od kar umownych z tytułu zwłoki, Zamawiający ma prawo dochodzenia następujących kar umownych w przypadku:
- a) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 20% (słownie: dwadzieścia procent) Wynagrodzenia,
 - b) w wypadku przekroczenia w ramach pierwszego odbioru ilości wykrytych Błędów w stosunku do dopuszczonych ilości wskazanych w § 11.6.b) w wysokości 200,00 zł za każdy wykryty Błąd lub Usterkę ponad dopuszczalny limit;
 - c) w wypadku braku terminowego dostarczenia raportów okresowych o których mowa w § 5.2.a) lub ad hoc, o których mowa w § 5.2.b) w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;



Cyfrowy Olsztyn

- d) w wypadku niedotrzymania czasów naprawy określonych w § 21.6 wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości:
- (1) 1.200,00 zł za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu czasu naprawy Błędu i Usterki w Okresie Stabilizacji;
 - (2) 1.200,00 zł za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu czasu naprawy Błędu i Usterki w okresie gwarancji;
- e) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z zobowiązań, o którym mowa w § 22 (Oznaczenie i referencje) - w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), za każdy przypadek naruszenia, a za każdy dzień wykorzystywania przedmiotowych materiałów dodatkowo karę umowną w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) dziennie, licząc od dnia otrzymania pisemnego wezwania do zaniechania wykorzystywania danego materiału obejmującego, znak towarowy lub nazwę Zamawiającego lub oznaczeń do nich podobnych;
- f) w razie niezaangażowania do realizacji Umowy członka Personelu Kluczowego wskazanego w ofercie złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie Umowy, odpowiednio na stanowisku wskazanym w ofercie przez okres przekraczający czasu wskazany w § 18.3 lub przekazywaniu zadań członka Personelu Kluczowego innej osobie, bez zachowania zasad opisanych w § 18.3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień istnienia stanu niezgodnego z Umową, w odniesieniu do danego członka Personelu Kluczowego;
- g) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregośkolwiek z zobowiązań Wykonawcy, o których mowa w § 10 (Kontrola Jakości) - w wysokości 15.000,00 (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100), za każdy przypadek naruszenia;
- h) w innych przypadkach opisanych Umową;
- i) w razie przekroczenia terminu realizacji aktualizacji Systemu na bazie produkcyjnej z tytułu dostosowania do zmian przepisów prawa zgodnie z terminami określonymi w Załączniku nr 6 - w wysokości 1.200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki;
- j) w razie niezatrudnienia do realizacji Umowy osoby niepełnosprawnej, w przypadku wskazania takiej osoby w ofercie złożonej w przetargu poprzedzającym zawarcie Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jedno tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień istnienia stanu niezgodnego z ofertą, w odniesieniu do wskazanej w ofercie osoby niepełnosprawnej, która powinna być zatrudniona do realizacji Umowy;
- k) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania obowiązków w zakresie gwarancji, o których mowa w § 21 ust. 15 lit i) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 600,00 zł za każdy dzień zwłoki.
4. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy. W każdym przypadku zastrzeżenia w Umowie kary umownej na rzecz Zamawiającego, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Zasada powyższa dotyczy wszystkich kar umownych zastrzeżonych w Umowie na rzecz Zamawiającego.
5. Całkowita łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych przewidzianych umową jest ograniczona do kwoty stanowiącej równowartość 120% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 2. Powyższy limit nie dotyczy przypadków wskazanych przez § 14 ust. 3) lit a), f), g), i), j),

Cyfrowy Olsztyn

k).

6. Łączna odpowiedzialność Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym zwłoki wierzyciela, nie może przekroczyć 10% wartość wynagrodzenia netto określonego w § 12 ust. 2.
7. Kwoty kar umownych przewidziane Umową i odszkodowań płatne będą w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty.
8. Należności z tytułu kar umownych i odszkodowań mogą być potrącane z wynagrodzenia oraz innych należności Wykonawcy.

§ 15. OKRES STABILIZACJI.

1. Wykonawca zapewni wsparcie dla Oprogramowania Standardowego, Dedykowanego i Narzędziowego przez okres opisany w § 2.3.a) na warunkach wskazanych w Załączniku nr 6. Wsparcie rozpocznie się wraz z Okresem Stabilizacji.
2. Okres Stabilizacji rozpoczyna się z momentem Startu Produkcyjnego i trwa minimum pełen miesiąc kalendarzowy. Rozpoczęcie Startu Produkcyjnego zostanie potwierdzone protokołem odbioru Produktu.
3. Celem Okresu Stabilizacji jest faktyczna weryfikacja poprawności wykonania dzieła (Systemu), a także bezpośredni nadzór nad eksploatacją Systemu w środowisku produkcyjnym, zapewnienie bieżącego usuwania Błędów oraz bieżące wsparcie Użytkowników.
4. W czasie trwania Okresu Stabilizacji Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) usuwania Błędów zgodnie z Czasami Naprawy przewidzianymi w § 21 dla Okresu Stabilizacji;
 - b) świadczenia doradztwa i pomocy dla Użytkowników;
 - c) 14 dniowej asysty technicznej świadczonej we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach w Olsztynie wszystkich dedykowanych konsultantów dla wszystkich obszarów funkcjonalnych (co najmniej po jednym dedykowanym konsultancie w danym obszarze funkcjonalności Systemu określonych w Załącznik nr 1). Dni świadczenia asysty zostaną wskazane przez Zamawiającego.
5. Okres Stabilizacji dla Systemu uważa się za zakończony z pozytywnym wynikiem, jeśli System osiągnie i utrzyma przez okres pełnego miesiąca kalendarzowego stan, w którym System będzie posiadał:
 - a) Pierwszego dnia tego miesiąca nierozwiązanych nie więcej niż:
 - (1) 0 (zero) Błędów Krytycznych;
 - (2) 6 (sześć) Błędów Istotnych;
 - (3) 18 (osiemnaście) Błędów Pozostałych i Usterek łącznie;
 - b) W trakcie tego miesiąca pojawi się nie więcej nowych Błędów niż określone w pod lit. a),
 - c) Ostatniego dnia tego miesiąca pozostanie nierozwiązanych nie więcej niż liczba Błędów określona pod lit. a).
6. Błędy mogą być zgłaszane do ostatniego dnia trwania Okresu Stabilizacji.

Cyfrowy Olsztyn

7. Jeżeli określone w § 15.5 przesłanki zakończenia Okresu Stabilizacji nie zostaną spełnione, Okres Stabilizacji wydłuży się o kolejny miesiąc kalendarzowy aż do spełnienia przesłanek zakończenia Okresu Stabilizacji.
8. Komitet Sterujący może uznać Okres Stabilizacji za zakończony mimo niespełnienia przesłanek określonych w § 15.5, jeżeli uzna, że mimo tego System działa na tyle stabilnie, że możliwe jest korzystanie z niego w normalnym trybie produkcyjnym.
9. Po zakończeniu Okresu Stabilizacji Wykonawca przekaże Zamawiającemu kody źródłowe Systemu wraz z ich dokumentacją, w szczególności dokumentacją kompilacji do depozytu Zamawiającego.
10. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z depozytu po wykonaniu wszystkich świadczeń wynikających z niniejszej Umowy (w tym w zakresie gwarancji) a przed tym terminem – w razie rozwiązania (odstąpienia) niniejszej Umowy.
11. Zakończenie Okresu Stabilizacji zostanie potwierdzone w protokole Odbioru Końcowego.

§ 16. POUFNOŚĆ I DANE OSOBOWE

1. W okresie obowiązywania Umowy oraz po ustaniu jej obowiązywania, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie oraz w umowie o zachowaniu poufności i przetwarzaniu danych osobowych zawartej pomiędzy Stronami, której wzór stanowi Załącznik nr 3.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania Regulaminu Ochrony Informacji dla Wykonawcy CIUWO, obowiązującego u Zamawiającego. Zamawiający może zmienić Regulamin Ochrony Informacji dla Wykonawcy CIUWO. W takiej sytuacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Niezależnie od powyższych zobowiązań, przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac związanych z wykonywaniem Umowy, Wykonawca zobowiąże członków personelu Wykonawcy i podwykonawcy do podpisania oświadczenia o zachowaniu poufności, którego wzór stanowi załącznik do umowy o zachowaniu poufności i przetwarzaniu danych osobowych i przekaże podpisane oświadczenia Zamawiającemu.
4. Zasady przetwarzania danych osobowych reguluje umowa o zachowaniu poufności i przetwarzaniu danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 3.

§ 17. PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wykonawca oświadcza, że nie później niż w chwili rozporządzenia prawami do Utworów, będących przedmiotem tych praw na rzecz Zamawiającego zgodnie z Umową, posiadać będzie wszelkie prawa umożliwiające mu takie rozporządzenie w zakresie określonym w Umowie oraz że prawa te nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich.
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Etapu I i IV przez Zamawiającego, Wykonawca udzieli Zamawiającemu na czas nieoznaczony, na terytorium Polski i poza jej granicami, licencji na korzystanie z Utworów stanowiącego przedmiot odbioru w ramach danego lub poprzedzających Etapów na polach eksploatacji obejmujących - w odniesieniu do Utworów nie będących programami komputerowymi (w szczególności do Dokumentacji):

Cyfrowy Olsztyn

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) w zakresie tłumaczenia, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek innej zmiany w Utworze, samodzielnie lub za pomocą osób trzecich,
 - d) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w pkt b) powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i remitowanie, a także publiczne udostępnienie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
3. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Etapu I i IV przez Zamawiającego, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów Dedykowanych stanowiącego przedmiot odbioru w ramach danego lub poprzedzających Etapów na polach eksploatacji obejmujących – w odniesieniu do Utworów nie będących programami komputerowymi:
- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu Dedykowanego – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworu Dedykowanego, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Utwór Dedykowany utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) w zakresie tłumaczenia, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek innej zmiany w Utworze Dedykowanym, samodzielnie lub za pomocą osób trzecich,
 - d) w zakresie rozpowszechniania Utworu Dedykowanego w sposób inny niż określony w pkt b) powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i remitowanie, a także publiczne udostępnienie Utworu Dedykowanego w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
4. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Etapu I Wykonawca zapewni Zamawiającemu licencje do Oprogramowania Narzędziowego, na warunkach określonych przez producenta tego oprogramowania.
5. Licencje na Oprogramowanie Standardowe i Narzędziowe powinny obejmować całość Systemu (i wszystkie jego funkcjonalności wymagane Umową) i kolejne jego modyfikacje na nieograniczoną ilość użytkowników, nieograniczoną ilość administratorów i nieograniczoną ilość sesji dla Zamawiającego obejmującej Urząd Miasta Olsztyna i jednostki Zamawiającego (w tym posiadające osobowość prawną).
6. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Etapu I Wykonawca udzieli Zamawiającemu na czas nieoznaczony, na terytorium Polski i poza jej granicami, przenoszalnej licencji na korzystanie z Oprogramowania Standardowego na następujących polach eksploatacji:
- a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym wprowadzanie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie programu komputerowego;

Cyfrowy Olsztyn

- b) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakakolwiek inna zmiana w programie komputerowym;
 - c) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem programu komputerowego lub jego kopii na rzecz podmiotów świadczących jakiejkolwiek prace lub czynności na rzecz Zamawiającego i wyłącznie w celu wykonywania tych czynności, bez prawa jakiegokolwiek dalszej dystrybucji;
 - d) wprowadzenie i korzystanie za pośrednictwem sieci Internet oraz Intranet;
7. Licencja, o której mowa w ust. 6, udzielona jest na okres 5 lat, a po upływie tego okresu przekształca się na umowę na czas nieoznaczony i może zostać wypowiedziana z zachowaniem 30 letniego okresu wypowiedzenia. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że nie wypowie licencji z innej przyczyny niż naruszenie warunków udzielonej licencji, z tym, że wypowiedzenie takie może być dokonane z zachowaniem 3 - letniego terminu, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zaprzestania naruszania warunków licencji i bezskutecznym upływie 3 miesięcznego terminu wyznaczonego Zamawiającemu do zaniechania naruszeń. W wypadku wypowiedzenia licencji z innych przyczyn Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną równą 100% wartości umowy brutto (§ 12.2).
8. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Etapu I (a w razie potrzeby także Etapu IV) Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania Dedykowanego na następujących polach eksploatacji:
- a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym wprowadzanie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie programu komputerowego;
 - b) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakakolwiek inna zmiana w programie komputerowym;
 - c) rozpowszechnianie, w tym użyczenie lub najem programu komputerowego lub jego kopii;
 - d) wprowadzenie i korzystanie za pośrednictwem sieci Internet oraz Intranet;
9. Z chwilą odbioru szkolenia e-learningowego Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na korzystanie z niej na tych samych warunkach i zasadach co na Oprogramowanie Standardowe.
10. Z chwilą udzielenia licencji na Oprogramowanie Standardowe i pozostałe Utwory niebędące programami komputerowymi oraz przeniesienia autorskich praw majątkowych do Oprogramowania Dedykowanego i Utworów Dedykowanych, Zamawiający otrzymuje prawo do wykonywania praw zależnych do Oprogramowania Standardowego, Dedykowanego i tych pozostałych Utworów, w tym Dedykowanych, tj. prawo do rozporządzania oraz korzystania z utworów zależnych w zakresie określonym w udzielonych licencjach. Wykonawca wyraża zgodę, aby dalszej zgody na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie udzielał Zamawiający.
11. Zamawiający nabywa prawo do udzielania dalszych licencji podmiotom trzecim w zakresie posiadanej licencji, z tym, że podmiotom zajmującym się produkcją oprogramowania komputerowego licencja będzie udzielona wyłącznie w celu wykonywania czynności na rzecz Zamawiającego, bez możliwości wykorzystania tego oprogramowania do innej działalności.
12. Z chwilą dostarczenia Utworów Zamawiającemu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Utwory te zostaną utrwalone.

Cyfrowy Olsztyn

13. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w § 12.1, zawiera wynagrodzenie za udzielenie ww. licencji i przeniesienie autorskich praw majątkowych.
14. W przypadku nieodebrania przedmiotu odbioru z jakiegokolwiek przyczyny, Wykonawca nie będzie uprawniony do wynagrodzenia za udzielenie licencji.
15. Wykonawca zapewni, że twórcy Utworów, w tym Oprogramowania nie będą wykonywali swoich praw osobistych wobec Zamawiającego, jego następców prawnych i/lub licencjodawców.
16. Wykonawca zapewnia, że prawa do Utworów, w tym Oprogramowania wolne będą od wszelkich wad prawnych, praw lub roszczeń osób trzecich, a w szczególności, że Wykonawca nie zobowiązał się, ani nie zobowiąże się do przeniesienia tych praw w całości lub części na osobę trzecią, a także nie będą one przedmiotem zastawu, użytkowania lub dzierżawy.
17. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i aktualizacji Kodów Źródłowych do Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego w trakcie postępów prac wdrożeniowych. Struktura i organizacja Kodów Źródłowych musi być czytelna dla Zamawiającego i łatwa do rozbudowy (kod musi być odpowiednio uporządkowany, a organizacja i elementy języka przejrzyste).
18. W przypadku dokonania modyfikacji Kodu Źródłowego oprogramowania (w tym Interfejsów) lub zmian w strukturach baz danych lub konfiguracji Infrastruktury Zamawiającego, co najmniej raz na 6 miesięcy lub częściej – na żądanie Zamawiającego, w ramach świadczeń wykonywanych w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania Zamawiającemu całości nowego (zmodyfikowanego) Kodu Źródłowego przedmiotowego Oprogramowania Standardowego wraz z pełnymi opisami, a także aktualnej informacji o strukturach baz danych oraz konfiguracji Infrastruktury Zamawiającego oraz dokonania aktualizacji Kodów Źródłowych Oprogramowania. W przypadku powyższym, wydanie całości Kodów Źródłowych wraz z opisem, a także opisu struktur baz danych i konfiguracji Infrastruktury Zamawiającego oraz aktualizacja Kodów Źródłowych Oprogramowania, stanowi warunek konieczny uznania należytego wykonania świadczenia gwarancyjnego, w szczególności warunek konieczny, lecz niewystarczający do uznania usunięcia Błędu w związku, z którym dokonane zostały powyżej opisane zmiany (kodu źródłowego, struktury baz danych lub konfiguracji Infrastruktury Zamawiającego).
19. Wykonawca będzie odpowiednio udzielał wskazanych w niniejszym paragrafie licencji oraz będzie przenosił autorskie prawa majątkowe do kolejnych wersji i modyfikacji Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego dostarczanych w ramach Okresu Stabilizacji i gwarancji – z momentem przekazania kolejnych wersji lub modyfikacji Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego.
20. Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez Zamawiającego z praw nabytych przez Zamawiającego na podstawie Umowy nie będzie naruszało praw osób trzecich oraz że nie będą istnieć żadne prawa osób trzecich, które mogłyby zakłócić korzystanie z nich przez Zamawiającego w zakresie określonym w niniejszym paragrafie oraz stanowić podstawę do powstania roszczeń osób trzecich z tytułu korzystania przez Zamawiającego z tych praw.
21. Wykonawca będzie bronić Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami podnoszonymi przez osoby trzecie z tytułu: a) naruszenia przez Utwory ich praw z patentu, praw autorskich, wzorów użytkowych, praw do znaku towarowego i innych praw własności intelektualnej; b) naruszenia praw osoby trzeciej z tytułu licencji udzielonych przez Wykonawcę lub następców prawnych Wykonawcy

Cyfrowy Olsztyn

takim osobom do korzystania z Utworu; c) naruszenia ich tajemnic handlowych lub ujawnienia informacji niejawnych.

22. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę wynikającą z prawomocnego orzeczenia sądowego, w tym odszkodowanie i koszty procesu oraz koszty obsługi prawnej związanej z prowadzeniem sporu z osobą trzecią dotyczącego roszczenia będącego przedmiotem postępowania lub z ugody sądowej lub pozasądowej. Wykonawca może odmówić zapłaty jakichkolwiek kwot, o których mowa w zdaniu pierwszym w przypadku zawarcia przez Zamawiającego ugody z osobą trzecią bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.
23. W przypadku zgłoszenia roszczenia osoby trzeciej, o którym mowa w § 17.22:
 - a) Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Wykonawcę na piśmie o takim roszczeniu.
 - b) lub zagrożenia naruszenia tych praw Wykonawca zapewni Zamawiającemu: prawo do dalszego ich używania zgodnie z prawem, lub wymieni je na funkcjonalne odpowiedniki produktów, lub zmodyfikuje je w taki sposób, aby nie naruszały praw osób trzecich.
24. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji utworów chronionych prawem autorskim przeniesionych na Zamawiającego, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji do tego pola eksploatacji na określonych wyżej warunkach, w ramach wynagrodzenia określonego w § 12.1.
25. Wykonawca zachowuje prawo do wykorzystywania, modyfikowania, rozpowszechniania i stosowania wszelkich wykorzystanych przez niego informacji, koncepcji, procedur, metod, know-how, ogólnych założeń wykorzystanych przy opracowywaniu rezultatów prac, jak również wszelkich wyników pośrednich, które nie zawierają informacji poufnych należących do Zamawiającego.

§ 18. PERSONEL WYKONAWCY

1. Wszyscy pracownicy, współpracownicy, pośrednicy i podwykonawcy Wykonawcy będą członkami Personelu Wykonawcy i w żadnym przypadku nie będą uważani za pracowników, pośredników lub podwykonawców Zamawiającego. Nadzór nad członkami Personelu Wykonawcy i wydawanie poleceń odnośnie sposobu wykonania Umowy zapewnia Wykonawca.
2. Wykonawca oddeleguje do wykonania Umowy odpowiedni Personel Wykonawcy, w tym Personel Kluczowy Wykonawcy. Wykonawca gwarantuje, że wszyscy członkowie Personelu Wykonawcy realizujący Umowę będą posiadali umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzanych tym osobom. Zmiana członka Personelu Kluczowego wykonawcy wymaga uprzedniej pisemnej zgody wyrażonej przez Kierownika Projektu Zamawiającego.
3. Wykonawca, zapewnia, iż Personel Kluczowy Wykonawcy nie będzie podlegał zmianom w toku wykonywania Umowy, chyba że wystąpią następujące sytuacje dotyczące Personelu Kluczowego Wykonawcy: choroba, rozwiązanie umowy o pracę, urlop, zakończenie współpracy nawiązanej na podstawie umowy cywilnoprawnej, inne wydarzenie o charakterze siły wyższej. Urlop wypoczynkowy Kluczowego Personelu Wykonawcy przekraczający 10 (dziesięć) Dni Roboczych musi być każdorazowo uzgodniony za obopólną zgodą Kierowników Projektu Stron. W przypadku choroby, urlopu lub tymczasowego zdarzenia o charakterze siły wyższej, zmiana Personelu Kluczowego nastąpi niezwłocznie, wyłącznie na czas trwania przeszkody. W przypadku rozwiązania umowy o pracę, urlop,

Cyfrowy Olsztyn

zakończenie współpracy nawiązanej na podstawie umowy cywilnoprawnej lub innego trwałego wydarzenia o charakterze siły wyższej, zmiana członka Personelu Kluczowego, nastąpi niezwłocznie, z tym że nie później niż w ciągu dwóch tygodni.

4. Listę członków Personelu Kluczowego Wykonawcy zawiera Załącznik nr 7, gdzie członkowie Personelu Kluczowego Wykonawcy zostali wskazani imiennie.
5. Funkcje: Kierownika Projektu, Architekta Systemów Informatycznych oraz Analityka Biznesowego muszą być pełnione przez różne osoby. Osoby te muszą być obecne na wszystkich spotkaniach z Zamawiającym w okresie realizacji umowy.
6. W przypadku niewłaściwej realizacji Umowy przez członka Personelu Wykonawcy, Kierownik Projektu Zamawiającego ma prawo zwrócić się do Wykonawcy drogą elektroniczną z wnioskiem o odsunięcie takiego członka Personelu Wykonawcy od realizacji Umowy. Zamawiający może żądać w szczególności wykluczenia z realizacji Umowy ze skutkiem natychmiastowym jakiegokolwiek członka Personelu Wykonawcy w związku z naruszeniem zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego.
7. Po otrzymaniu od Zamawiającego wniosku, o którym mowa powyżej, Wykonawca odsunie takiego członka Personelu Wykonawcy od realizacji Umowy i w możliwie najkrótszym czasie nie dłuższym niż 10 (dziesięć) Dni Robocze, przedstawi drogą elektroniczną Zamawiającemu do zatwierdzenia propozycję nowego członka Personelu Wykonawcy, z co najmniej takimi samymi kwalifikacjami.
8. Jeżeli nowy członek Personelu Wykonawcy nie zostanie zatwierdzony, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kolejne kandydatury do zatwierdzenia. Dwukrotne odrzucenie wskazanego przez Wykonawcę kandydata na członka Personelu Kluczowego Wykonawcy uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 5.000,00 zł za każdy taki przypadek.
9. W przypadku niedostępności nowego członka Personelu Kluczowego Wykonawcy lub w razie jego niedostępności, lub nieobecności, powyżej dwóch tygodni w każdym z wymienionych przypadków, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości określonej w § 14.3 lit. f). Określony powyżej termin dwóch tygodni może być wydłużony za obopólną zgodą Kierowników Projektu Stron.
10. Zamawiający nie będzie ponosił jakichkolwiek kosztów w związku z przeszkoleniem nowego członka Personelu Wykonawcy w celu umożliwienia mu realizacji Umowy na takim poziomie, co odsunięty członek Personelu Wykonawcy i na etapie, na którym znajdowała się realizacja Umowy w momencie wymiany członka Personelu Wykonawcy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania członków Personelu Wykonawcy oraz innych osób, które Wykonawca dopuścił do realizacji Zamówienia jak za swoje własne działania lub zaniechania.
12. Po swojej stronie Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za podział zadań, opracowanie harmonogramu, jego realizację oraz odbiór prac wykonanych przez członków Personelu, w tym podwykonawców, którym zlecił wykonanie prac.
13. Kierownik Projektu ze strony Wykonawcy upoważniony jest do:
 - a) wnioskowania o zmiany dotyczące terminu wykonania Produktu w ramach (granicach czasowych) Etapu,
 - b) eskalowania sporów do Komitetu Sterującego,

Cyfrowy Olsztyn

- c) bieżącego koordynowania i nadzoru nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy,
- d) realizacji zadań zgodnie z właściwymi zapisami Umowy.

§ 19. ZARZĄDZANIE PROJEKTEM

1. Na podstawie Umowy, Strony powołują Komitet Sterujący składający się z:
 - a) Ze strony Zamawiającego:
 - (1) Rafał Ruchlewicz (Przewodniczący Komitetu),
 - (2) Wiesława Nawotczyńska (Skarbnik Miasta),
 - (3) Teresa Zając (Dyrektor Wydziału Budżetu),
 - (4) Hanna Przybyłek (Dyrektor Wydziału Finansów).
 - b) Ze strony Wykonawcy:
 - (1) Paweł Kuch (Prezes Zarządu),
 - (2) Grzegorz Masternak (Wiceprezes Zarządu).
2. Każda ze stron uprawniona jest do zmiany delegowanego przez siebie członka Komitetu Sterującego. Zmiana jest skuteczna od chwili powiadomienia drugiej Strony, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o dokonanej zmianie i danych nowego członka Komitetu Sterującego (imię, nazwisko, dane kontaktowe). Zmiana członka Komitetu Sterującego nie wymaga aneksu do Umowy. Zamawiający w każdym czasie jest uprawniony do zmiany osoby pełniącej funkcję przewodniczącego.
3. Do zadań Komitetu Sterującego należy strategiczne zarządzanie Projektem, prowadzenie nadzoru nad realizacją Umowy, dokonywanie ważnych ustaleń dotyczących jej realizacji, rozstrzyganie kwestii spornych i podejmowanie innych wiążących ustaleń związanych z realizacją Umowy oraz podejmowanie decyzji w sprawie wniosków o zmianę.
4. W przypadku nieobecności członka Komitetu Sterującego, Stronę może reprezentować na posiedzeniu Komitetu Sterującego inna osoba posiadająca pisemne pełnomocnictwo (pod rygorem nieważności) udzielone przez delegującą ją Stronę.
5. Jeśli Strony nie powołają innej osoby zastępującej członka Komitetu Sterującego podczas jego nieobecności, wówczas jego kompetencję przejmuje automatycznie obecny na posiedzeniu członek Komitetu Sterującego delegowany przez tę Stronę (tj. drugi spośród delegowanych przez Stronę członków Komitetu Sterującego), który dysponuje w takim przypadku dwoma głosami na posiedzeniu Komitetu Sterującego.
6. Posiedzenia Komitetu Sterującego odbywać się będą w miejscach wskazanych przez Zamawiającego:
 - a) Cyklicznie – przynajmniej jeden raz w każdym miesiącu obowiązywania Umowy, zgodnie z agendą przygotowaną przez Wykonawcę.
 - b) Ad hoc – na wniosek każdego członka Komitetu Sterującego złożony na ręce przewodniczącego Komitetu Sterującego, wskazujący proponowany termin, miejsce odbycia oraz agendę posiedzenia Komitetu Sterującego.
7. Każda ze stron zobowiązuje się zapewnić wskazanym przez siebie członkom Komitetu Sterującego dyspozycyjność w zakresie umożliwiającym udział w posiedzeniach oraz spotkaniach.

Cyfrowy Olsztyn

8. Z każdego z posiedzeń spisywany będzie protokół, stanowiący potwierdzenie ustaleń zapadłych w trakcie posiedzenia, który podpisują wszystkie osoby uczestniczące w posiedzeniu. Nad sporządzeniem protokołu i podpisaniem go przez wszystkie osoby uczestniczące w posiedzeniu czuwać będzie przewodniczący Komitetu Sterującego.
9. Jeżeli posiedzenie Komitetu Sterującego nie przyniesie rozstrzygnięcia w postaci decyzji, kolejne posiedzenie Komitetu Sterującego zostanie zwołane w uzgodnionym przez członków Komitetu Sterującego terminie, nie później jednak niż w ciągu 3 Dni Roboczych od daty poprzedniego posiedzenia. W przypadku dalszego braku rozstrzygnięcia sprawy, głos decydujący i rozstrzygający spór należy do przewodniczącego Komitetu Sterującego.
10. Decyzje Komitetu Sterującego zapadają na podstawie zgodnych (jednomyślnych) ustaleń obu Stron, reprezentowanych przez ich członków powołanych do Komitetu Sterującego. Decyzje są skuteczne, jeśli w posiedzeniu Komitetu Sterującego uczestniczyło co najmniej po dwóch przedstawicieli każdej ze Stron, przy czym decyzje, co do odbiorów (np. Etapu, odbioru końcowego) podejmowane będą wyłącznie przez przedstawicieli Zamawiającego, a do skuteczności podjęcia takiej decyzji nie jest wymagana obecność na posiedzeniu Komitetu Sterującego przedstawicieli Wykonawcy. W razie sporu, którego nie da się rozstrzygnąć decydujący głos ma przewodniczący Komitetu Sterującego.
11. W celu bieżącego zarządzania realizacją Umowy, Strony wyznaczają niniejszym odpowiednio Kierownika Projektu Zamawiającego i Wykonawcy. Osobami tymi są:
 - a) ze strony Wykonawcy – Włodzimierz Grocholewski, tel. +48 (32) 757 49 93, tel. kom. +48 512 255 779, e-mail: wlodzimierz.grocholewski@coig.pl,
 - b) ze strony Zamawiającego – Grzegorz Frączek, tel. + 48 (89) 752 58 51, tel. kom. +48 661 881 832, e-mail: fraczek.grzegorz@olsztyn.eu lub podczas nieobecności powyżej wskazanej osoby, Artur Sawicki, tel. +48 (89) 752 58 51, e-mail: sawicki.artur@olsztyn.eu.
12. Z zastrzeżeniem § 19.13, zmiana Kierownika Projektu wymaga pisemnego lub w drodze elektronicznej (e-mail) powiadomienia Wykonawcy i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata informacji z danymi nowego Kierownika Projektu (aneks do Umowy nie jest wymagany).
13. Zmiana Kierownika projektu ze strony Wykonawcy wymaga zgody Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę Kierownika Projektu ze strony Wykonawcy.
14. Kierownik Projektu ze strony Wykonawcy jest członkiem Personelu Kluczowego.
15. Kierownicy Projektu są upoważnieni do działania w imieniu Stron w sprawach związanych z bieżącą realizacją Projektu.
16. Na podstawie Umowy, każda ze Stron udziela wszystkim delegowanym przez siebie członkom Komitetu Sterującego i Kierownikowi Projektu pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w jego imieniu, w sprawach należących zgodnie z Umową do zakresu działań odpowiednio Komitetu Sterującego i Kierownika Projektu.

§ 20. PODWYKONAWCY

1. W toku realizacji Umowy Wykonawca może korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich podwykonawców, przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) Wykonawca może korzystać z świadczeń podwykonawców wskazanych w Załącznik nr 8, bez

Cyfrowy Olsztyn

konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Zamawiającego, korzystanie ze świadczeń innych podwykonawców jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności; niespełnienie powyższego wymagania traktowane będzie jako istotne naruszenie warunków Umowy i upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych00/100) wynagrodzenia za każdy przypadek naruszenia powyższego zobowiązania,

- b) w każdym wypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy, niezależnie od wyrażenia zgody przez Zamawiającego, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania; a tym samym przesłanka zwolnienia z odpowiedzialności określona w art. 429 kodeksu cywilnego nie znajduje tu zastosowania,
 - c) korzystając ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie w jakim odnosić się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy, pozostając jednocześnie odpowiedzialnym za ich wykonanie oraz przestrzeganie przez podwykonawcę.
- 2. Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie 7 (siedmiu) dni od podjęcia współpracy z podwykonawcą oświadczenia podwykonawcy dotyczące przyjęcia zobowiązań, o których mowa w § 20.1.c).
 - 3. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podwykonawcy w rozumieniu art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, ze zmianami), zmiana albo rezygnacja z takiego podwykonawcy jest możliwa pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia wymagania Zamawiającego w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, o którym mowa w ust. 3 zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 21. GWARANCJA NA SYSTEM.

- 1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu, że dostarczone w ramach realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę Produkty, będą nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych.
- 2. Wykonawca gwarantuje, że System zostanie wykonany zgodnie z Umową, w szczególności będzie zgodny z opisem zawartym w Dokumentacji.
- 3. Wykonawca niniejszym gwarantuje, że System w warunkach normalnej eksploatacji, będzie funkcjonował w sposób zgodny z Umową oraz Dokumentacją, w szczególności wolny będzie od Błędów oraz innych nieprawidłowości, a także spełniał będzie wymagania określone w Umowie, w szczególności dotyczące funkcjonalności, wydajności i dostępności Systemu.
- 4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na poprawne działanie całego Systemu na okres 60 miesięcy licząc od podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
- 5. Zgłoszenia gwarancyjne będą przekazywane w pierwszej kolejności poprzez System Zgłoszeniowy udostępniony na serwerze Zamawiającego, a w razie jego niedostępności za pośrednictwem poczty



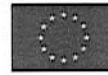
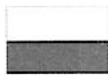
Cyfrowy Olsztyn

elektronicznej na adres zgloszenie@gk.wasko.pl lub telefonicznie na numer 32 757 44 44. Po otrzymaniu zgłoszenia Wykonawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie Zamawiającemu w tej samej formie w jakiej nastąpiło zgłoszenie.

6. Błędy usuwane będą w następujących czasach naprawy, rozumianych jako czas między zgłoszeniem serwisowym (wysłanie zgłoszenia przez Zamawiającego) a zakończeniem naprawy:

Okres stabilizacji i gwarancji		Okres gwarancji		Okres stabilizacji
Kategoria Błędu	Czas reakcji (godziny robocze)	Czas naprawy (Dni Robocze)		Czas naprawy w Okresie Stabilizacji (Dni robocze)
Błąd Krytyczny	2	2		1
Błąd Istotny	4	3		2
Błąd Pozostały	4	5		4
Usterka	4	10		10

7. Czas reakcji rozumiany jako czas między zgłoszeniem serwisowym a potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.
8. Brak reakcji Wykonawcy w czasie reakcji określonym w § 21.6, oznacza, że Wykonawca przyjął zgłoszenie do realizacji.
9. Wykonawca zobowiązuje się usunąć Błędy oraz skutki ich wystąpienia (w tym poprawę danych) w terminach określonych powyżej.
10. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, usuwaniem ujawnionych Błędów, włączając w to koszt transportu, pobytu przedstawicieli Wykonawcy z i do siedziby Zamawiającego, itp. ponosi Wykonawca.
11. Strony uznają termin usunięcia Błędu za dotrzymany, jeżeli w ww. terminie Wykonawca, po uprzedniej zgodzie Zamawiającego, zastosuje tymczasowe obejście, umożliwiające korzystanie z funkcji Oprogramowania, bez istotnego, z punktu widzenia działalności Zamawiającego, wydłużenia czasu wykonywanych operacji i bez utraty danych.
12. Zastosowanie obejścia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia Błędu w uzgodnionym przez Strony dodatkowym terminie. W przeciwnym przypadku termin usunięcia Błędu upływa 5 Dni Roboczych od daty zgłoszenia.
13. Zgłoszenia wszystkich typów Błędów mogą być zgłaszane w Dni Robocze w godzinach od 7:30 do 17:00. Zgłoszenia przesłane poza tymi godzinami są traktowane jako dokonane o godzinie 7:30 tego Dnia Roboczego (dotyczy zgłoszeń od godziny 0:00 do 7:29 danego dnia oraz w poprzednich dniach nie-roboczych) lub następnego Dnia Roboczego (dotyczy zgłoszeń od godziny 17:01 do 23:59 danego dnia).
14. Usunięcie Błędu winno zostać potwierdzone przez Zamawiającego poprzez odpowiednią adnotację w Systemie Zgłoszeniowym udostępnionym na serwerze Zamawiającego, a w razie jego niedostępności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres zgloszenie@gk.wasko.pl. Chwilą usunięcia Błędu jest moment zgłoszenia usunięcia Błędu, o ile w następstwie tego zgłoszenia



Cyfrowy Olsztyn

Zamawiający potwierdził jej usunięcie. W przypadku, gdy potwierdzenie Zamawiającego zostanie dokonane po upływie 3 Dni Roboczych, okres przedłużonego testowania ponad 3 Dni Robocze nie jest wliczany do ewentualnego okresu naliczania Wykonawcy kar umownych, nawet gdy Zamawiający nie potwierdzi usunięcia wady.

15. W ramach gwarancji (podstawowej i w ramach prawa opcji) Wykonawca zapewni ponadto:

- a) Usługi Hot Line - konsultacje telefoniczne w zakresie wiedzy merytorycznej oraz działania Systemu świadczone przez konsultantów działu serwisu Wykonawcy w Dniach Roboczych, w Godzinach Roboczych.
- b) Łącznie 21 dni zdalnej asysty technicznej w ciągu każdego roku trwania umowy świadczonej na zamówienie Zamawiającego, przez dedykowanego konsultanta Wykonawcy dla każdego danego obszaru funkcjonalności Systemu (obszary funkcjonalności określone w Załącznik nr 1.).
- c) Łącznie 10 dni asysty technicznej na miejscu w lokalizacji w Olsztynie wskazanej przez Zamawiającego w ciągu każdego roku trwania umowy świadczonej na zamówienie Zamawiającego przez dedykowanego konsultanta Wykonawcy dla każdego danego obszaru funkcjonalności Systemu (obszary funkcjonalności określone w Załącznik nr 1.).
- d) W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego powyższych usług (opisanych w pkt. b, c), na wniosek Zamawiającego usługi z punktów b, c zostaną zamienione na realizację Prac Dostosowawczych w przeliczeniu 1 dzień asysty technicznej = 8 roboczogodzin Prac Dostosowawczych.
- e) wykonywanie przez Wykonawcę aktualizacji Systemu wynikających z:
 - (1) zmian przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, z zastrzeżeniem, że zmiany wynikające z prawa miejscowego zostaną wprowadzone do Systemu po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego o konieczności ich wprowadzenia, z jednoczesnym przekazaniem treści przepisów,
 - (2) wykonywanych przez Wykonawcę w ramach prac własnych,
 - (3) wykonywanie przez Wykonawcę zdalnej instalacji wszystkich zmian funkcjonalnych Systemu, w tym poprawek i rozszerzeń,
 - (4) wykonywanie przez Wykonawcę zdalnej administracji bazą danych, w zakresie:
 - i. Bieżącego wsparcia w usuwaniu pojawiających się problemów,
 - ii. optymalizacji bazy danych i Systemu w zakresie 10 wskazanych przez Zamawiającego funkcjonalności rocznie, realizowanych w oparciu o przygotowany przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym plan pracy do wykonania.
- f) udostępnianie i instalację kolejnych wersji (upgrade) Oprogramowania lub ich uzupełnień (update, service pack, patch), niezwłocznie po ich udostępnieniu na rynku,
- g) wykonywanie przez Wykonawcę wszystkich prac związanych z instalacją zmian Systemu na środowisku testowym, a po zatwierdzeniu przez Zamawiającego przenoszenia wykonanych prac na środowisko produkcyjne. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dopuścić wykonanie prac od razu na środowisku produkcyjnym,
- h) bieżące dokumentowanie przez Wykonawcę dokonanych zmian/modyfikacji Systemu,

Cyfrowy Olsztyn

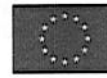
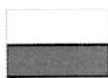
- i) skonfigurowanie dla każdego obszaru: jednego kokpitu, 3 raportów z OLAP, 2 raportów predefiniowanych wraz z zdefiniowaną dystrybucją informacji. Oraz graficznej prezentacji budżetu, w tym analizy płynności finansowej – w terminie do 6 miesięcy od daty zwrócenia się przez Zamawiającego z wnioskiem o wykonanie takiej konfiguracji.
16. Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o planowanych do zainstalowania aktualizacjach Oprogramowania i ich zakresie. Zamawiający ma prawo zrezygnować z instalacji danej aktualizacji lub uzgodnić z Wykonawcą inny termin instalacji, np. jeśli wpłynie ona negatywnie na pracę Zamawiającego.
17. Do wszelkich Utworów powstałych w ramach gwarancji, w tym modyfikacji Oprogramowania Standardowego i Dedykowanego, Zamawiający nabywa odpowiednio licencje i autorskie prawa majątkowe na warunkach opisanych w § 17.
18. Okres rękojmi za wady jest równy podstawowemu okresowi gwarancji (bez prawa opcji).
19. Warunki wsparcia producenta Oprogramowania Standardowego, Dedykowanego i Narzędziowego określa Załącznik nr 6.

§ 22. OZNACZENIA I REFERENCJE

1. Używanie nazwy, logotypu lub znaku towarowego Zamawiającego przez Wykonawcę w jakichkolwiek dokumentach lub w inny sposób w jakimkolwiek celu, może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu przez Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności i uprzednim pisemnym zaaprobowaniu przez Zamawiającego wzorów takich dokumentów lub sposobu użycia.
2. W razie powzięcia wiedzy o naruszeniu logotypu, nazwy lub znaku towarowego Zamawiającego lub o grożącym roszczeniu osoby trzeciej związanym z korzystaniem z logotypu, nazwy lub znaku towarowego Zamawiającego, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego niezwłocznie na piśmie oraz udzieli wszelkiej pomocy, która okaże się potrzebna w celu ochrony praw Zamawiającego przez udzielenie informacji, posiadanych przez siebie dokumentów, złożenia oświadczenia lub oświadczeń w odpowiedniej treści i formie oraz zaniechanie działań związanych z naruszeniem praw osoby trzeciej.
3. Powoływanie się przez Wykonawcę na współpracę z Zamawiającym w zakresie przedmiotu Umowy oraz zamieszczanie nazwy lub znaku towarowego Zamawiającego w listach referencyjnych skierowanych do osób trzecich wymagać będzie uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego na fakt powołania się i jego treść, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Żadne z zobowiązań określonych w Umowie nie stanowi przeniesienia praw własności intelektualnej, znaków towarowych będących własnością każdej ze Stron.
5. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego na piśmie o wszelkich znanych mu przypadkach zagrożenia naruszenia lub naruszenia praw i znaków, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 23. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY ODSTĄPIENIE

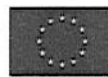
1. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania.



Cyfrowy Olsztyn

2. Jeżeli Zamawiający odmówi współdziałania przewidzianego postanowieniami Umowy koniecznego do wykonania Umowy, Wykonawca wezwie Zamawiającego do odpowiedniego współdziałania opisując zakres braku współdziałania i żądanego zachowania oraz wskazując, w jakim zakresie brak współdziałania uniemożliwia dokończenie Umowy, określając zakres działań, których wymaga i wyznaczając odpowiedni termin, nie krótszy niż 30 (słownie: trzydzieści) dni do zapewnienia takiego współdziałania. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Wykonawca wyznaczy dodatkowy termin, nie krótszy niż 21 (słownie: dwadzieścia jeden) dni z zastrzeżeniem, iż po jego upływie Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym dla umowy o dzieło oraz z powodów wskazanych w ustawie – Prawo zamówień publicznych (art. 145 i 145a), a ponadto w razie:
 - a) przekroczenia terminu rozpoczęcia lub zakończenia któregośkolwiek Etapu o więcej niż 30 dni,
 - b) naliczenia Wykonawcy kar umownych na podstawie umowy w łącznej wysokości 20% wartości umowy brutto (§ 12.2).
4. Przez przekroczenie terminu zakończenia któregośkolwiek Etapu, Strony rozumieją każdy przypadek niewykonania Etapu w terminie określonym w Harmonogramie Ramowym, w tym z powodu nieprzedstawienia do odbioru danego Etapu lub niedokonania przez Zamawiającego odbioru danego Etapu z powodu nieprawidłowości w ich realizacji (niepodpisania stosownego protokołu odbioru przez Zamawiającego).
5. Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznego informowania Zamawiającego o zgłoszeniu wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego przez nią lub wobec niej lub otwarciu likwidacji lub złożeniu oświadczenia o wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego.
6. Zamawiający ma ponadto prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
 - a) prawa przysługujące Wykonawcy na podstawie Umowy staną się przedmiotem zabezpieczenia lub zostaną zajęte w postępowaniu egzekucyjnym na rzecz osoby trzeciej, lub zostanie złożony wniosek o wszczęcie egzekucji z dochodów uzyskiwanych z działalności gospodarczej w formie przedsiębiorstwa przez ustanowienie zarządu przymusowego na całym przedsiębiorstwie lub jego części;
 - b) trwania okoliczności siły wyższej przez okres dłuższy niż 90 (słownie: dziewięćdziesiąt) dni.
7. Zamawiający uprawniony jest do wykonania umownego prawa odstąpienia opisanego w § 23.6, do dnia 19 listopada 2021 r.³, nie później jednak niż do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
8. Niezależnie od przypadków przewidzianych w Umowie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach, w których prawo odstąpienia wynika z przepisów prawa.
9. Odstąpienie od Umowy nie uchyla obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych i odszkodowań należnych do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
10. Odstąpienie od Umowy pozostaje bez wpływu na obowiązek zachowania poufności, obowiązek zapłaty należnych Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowań.

³ Termin przy założeniu zawarcia umowy do dnia 1 listopada 2019 r. w razie przesunięcia daty zawarcia umowy, termin ten ulega automatycznemu przesunięciu.



Cyfrowy Olsztyn

11. Wraz z odstąpieniem od Umowy następuje wypowiedzenie udzielonych licencji za zwrotem zapłaconego przez Zamawiającego wynagrodzenia. W wypadku, gdyby licencja na Oprogramowanie Narzędziowe nie mogła zostać rozwiązana w drodze wypowiedzenia (za zwrotem zapłaconego wynagrodzenia), Wykonawca nabędzie od Zamawiającego takie licencje za wynagrodzeniem równym wynagrodzeniu zapłaconemu przez Zamawiającego.

§ 24. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I POLISA UBEZPIECZENIOWA

1. Wykonawca ustanowi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 10 % wartości umowy brutto (§ 12.2) w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.⁴
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 powyżej.
4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną (podpisanie protokołu odbioru końcowego).
7. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wykonanych zamówień, Zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Wykonawca oświadcza, iż w dniu zawarcia Umowy posiada ważną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zawartą z zakładem ubezpieczeń. Niniejsza polisa zawarta jest z GENERALI TU S.A., ul. Postępu 15 B, 02-676 Warszawa, data 09.12.2019 [nazwa podmiotu, adres, data zawarcia umowy] z sumą ubezpieczenia w wysokości 20.000.000,00 zł [na kwotę nie niższą, niż łączne wynagrodzenia Wykonawcy określone Umową] [NR PO/00897032/2019] (słownie: dwadzieścia milionów 00/100) PLN na zdarzenie i w rocznym agregacie i zobowiązuje się do utrzymania

⁴ do zaznaczenia właściwa forma

Cyfrowy Olsztyn

ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania Umowy wraz z okresem gwarancji. Wykonawca oświadcza, że w dniu zawarcia Umowy wszystkie składki wymagalne zgodnie z powyżej wskazaną umową ubezpieczenia zostały należycie zapłacone. Potwierdzona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia dokumentu ubezpieczenia OC stanowi Załącznik nr 9.

9. Jeżeli polisa została wydana na czas określony krótszy niż okres wskazany w punkcie powyżej, w razie nieprzedłużenia lub nieprzedstawienia Zamawiającemu oryginału nowej polisy, na co najmniej 30 (słownie: trzydzieści) dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej polisy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc) zł. za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu takiej nowej polisy.
10. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o każdej istotnej okoliczności mogącej spowodować utratę ważności umowy ubezpieczenia lub ustanie jej obowiązywania oraz o każdej zmianie umowy ubezpieczenia mającej wpływ na odpowiedzialność zakładu ubezpieczeń.

§ 25. KORESPONDENCJA

1. Jeżeli inne postanowienia Umowy nie stanowią inaczej, wszelkie zawiadomienia i oświadczenia Strony doręczane drugiej Stronie będą doręczane osobiście lub przesyłką rejestrowaną lub pocztą kurierską, za potwierdzeniem odbioru. Zawiadomienia mogą być również dokonywane telefaksem (z zachowaniem raportu wysłania generowanego przez telefaks) lub pocztą elektroniczną, pod warunkiem przesłania ich również na piśmie przesyłką rejestrowaną lub pocztą kurierską. Chwilą doręczenia zawiadomienia lub oświadczenia doręczonego faksem lub pocztą elektroniczną będzie chwila otrzymania przez Wykonawcę faksu lub poczty elektronicznej pod warunkiem potwierdzenia ich osobiście lub przesyłką rejestrowaną lub pocztą kurierską.
2. Powyższe nie uchybia powoływaniu się przez adresata zawiadomienia na otrzymanie zawiadomienia niezależnie od tego, czy dochowano powyższych wymogów, pod warunkiem, że nastąpiło ono w formie pisemnej oraz powoływaniu się przez nadawcę na doręczenie zawiadomienia, jeżeli adresat przyzna jego otrzymanie.
3. Zamawiający będzie doręczał zawiadomienia na następujący adres:
 - a) **COIG Spółka Akcyjna, ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice**
 - b) E-mail: coig@coig.pl, oferty@coig.pl
 - c) Do: **Włodzimierz Grocholewski**
4. Wykonawca będzie doręczał zawiadomienia Zamawiającemu na następujące adresy:
 - a) Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Plac Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn
 - b) E-mail: projekty@olsztyn.eu
 - c) Do: Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna.
5. Każda ze Stron może w dowolnym czasie powiadomić drugą Stronę w sposób zgodny z niniejszym paragrafem o zmianie osób i danych, o których mowa w ust. 3 i 4, co nie będzie wymagać zmiany Umowy.

§ 26. ZMIANY W UMOWIE

Cyfrowy Olsztyn

1. Wszelkie zmiany w Umowie będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo zamówień publicznych, wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić w przypadku następujących zmian:
 - a) stawki podatku od towarów i usług;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wówczas każda ze Stron Umowy może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” na n/w warunkach:

 - (1) zmiana umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji;
 - (2) w razie zmiany, o której mowa w ust. 2 lit b), przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat;
 - (3) w razie zmiany wskazanej w ust 2 lit. c), przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez wykonawcę z osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
3. Strony mogą dokonać istotnych zmian umowy w okolicznościach, w trybie i w zakresie wskazanym w niniejszej umowie, a nieistotnych zmian – w miarę potrzeby. W szczególności w przypadku niewykorzystania roboczogodzin wskazanych w § 8 ust. 10 w danym roku kalendarzowym, Strony mogą dokonać przesunięcia niewykorzystanych godzin na kolejny rok lub kolejne lata obowiązywania umowy.
4. Strony mogą dokonać istotnych zmian umowy w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi, w szczególności ujawnionymi na etapie prac analitycznych i projektowych, konieczności zmiany:
 - a) sposobu wykonania umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,

Cyfrowy Olsztyn

- b) zakresu przedmiotu umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji.
5. Strony mogą dokonać istotnych zmian umowy w przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie odnoszącym się do przedmiotu zamówienia – w zakresie odpowiadającym wpływowi zmiany przepisu na przedmiot umowy.

§ 27. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z Umowy lub w związku z nią w drodze negocjacji. W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu w drodze negocjacji każda ze Stron może poddać rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu właściwemu dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań w wyniku wystąpienia siły wyższej. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej wpływającej na wykonanie niniejszej Umowy i – w razie jej wystąpienia – spotkają się w celu dokonania stosownych ustaleń. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać pisemnie lub w inny dostępny sposób, niezwłocznie po fakcie wystąpienia siły wyższej. Strony ustalają, że pojęcie „siła wyższa” obejmuje wszelkie nieprzewidywalne w momencie podpisywania Umowy nadzwyczajne zdarzenia zewnętrzne, będące poza kontrolą Stron, które całkowicie lub częściowo uniemożliwiają im wywiązanie się ze swych zobowiązań, i których skutkom nie można było zapobiec przy dołożeniu należytej staranności, w szczególności takie jak pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, działania żywiołów i sił natury, terroryzm, zamieszki, rebelie lub rewolucje i wojny.
3. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy i załączników, pierwszeństwo będą miały postanowienia Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności art. 627-646 Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W przypadku powstania u Zamawiającego Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, prawa i obowiązki Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy będą realizowane przez tę jednostkę. Dotyczy to w szczególności dokonywania odbiorów o którym mowa w § 11, które będą mogły być dokonane przez Dyrektora Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna lub osobę przez niego upoważnioną.
7. Jeśli jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują pełną moc prawną i skuteczność, o ile z okoliczności nie wynika, że



Cyfrowy Olsztyn

bez postanowień dotkniętych nieważnością Umowa nie zostałaby zawarta. W razie nieważności lub bezskuteczności postanowienia umownego Strony dążyć będą do zastąpienia tego postanowienia ważnym i skutecznym, najbliższym oddającym zgodny zamiar Stron oraz ustalony przez strony cel Umowy oraz podejmą niezbędne działania w celu ustania bezskuteczności, o ile będzie to możliwe.

8. W wypadku sprzeczności między dokumentami składającymi się na Umowę, strony związane są tymi dokumentami w następującej kolejności i w tej kolejności dokonywana będzie wykładnia Umowy:
- Dokument Umowy,
 - Dokumentacja.
9. Wszelkie zmiany Umowy i oświadczenia przewidziane w Umowie będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba, że Umowa przewiduje inną formę.
10. Umowa zostanie sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.
11. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
12. Załącznikami do Umowy są:

Załącznik nr 1. Założenia do systemu finansowo-księgowego

Załącznik nr 2. Harmonogram Ramowy

Załącznik nr 3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz o zachowaniu poufności informacji

Załącznik nr 4. Wykaz Regulacji Wewnętrznych Zamawiającego

Załącznik nr 5. Procedura odtworzeniowa kodów źródłowych

Załącznik nr 6. Warunki wsparcia w okresie stabilizacji i gwarancji

Załącznik nr 7. Personel Kluczowy

Załącznik nr 8. Wykaz podwykonawców

Załącznik nr 9. Polisa OC

Załącznik nr 10. Regulamin ochrony informacji dla Wykonawcy CIUWO

Załącznik nr 11. Założenia dotyczące migracji danych

Załącznik nr 12. Wykaz Raportów

Załącznik nr 13. Dokumenty reprezentacji Strony Wykonawcy – KRS, Pełnomocnictwa

Załącznik nr 14. Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 15. Wzór protokołu odbioru;

Załącznik nr 16. Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej.

Dyrektor CIUWO

Rafał Rachlewicz

Zamawiający

Centrum Informatycznych
Usług Wspólnych Olsztyna
Plac Jana Pawła II 1
10-101 Olsztyn

GLÓWNY SPECJALISTA

Maciej Maścianica

GLÓWNY ANALISTA

Grzegorz Frączek

Prezes Zarządu

Paweł Kuch

Wykonawca

COIG SPÓŁKA AKCYJNA

ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice
REGON 272171512 NIP 634-013-42-05
- 23 -

GLÓWNY KSIĘGOWY

Joanna Zalińska

Wiceprezes Zarządu

Grzegorz Masternak

dr Wojciech Kaliński
RADCA PRAWNY

CONFIDENTIAL