

UMOWA nr CIUWO.234.133.2019

W dniu 27 grudnia 2019 r. roku w Olsztynie, pomiędzy:

Gminą Olsztyn – Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1; 10-101 Olsztyn, reprezentowaną przez: Prezydenta Olsztyna - Pana Piotra Grzymowicza, w imieniu którego działa Dyrektor Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna - Pan Rafał Ruchlewicz

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

ITT-PRO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, ul. Podleśna 37, 01-673 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000644477, NIP 5242811785, REGON 365736250, kapitał zakładowy w wysokości 5 000,00 zł, reprezentowana przez Pana Pawła Zielińskiego zgodnie z pełnomocnictwem z dnia 23 grudnia 2019 r.

zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej również łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”

w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), w którym oferta Wykonawcy uznana została za najkorzystniejszą, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia własności oraz dostarczenia, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia ceny i odbioru macierzy dyskowej dla obsługi wszelkich podmiotów i jednostek organizacyjnych, korzystających z sieci komputerowej Gminy Olsztyn, na którą składa się sprzęt wraz z zainstalowanym oprogramowaniem sprzętowym dedykowanym do obsługi macierzy dyskowej (dalej jako: „System”)
- 1.2. Zaoferowana macierz posiada 256¹ GB pamięci cache, z czego 256² GB w oparciu o RAM.
- 1.3. System musi być zgodny z parametrami technicznymi i użytkowymi określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia zawartym w załączniku nr 1 oraz zgodne z ofertą Wykonawcy będącą załącznikiem nr 2.
- 1.4. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić świadczenie usług gwarancyjnych, o których mowa w § 4 umowy i zgodnie z treścią załącznika nr 5, w okresie o którym mowa w § 4 umowy.

¹ Zgodnie z ofertą wykonawcy.

² Zgodnie z ofertą wykonawcy.



- 1.5. Wykonawca zapewnia, że System jest nowy, nieużywany, pochodzący z legalnego kanału dystrybucyjnego, dopuszczony do dystrybucji i używania w Polsce oraz objęty gwarancją. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji legalności Systemu i zainstalowanego w Systemie oprogramowania.
- 1.6. Wykonawca zapewnia, że System jest odpowiedniej jakości i funkcjonalności, a także wolny od wad fizycznych oraz prawnych i nie jest przedmiotem praw lub roszczeń osób trzecich.
- 1.7. Jeżeli legalne korzystanie z Systemu wymaga udzielenia licencji, Wykonawca gwarantuje, że najpóźniej w terminie dostarczenia Sprzętu, o którym mowa w ust. 1.1, Zamawiającemu zostaną udzielone odpowiednie licencje na niezbędne do korzystania z systemu oprogramowanie.

§ 2. DOSTARCZENIE I ODBIÓR

- 2.1. Dostarczenie Systemu nastąpi w terminie 30 dni od daty zawarcia umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, na adres w Olsztynie - wskazany przez Zamawiającego. Wraz z Systemem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające fakt uzyskania przez Zamawiającego uprawnień gwarancyjnych producenta, o których mowa w § 4 umowy oraz w załączniku nr 5.
- 2.2. Po dostarczeniu Systemu Zamawiający dokona weryfikacji jego zgodności z wymaganiami określonymi w umowie oraz sprawdzenia pod kątem występowania wad.
- 2.3. W przypadku zgodności Systemu z wymaganiami określonymi w umowie i braku wad, Zamawiający dokona odbioru i podpisze protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3.
- 2.4. Zamawiający ma prawo zgłoszenia uwag co do zgodności Systemu z umową w razie stwierdzenia jego wady lub nieprawidłowości. W takim przypadku Zamawiający podpisze protokół odbioru z uwagami.
- 2.5. W wypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu System bez wad, zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie lub usunie wady bądź nieprawidłowości w inny uzgodniony z Zamawiającym sposób, w terminie wskazanym w protokole odbioru z uwagami, nie dłuższym niż 5 dni roboczych i nie krótszym niż 3 dni robocze. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r., poz. 90).
- 2.6. Za datę wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, uważa się datę wskazaną w protokole odbioru przedmiotu umowy bez uwag, o którym mowa w ust. 2.3, wskazującą na termin dostarczenia przedmiotu umowy.
- 2.7. Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji oraz udostępniać wszelkie dokumenty niezbędne do realizacji umowy, w których jest w posiadaniu lub powstałych w związku z jej realizacją.
- 2.8. Wykonawca zobowiązany jest informować niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na niewykonanie przez niego obowiązków lub mogących mieć wpływ na niedotrzymanie przez niego terminów określonych w umowie, co nie zwalnia go z odpowiedzialności za terminowe i należyte wykonanie umowy. Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, będą przekazywane Zamawiającemu w formie dokumentowej.

§ 3. CENA

- 3.1. Za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę w łącznej wysokości 264 227,64 złotych netto (słownie: dwieście sześćdziesiąt cztery

tysiące dwieście dwadzieścia siedem złotych 64/100), powiększoną o wartość podatku VAT w wysokości: 60 772,36 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy siedemset siedemdziesiąt dwa złote 36/100), co daje kwotę brutto: 325 000 zł (słownie: trzysta dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).

- 3.2. Jeżeli Wykonawca posiada firmowy rachunek bankowy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, płatność ceny zostanie dokonana z wykorzystaniem metody podzielonej płatności (split payment). Wykonawca oświadcza, że na wystawionej fakturze zostanie wskazany jego rachunek bankowy związany / ~~niezwiązany~~³ z prowadzoną działalnością gospodarczą.
- 3.3. Zapłata ceny nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Zapłata nastąpi w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wystawienia faktury pod warunkiem doręczenia faktury w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia. W przypadku doręczenia faktury po terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej wystawienia, termin zapłaty ulega wydłużeniu o ilość dni przekroczenia wskazanego wyżej 7 (siedmio) dniowego terminu.
- 3.4. Faktura będzie wystawiona na:
- | | |
|--|--|
| NABYWCA: | ODBIORCA: |
| Gmina Olsztyn,
Plac Jana Pawła II 1
10-101 Olsztyn
NIP: 739-38-47-026 | Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna
Plac Jana Pawła II 1
10-101 Olsztyn |
- 3.5. Faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu w następujący sposób:
- 1) na adres Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, Pl. Jana Pawła II 1, 10-101 Olsztyn, lub
 - 2) na adres e-mail: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu według oświadczenia złożonego przez Strony zgodne z załącznikiem nr 4, lub
 - 3) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
- 3.6. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości wysyłania Zamawiającemu faktury (tzw. ustrukturyzowanej faktury elektronicznej) przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, o czym mowa w pkt 3.5.3), numer PEPPOL Zamawiającego to 7393921082. Oprócz danych zawartych w ust. 3.4 w opisie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy.
- 3.7. Korekty faktur i noty księgowe (tzw. inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne) mogą być wysyłane przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania, z uwzględnieniem postanowień ust. 3.6.
- 3.8. Za dzień zapłaty ceny Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 3.9. W przypadku nieterminowej zapłaty należności wynikającej z umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w ustawowej wysokości z tytułu opóźnienia.
- 3.10. Cena obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem kosztów dostarczenia Systemu, udzielenia gwarancji, a także należnego podatku VAT.

³ Niepotrzebne skreślić



- 3.11. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez uwag, o którym mowa w ust. 2.3 umowy.
- 3.12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.) znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (tzw. biała lista podatników VAT), w którym m.in. ujawniony został numer rachunku bankowego związany z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, służący do rozliczenia transakcji w ramach tej działalności i który zostanie wskazany na fakturze VAT wystawionej Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. Wykonawca oświadcza, że teraz i na przyszłość zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, w szczególności z tytułu braku terminowej zapłaty wynagrodzenia i wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy w przypadku, gdy okaże się, że wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT numer rachunku bankowego nie będzie w dniu dokonania zapłaty przez Zamawiającego kwoty tytułem wynagrodzenia w ramach niniejszej umowy tożsamy z numerem rachunku bankowego ujawnionym na tzw. białej liście podatników VAT albo nie będzie ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT – jeżeli zapłata wynagrodzenia na rachunek Wykonawcy nie ujęty na tzw. białej liście podatników VAT łączyłoby się dla Zamawiającego z jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami prawnymi - do czasu wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego ujawnionego na tzw. białej liście podatników VAT lub ujęcia na tej liście wskazanego wcześniej rachunku bankowego Wykonawcy..

§ 4. RĘKOJMIA I GWARANCJA

- 4.1. Dostarczony System, określony w ust. 1.1. umowy jest fabrycznie nowy i jest objęty 60⁴ miesięczną gwarancją producenta na warunkach nie gorszych niż określone w załączniku nr 5, w załączniku nr 1 oraz w ofercie Wykonawcy będącej załącznikiem nr 2.
- 4.2. Okres rękojmi na przedmiot zamówienia opisany w ust. 1.1 i w załączniku nr 1, czasy gotowości serwisowej i czasy naprawy są takie same jak okres, czasy gotowości serwisowej i czasy naprawy w ramach gwarancji udzielonej przez producenta, zgodnie z ust. 4.1. Zakres rękojmi obejmuje również dokonywanie napraw przedmiotu umowy.
- 4.3. Początkiem okresu gwarancyjnego dla Systemu oraz rękojmi jest dzień podpisania protokołu odbioru bez uwag, o którym mowa w ust. 2.3.
- 4.4. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy na podstawie rękojmi do usunięcia wad lub nieusunięcia ich w terminach opisanych w załączniku nr 5, Zamawiający będzie miał prawo zlecić wykonanie prac objętych rękojmią innemu podmiotowi, w tym innemu autoryzowanemu przez producenta Systemu serwisowi na koszt (obciążając Wykonawcę kosztami takiego zastępczego wykonania) i na ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
- 4.5. Wszelkie koszty związane z zapewnieniem obsługi w ramach rękojmi i gwarancji, a w szczególności: koszty dojazdu, transportu, montażu, demontażu, instalacji i konfiguracji ponosi odpowiednio Wykonawca lub producent.
- 4.6. Zgłoszenia wad Systemu będą przyjmowane:

⁴ Długość okresu gwarancji i rękojmi do uzupełnienia zgodnie z treścią oferty Wykonawcy.

- 1) na podstawie rękojmi - przez Wykonawcę w formie wiadomości – email, wysyłanych na adres poczty elektronicznej wskazany w ust. 6.2; Wykonawca każdorazowo będzie potwierdzał Zamawiającemu fakt usunięcia wady Systemu na adres e-mail: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu.
 - 2) na podstawie gwarancji – zgodnie z zasadami gwarancji określonymi przez producenta.
- 4.7. Okres gwarancji oraz rękojmi ulega każdorazowo przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia wady Systemu, do momentu uzyskania możliwości ponownego korzystania z Systemu.

§ 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 5.1. W razie opóźnienia w dostarczeniu Systemu w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 2.1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia karę umowną w wysokości 0,2 % ceny brutto określonej w ust. 3.1 umowy; kwota kar umownych nie może w takim przypadku przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto.
- 5.2. W razie uchybienia przez Wykonawcę czasom reakcji na zgłoszenie wad określonym w załączniku nr 5, w ramach gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 250 zł za każdy dzień przekroczenia terminu, o którym mowa w załączniku nr 5 – w odniesieniu do terminów przewidzianych w dniach;
 - 2) 100,00 zł za każdą godzinę przekroczenia terminu, o którym mowa w załączniku nr 5 – w odniesieniu do terminów przewidzianych w godzinach.
- 5.3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny brutto określonej w ust. 3.1 w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 5.4. W razie wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może dochodzić zarówno kary umownej przewidzianej w ust. 5.3 jak i innych kar umownych należnych do dnia odstąpienia od umowy.
- 5.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 6. OSOBY ODPOWIEDZIALNE

- 6.1. Osobami upoważnionymi do kierowania całością spraw związanych z realizacją umowy, w tym podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2.3, są:
 - 1) w imieniu Zamawiającego:
 - (a) Rafał Ruchlewicz
 - (b) Mariola Iciak
 - (c) Mariusz Kalista
 - 2) w imieniu Wykonawcy:
 - (a) Paweł Zieliński
 - (b)



- 6.2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zapisów umowy, ze strony Zamawiającego, w zakresie zgłaszania uwag co do zgodności Systemu u z umową w razie stwierdzenia jego wad lub nieprawidłowości oraz w zakresie realizacji uprawnień reklamacyjnych lub gwarancyjnych, będą:
- 1) Mariusz Kalista (e-mail: kalista.mariusz@olsztyn.eu);
 - 2) Krzysztof Bartnicki (e-mail: bartnicki.krzysztof@olsztyn.eu).
- 6.3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zapisów umowy, ze strony Wykonawcy, będą:
- 1) Paweł Zieliński (e-mail: pawel.zielinski@itt-pro.pl).
- 6.4. Zmiana osób wymienionych w ust. 6.1 - 6.3 w trakcie realizacji umowy wymaga poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej i nie stanowi zmiany umowy.
- 6.5. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji i oświadczeń, co do których umowa nie dopuszcza zachowania formy dokumentowej, na adresy stron wymienione w komparycji umowy, a w przypadku zmiany adresu, do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
- 6.6. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 6.5, doręczenie korespondencji na adres wskazany w komparycji umowy wywiera przewidziane prawem skutki prawne.

§ 7.ODSTĄPIENIE

- 7.1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym dla umowy sprzedaży.
- 7.2. Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku gdy opóźnienie w dostarczeniu Systemu - uchybienie terminowi wskazanemu w ust. 2.1. - przekroczy 10 dni.
- 7.3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). W przypadku odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 7.4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę na zasadach określonych w art. 145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). W przypadku rozwiązania umowy na zasadach określonych w art. 145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 7.5. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.POUFNOŚĆ.

- 8.1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Ochrony Informacji Wykonawcy Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna, który stanowi załącznik nr 6.
- 8.2. Wykonawca pozostaje w posiadaniu Informacji Poufnych, przekazanych przez Zamawiającego, przez okres trwania umowy oraz zobowiązuje się do nieujawniania, nieprzekazywania, ani do niewykorzystywania we własnej działalności, w zakresie szerszym niż niezbędny do realizacji umowy, informacji uzyskanych w związku z wykonaniem umowy niezależnie od formy przekazania tych

informacji, ich źródła i sposobu przetwarzania oraz bezzwłocznego trwałego ich usunięcia natychmiast po jej wygaśnięciu. Zasady poufności znajdują się w umowie o zachowaniu poufności informacji stanowiącej załącznik nr 7.

§ 9.ZABEZPIECZENIE.

- 9.1. Wykonawca przed zawarciem umowy ustanowił zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 3.1 tj. 32 500,00 zł w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 9.2. Na zasadach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). zabezpieczenie zostało wniesione w formie pieniądza⁵.
- 9.3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 9.4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 9.5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).
- 9.6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 9.7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 9.8. Zamawiający zwraca 70% kwoty należytego zabezpieczenia umowy, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2.3), a 30% nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 10.SIŁA WYŻSZA

- 10.1. Strony przewidują zmianę terminu realizacji umowy z powodu działania siły wyższej uniemożliwiającej realizację umowy w terminie określonym w ust. 2.1.
- 10.2. Zmiana terminu realizacji umowy dopuszczalna jest tylko o czas działania siły wyższej oraz o czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania.
- 10.3. W przypadku stwierdzenia braku dostępności na rynku Systemu z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, w szczególności wycofania oferowanego modelu z produkcji lub wprowadzenia zakazu importu lub eksportu danego modelu dopuszcza się, bez zmiany terminu realizacji, dostarczenie

⁵ Należy uzupełnić zgodnie z wyborem przez Wykonawcę jednej lub kilku z form zabezpieczenia.



Systemu o cechach i parametrach nie gorszych niż zaproponowane w ofercie oraz zgodnych z parametrami technicznymi i użytkowymi określonymi w załączniku nr 1. Zmiana nie wpływa na wysokość ceny należnej Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 11. PODWYKONAWCY

- 11.1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne działania i zaniechania.
- 11.2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
- 11.3. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom do wykonania innych części przedmiotu umowy niż te, które wymienił w swojej ofercie, bez uprzedniej zmiany umowy z Zamawiającym w formie pisemnej.

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 12.1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 12.3. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy będą rozpatrywane przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla Zamawiającego.
- 12.4. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia wiarytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
- 12.5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
- 12.6. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru;
 - 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej;
 - 5) Załącznik nr 5 – Warunki świadczenia gwarancji jakości;
 - 6) Załącznik nr 6 - Regulamin Ochrony Informacji Wykonawcy Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna;
 - 7) Załącznik nr 7 - umowa o zachowaniu poufności informacji.

Dyrektor CIUWO

Rafał B. Jędrzejewicz
Zamawiający



ITT-Pro® ITT-PRO Sp. z o.o.
01-673 Warszawa, ul. Podleśna 37
KRS 0000644477, REGON 365736250
NIP: 5242811785, kontakt@itt-pro.pl

Wykonawca

Renek Zielinski

1150 - 95085- 6060- 200 66026 440-

STARSZY ADMINISTRATOR

Krzysztof Bartnicki

KIEROWNIK REFERATU

Maciej Maścianica
GŁÓWNY SPECJALISTA

ZASTĘPCA DYREKTORA
CIUWO

Mariola Iciak

GŁÓWNY SPECJALISTA

Ewa Błaszczkiewicz

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Joanna Zalińska

Strona 8 z 31

dr Wojciech Kaliński
RADCA PRAWNY

11 947
Kaliński